ISBN 0867-2857

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO

Katowice, dnia 22 stycznia 1998 r. Nr 2

Treść:

Poz.: Str.

POROZUMIENIA

STATUTY RADY GMIN

UCHWAŁY RAD GMIN

ROZPORZĄDZENIA

ZARZĄDZENIA

poz. 2

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 18 listopada 1997 r. pomiędzy Wojewodą Katowickim a Dyrektorem Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska PP w Katowicach

§ 1

Wojewoda Katowicki zwany dalej „Wojewodą", działając na podstawie przepisów art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21 poz. 125 zm. Dz. U. z 1991 r. Nr 75 poz. 328), art. 86 ust. 1 i 2 pkt. 1 i 2 oraz ust. 3 i art. 91 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska(Dz. U. z 1994 r. Nr 49 poz. 196) oraz art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38 poz. 230 z późn. zm.)

powierza

Dyrektorowi Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska PP w Katowicach zwanemu dalej „Dyrektorem Ośrodka" prowadzenie następujących spraw z zakresu swojej właściwości w dziedzinie ochrony środowiska:

1. Prowadzenie postępowania przygotowawczego oraz opracowywanie projektów decyzji o opłatach za gospodarcze korzystanie ze środowiska dla podmiotów gospodarczych „A" i „B" w zakresie:
   — wprowadzania zanieczyszczeń do powietrza;
   — składowania odpadów;
   — szczególnego korzystania z wód i urządzeń wodnych.
2. Koordynowanie działań urzędów rejonowych w zakresie określonym w 1 punkcie ustępu 1 niniejszego paragrafu w odniesieniu do podmiotów gospodarczych „B".
3. Wykonywanie niezbędnych czynności technicznych i sprawozdawczych wynikających z zakresu i charakteru w/w prac.

§ 2

1. Zadania wymienione w § 1 będą finansowane przez Wojewodę ze środków finansowych przewidzianych w budżecie na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, które będą przekazywane Dyrektorowi Ośrodka w transzach kwartalnych.
2. Uruchomienie środków finansowych będzie następowało w terminie do 14 dni po dokonaniu komisyjnego odbioru odpowiedniego zakresu prac.
   Informacja Ośrodka o zakresie prac objętych Porozumieniem będzie przedkładana w terminie do 15 każdego następnego miesiąca Dyrektorowi Wydziału Finansów UW, Dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska UW.
3. Ustala się wielkość środków w wysokości **360,0 tys. zł** (słownie: trzystasześćdziesiąttysięcyzłotych).
   Przy określaniu wielkości kosztów na 1997 r. wzięto pod uwagę współczynnik wzrostu cen usług niekonsumpcyjnych 1995/96, 1996/97 oraz wzrost ilościowy projektów decyzji o opłatach i innych czynności realizowanych przez Ośrodek.
4. Decyzja Wojewody o przydziale środków finansowych określonych w pkt. 3 jest ostateczna. W przypadku drastycznego wzrostu kosztów ryzyko ich poniesienia przechodzi na Ośrodek.
5. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska PP zobowiązuje się po upływie ważności projektowanego Porozumienia tj. 31.12.1998 r. kontynuować w dalszym ciągu prace wynikające z treści Porozumienia wg obowiązującego stanu prawnego — dotyczącego przygotowywania decyzji o opłatach bez skutków finansowych dla Wojewody Katowickiego.
   Powyższe nie dotyczy przygotowywanych opłat za szczególne korzystanie z wód oraz uczestnictwa Ośrodka w pracach weryfikacyjnych w związku z opłatami za gospodarcze korzystanie ze środowiska przygotowywanych przez jednostki gospodarcze zgodnie ze stanem prawnym po 1 stycznia 1998 r.

§ 3

Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska sprawuje nadzór nad sposobem realizacji przez Dyrektora Ośrodka zadań objętych porozumieniem i w tym zakresie przysługuje mu uprawnienie do wydawania wytycznych i zaleceń pokontrolnych.

§ 4

Dyrektor Ośrodka zapewni ewidencyjno-księgowe wyodrębnienie zadań realizowanych na podstawie niniejszego porozumienia, w sposób ilustrujący system finansowania zadań objętych porozumieniem i wynik działalności w tym przedmiocie.

§ 5

Dyrektor Ośrodka może upoważnić pracowników do działania w sprawach stanowiących przedmiot porozumienia.
Kopie upoważnień Dyrektor Ośrodka przekaże Dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska.

§ 6

Porozumienie nie obejmuje prawa do podpisywania decyzji administracyjnych.

§ 7

1. Porozumienie zawiera się na czas określony od 1 stycznia 1998 r. do 31 grudnia 1998 r.
2. Wojewoda może rozwiązać porozumienie w trybie natychmiastowym; w przypadku nie przestrzegania przez Dyrektora Ośrodka, przy realizacji powierzonych mu zadań, obowiązujących przepisów prawnych, nie respektowania wytycznych i zaleceń pokontrolnych lub zmiany przepisów prawnych regulujących wydawanie decyzji o opłatach za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian oraz szczególne korzystanie z wód i urządzeń wodnych.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 9

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej strony.

Dyrektor Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska PP
(Wojciech STAWIANY)

Wojewoda Katowicki
(Eugeniusz CISZAK)

poz. 3

ANEKS

sporządzony dnia 31 grudnia 1997 r. do porozumienia zawartego w dniu 2 grudnia 1995 r. pomiędzy Wojewodą Katowickim a Zarządem Miasta Lędziny reprezentowanym przez Burmistrza Miasta w sprawie wykonywania przez Zarząd zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących ochrony zdrowia w sferze podstawowej opieki zdrowotnej, zwanego dalej „porozumieniem".

§ 1

W oparciu o § 8 porozumienia dokonuje się następujących zmian:
1. W tytule porozumienia skreśla się część zdania w brzmieniu: „...w sferze podstawowej opieki zdrowotnej".
2. Ust. 1 § 1 porozumienia otrzymuje brzmienie:
„1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie przez Wojewodę Zarządowi Miasta zadań administracji rządowej związanych z ochroną zdrowia ludności w zakresie:
— podstawowej opieki zdrowotnej, realizowanych przez zakład opieki zdrowotnej — Miejski Zespół Opieki Zdrowotnej w Lędzinach, zwany dalej „Zakładem", przy zachowaniu dotychczasowego zakresu i poziomu świadczeń zdrowotnych; świadczeniami tymi objęci są mieszkańcy Gminy Lędziny,
— specjalistycznej opieki zdrowotnej, realizowanych przez Przychodnię Międzyzakładową przy KWK „Ziemowit" w Lędzinach, włączoną do struktury organizacyjnej Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lędzinach na podstawie zarządzenia nr 235/97 Wojewody Katowickiego z dnia 30 września 1997 r.; świadczeniami tymi objęci są pracownicy KWK „Ziemowit" w Lędzinach oraz mieszkańcy Gminy Lędziny.

§ 2

Pozostała treść porozumienia pozostaje bez zmian.

§ 3

Aneks do porozumienia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

BURMISTRZ	**w/z WOJEWODY**
Miasta Lędziny	**Wicewojewoda Katowicki**
mgr inż. Mariusz Żołna	**Andrzej Gałażewski**

poz. 4

UCHWAŁA NR XLVII/732/97
Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 18 grudnia 1997 roku

w sprawie zmian w Statucie Miasta Bytomia

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ust 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity — Dz. U. z 1996 r. nr 13, poz. 74 — z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Bytomiu

uchwala co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta Bytomia (uchwała nr XVI/104/91 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 8 marca 1991 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Bytomia — z późn. zmianami) dokonuje się następujących zmian:
— w § 13 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3. O sesji nadzwyczajnej powiadamia radnych przewodniczący Rady najpóźniej do 2 dni przed ustalonym terminem, dostarczając zawiadomienie zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, projekt porządku obrad oraz projekty uchwał; niezbędne materiały będące przedmiotem obrad."

§ 2

W Regulaminie Obrad Rady Miejskiej (załącznik nr 1 do Statutu Miasta) dokonuje się następujących zmian:
— w § 4 po pkt 3 dodaje się pkt 3' w brzmieniu:
„3'. W przypadku sesji nadzwyczajnej projekt porządku obrad nie może być ograniczany. Każdy z punktów rozszerzających porządek obrad może być rozpatrywany po wyczerpaniu punktów merytorycznych z wniosku o zwołanie sesji nadzwyczajnej."

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Bytomia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZACY
Rady Miejskiej w Bytomiu

inż. Piotr Lewandowski

poz. 5

UCHWAŁA NR XXXVIII/664/97
Rady Miejskiej w Jastrzębiu-Zdroju

z dnia 25 października 1997 r.

w sprawie dokonania zmian w Statucie Miasta Jastrzębia-Zdroju.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 3 ust. 1 oraz art. 22 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (j.t. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) Rada Miejska

uchwala

1. Dokonać następujących zmian w Statucie Miasta Jastrzębia-Zdroju:
1. W § 14 dotychczasową treść oznacza się jako ustęp 1 i dodaje się ustęp 2 w brzmieniu:

„2. Miasto Jastrzębie-Zdrój może również nawiązywać współpracę ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw".
2. § 22 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady Miejskiej zwołuje przewodniczący Sejmiku Samorządowego, w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju".
3. W § 70 skreślić słowo „wiadomości" i dopisać do końca zdania słowa:
„celem zaopiniowania".
4. W załączniku nr 2 do Statutu Miasta stanowiącym Regulamin Rady Miejskiej w Jastrzębiu-Zdroju skreślić dotychczasową treść § 62 i nadać mu nowe brzmienie:
„§ 62. Podejmując uchwałę o absolutorium Rada Miejska bierze pod uwagę realizację zadań wynikających z budżetu miasta za rok sprawozdawczy".
2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Władysław Fudali

poz. 6

UCHWAŁA NR LV/356/97
Rady Miejskiej w Knurowie

z dnia 18 grudnia 1997 r.

w sprawie zmian w Statucie Miasta Knurowa

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie terytorialnym (t.j. Dz. U. z 1966 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zmianami) Rada Miejska w Knurowie

uchwala

1. W Uchwale Nr XXXIV/213/96 Rady Miejskiej w Knurowie z dnia 30.05.1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Knurowa dokonać zmiany Statutu w ten sposób, że w § 45 pkt 5 po kropce dodaje się drugie zdanie o następującej treści:
„W wyjątkowych przypadkach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej, budżet może być uchwalony w terminie do 31 marca roku budżetowego."
2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

dr n. med. Tomasz Reginek

poz. 7

UCHWAŁA NR 607/XLV/97
Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 18 grudnia 1997 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miasta Sosnowca

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie terytorialnym (t.j. Dz. U. Nr 13 poz. 74 z późn. zmianami) — Rada Miejska w Sosnowcu

uchwala:

§ 1

Dokonać zmian w Statucie Miasta Sosnowca w następującym zakresie:
1) W § 2:
a) po słowie „załącznik" dopisać „nr 1",
b) zmienić dotychczasowy załącznik nr 1 do Statutu zastępując go mapą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2) Dotychczasową treść § 3:
a) oznaczyć jako ust. 1, w którym po słowie „załącznik" dodać „nr 2",
b) do dotychchczasowj treści § 3 dodać ust. 2, 3, 4 w brzmieniu:
„2. Miasto Sosnowiec posiada sztandar. Płat sztandaru stanowi prostokątna tkanina o wymiarach 100 cm × 110 cm, z jednej strony biała, z drugiej czerwona. Na stronie białej, pośrodku umieszczony jest barwny herb miasta. Nad herbem znajduje się napis: RADA MIEJSKA haftowany złotym szychem. Poniżej herbu umieszczony jest napis SOSNOWIEC 1902 r. haftowany złotym szychem. Wzdłuż boków białego płata biegnie ramka koloru niebieskiego, obwiedziona złotym szychem. Pośrodku płata w kolorze czerwonym umieszczony jest wizerunek orła białego, ustalony ustawą z dnia 9.02.1990 r. o zmianie przepisów o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 10, poz. 60), haftowany srebrnym szychem; korona, dziób i szpony orła są haftowane złotym szychem. W dwóch dolnych narożnikach umieszczone są ukośnie dwa herby Sosnowca haftowane srebrnym szychem. Boki sztandaru, z wyjątkiem boku przytwierdzonego do drzewca, obszyte są złotą frędzlą. Głowicę sztandaru stanowi herb miasta wykonany z mosiądzu."
Wzór sztandaru stanowi załącznik nr 2a do niniejszego Statutu.
„3. Barwami Miasta Sosnowca są kolory: biały i niebieski.
„4. Miasto Sosnowiec posiada flagę. Płat flagi stanowi prostokątna tkanina z obu stron biała. Wielkość płata flagi każdorazowo ustala się według proporcji 5:8 (takie jak polskiej flagi państwowej).
Pośrodku obu stron umieszczony jest element niebieski symbolizujący ujście Brynicy do Czarnej Przemszy — który jest jednocześnie jednym z elementów herbu miasta.
Wzór flagi stanowi załącznik nr 2b do niniejszego Statutu."
3) Zmienić § 16 nadając mu brzmienie:
„1. Organem wykonawczym miasta jest Zarząd Miasta zwany dalej Zarządem.
2. W skład Zarządu wchodzą: prezydent (jako przewodniczący Zarządu), trzech wiceprezydentów oraz trzech członków Zarządu wybieranych spośród radnych lub

spoza składu rady w ciągu 6 miesięcy od daty ogłoszenia wyników wyborów przez właściwy organ wyborczy.''

4) W załączniku nr 3 do Statutu Miasta w § 17
   a) po pkt 7 dodać pkt 8 w brzmieniu:
   „8. W sprawach nie wymagających przygotowania Przewodniczący Rady na wniosek Prezydenta może wyrazić zgodę na udzielenie odpowiedzi na interpelację radnego w trakcie tej części sesji, podczas której została ona przedstawiona.''
   b) dotychczasowy pkt 8 i 9 oznaczyć jako 9 i 10.
5) W załączniku nr 4 do Statutu Miasta § 2 otrzymuje brzmienie:
   „Zarząd składa się z 7 członków:
   — Prezydent
   — 3 wiceprezydentów
   — 3 członków zarządu, wybieranych spośród radnych lub spoza składu rady.''
6) W załączniku nr 5 do Statutu Miasta:
   a) punkt 1, 3, 5, 36 otrzymują brzmienie:
   „1. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Spółka z o.o.''
   „3. Przedsiębiorstwo Zieleni Miejskiej Spółka z o.o.''
   „5. Rejonowe Przedsiębiorstwo Inwestycji Spółka z o.o.''
   „36. Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. (Spółka Gmin)''.
   b) dodaje się punkt 37 w brzmieniu:
   „37. Sosnowiecka Korporacja Wydawnicza Spółka z o.o.''

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

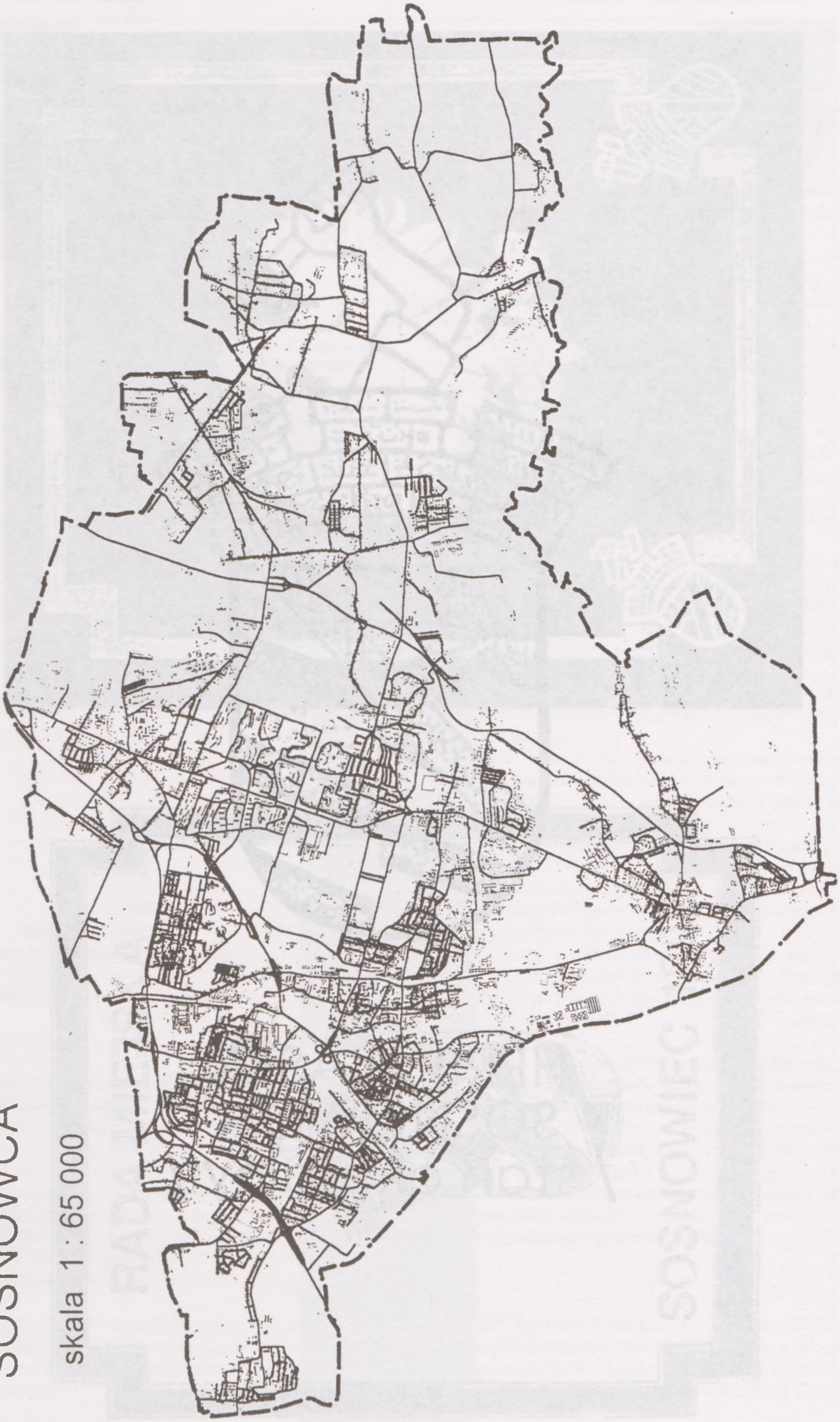
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sosnowcu

mgr Bogusław Kabała

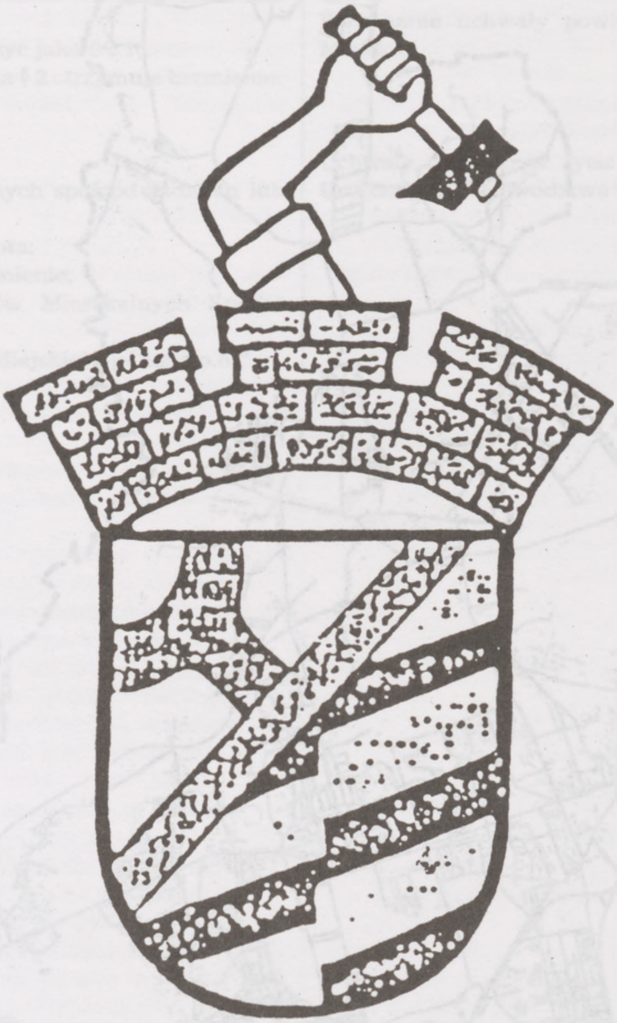
Załącznik Nr 1 do Statutu Miasta



Granice miasta
SOSNOWCA

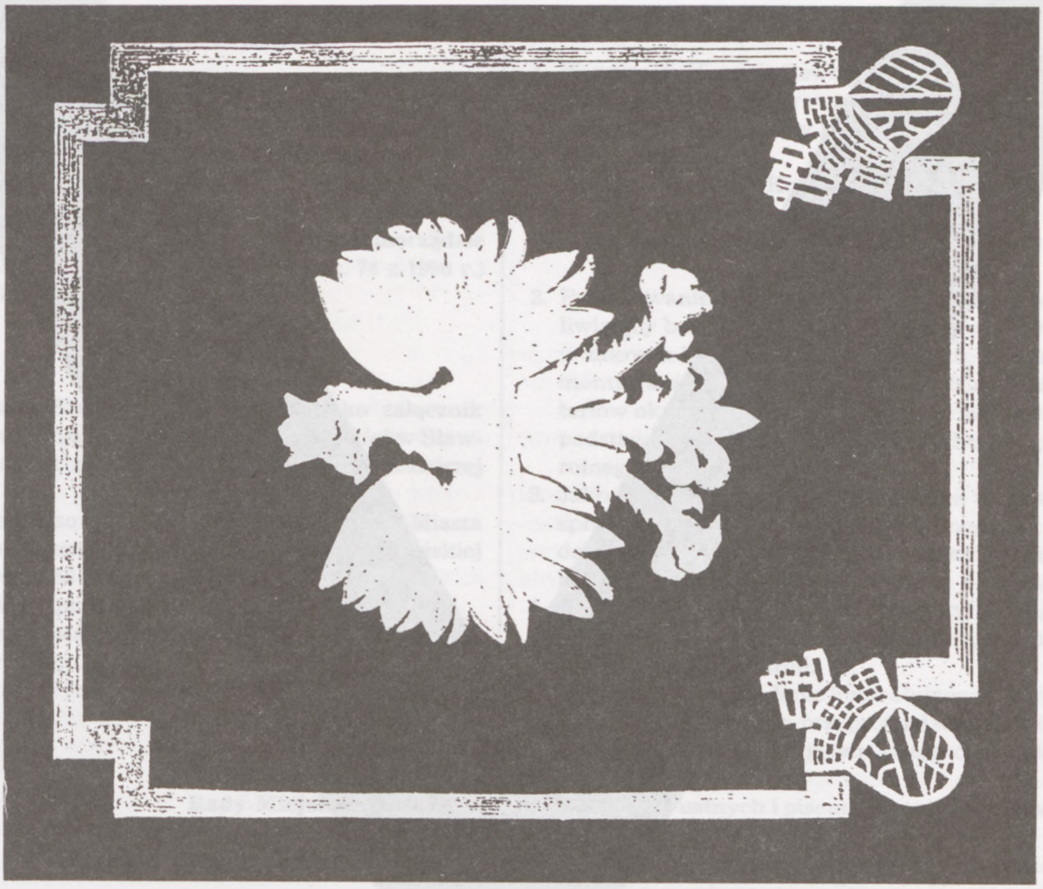
skala 1 : 65 000

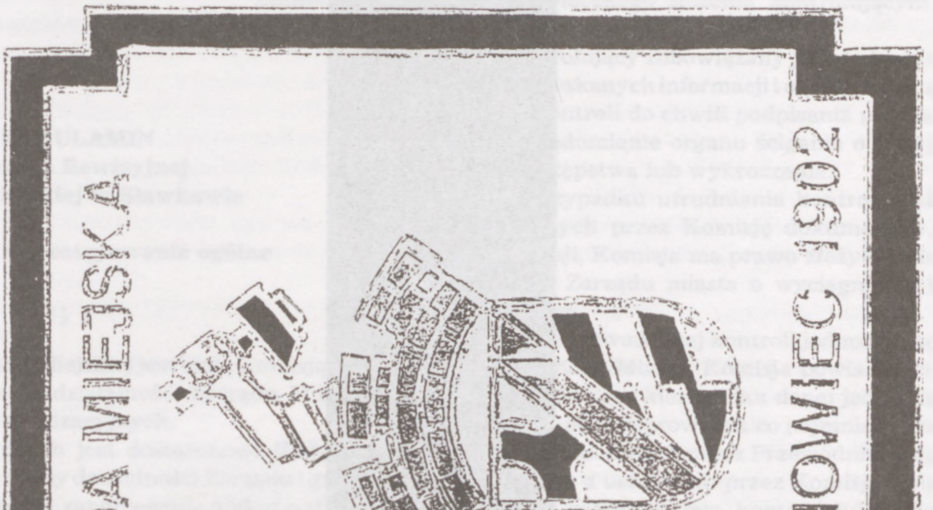
Załącznik Nr 2 do Statutu Miasta



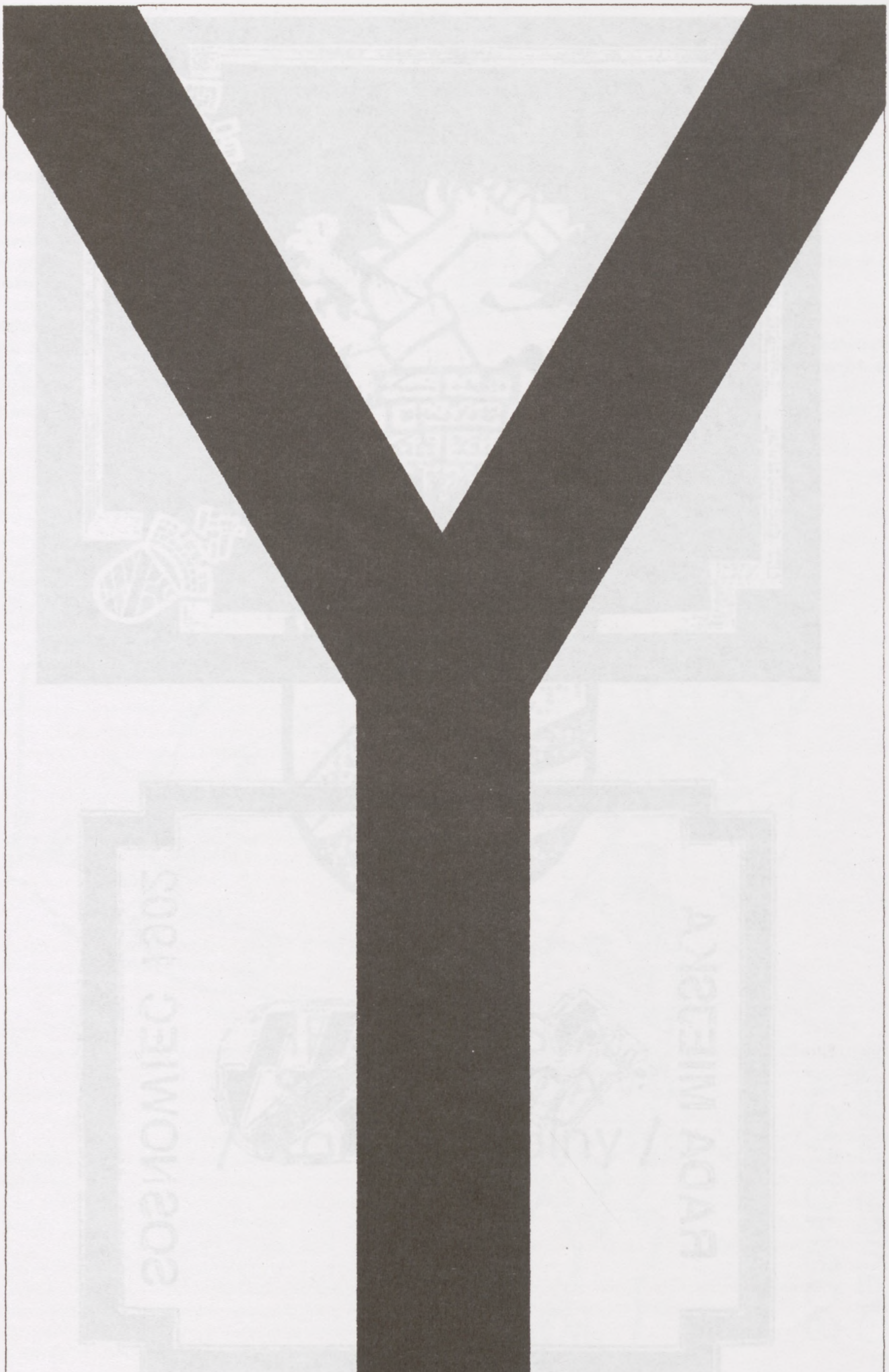
HERB MIASTA
SOSNOWCA
/ stan aktualny /

Załącznik Nr 2a do Statutu Miasta





Załącznik Nr 2b do Statutu Miasta



poz. 8

UCHWAŁA NR 287/97
Rady Miejskiej w Sławkowie

z dnia 17 grudnia 1997 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Sławkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity — Dz. U. nr 13 poz. 74 z 1996 r.) **Rada Miejska w Sławkowie**

uchwala:

1. Do Statutu Miasta Sławkowa wprowadzić jako załącznik nr 3 „Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sławkowie" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Traci moc dotychczasowy załącznik nr 3 do Statutu Miasta Sławkowa, zatwierdzony uchwałą Nr 222/96 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 30 grudnia 1996 r.
3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.
4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.
5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. arch. Stanisław Kolesiński

Załącznik Nr 3
do Statutu Miasta Sławkowa

REGULAMIN
Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Sławkowie

Rozdział I — Postępowanie ogólne

§ 1

1. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej jest stałą Komisją powołaną w celu kontrolowania działalności Zarządu Miasta oraz gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Zarządu i gminnych jednostek organizacyjnych, zapobieganie niekorzystnym zjawiskom w działalności kontrolowanych jednostek oraz pomoc w usuwaniu tych zjawisk.
3. Komisja dokonuje kontroli z punktu interesu gminy i jej mieszkańców uwzględniając kryterium legalności, gospodarności i rzetelności.
4. Komisja bada i ocenia na zlecenie Rady materiały z kontroli działania Zarządu i jednostek organizacyjnych gminy, dokonywanych przez inne podmioty. Dotyczy to także materiałów z kontroli zewnętrznej.

Rozdział II — Zadania kontrolne

§ 2

1. W pracach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz bez prawa udziału w głosowaniu zaproszone osoby. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenie Komisji:
   — Radnych spoza Komisji,
   — osoby powołane przez Przewodniczącego Rady Miejskiej na wniosek Komisji w charakterze biegłych lub ekspertów.
2. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w § 1 pkt 3. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne oświadczenia kontrolowanych.
4. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest:
   — zapewnić niezbędne warunki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli;
   — przedłożyć na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli;
   — umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów kontrolowanego podmiotu;
   — udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień na żądanie kontrolujących.
5. W razie konieczności zabezpieczenia i istnienia obawy utraty dowodów występować do Zarządu Miasta o wydanie stosownych zarządzeń.
6. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówił wykonania czynności, o której mowa w pkt 4, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia kontrolującym pisemnego wyjaśnienia.
7. Kontrolujący zobowiązany jest do zachowania tajemnicy co do uzyskanych informacji i okoliczności ujawnionych w trakcie kontroli do chwili podpisania protokołu pokontrolnego.
8. Zawiadomienie organu ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa lub wykroczenia.
9. W przypadku utrudniania kontroli bądź nie przedłożenia żądanych przez Komisję dokumentów, opóźniania pracy Komisji, Komisja ma prawo złożyć wniosek do Rady Miejskiej i Zarządu miasta o wyciągnięcie konsekwencji służbowych.
10. O przeprowadzonej kontroli jednostek podporządkowanych Zarządowi Miasta, Komisja powiadamia przewodniczącego Zarządu oraz kierownika danej jednostki.
11. Kontrole przeprowadza co najmniej trzech członków Komisji wyznaczonych przez Przewodniczącego lub jego zastępcę zgodnie z ustalonym przez Komisję trybem.
12. Przed zakończeniem kontroli lub badania i ostatecznym opracowaniem wniosków członkowie Komisji nie udzielają informacji o swojej pracy kontrolnej.

§ 3

1. Czynności kontrolne kończą się sporządzeniem protokołu. Komisja przekazuje po jednym egzemplarzu protokołu Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Kierownikowi kontrolowanej jednostki, który zobowiązany jest w ciągu 14 dni przedstawić

na piśmie Komisji Rewizyjnej swoje stanowisko w danej sprawie. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie oznacza wyrażenie zgody na treść protokołu.

2. Komisja Rewizyjna przestawia wnioski z przeprowadzonych kontroli lub badania na najbliższej Sesji Rady Miejskiej celem rozpatrzenia i zajęcia stanowiska.

Rozdział III — Zadania opiniodawcze

§ 4

1. Komisja opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do Rady Miejskiej w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi Miasta.
2, Przewodniczący Komisji niezwłocznie przedkłada opinię i wniosek na ręce Przewodniczącego Rady Miejskiej.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt 1, Przewodniczący Komisji przesyła za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie 14 dni od otrzymania sprawozdania od Zarządu Miasta.

§ 5

1. Komisja opiniuje na piśmie wniosek o odwołanie całego Zarządu Miasta lub poszczególnych członków Zarządu.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinię na ręce Przewodniczącego Rady Miejskiej w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 6

Komisja wydaje opinię w sprawach określonych w uchwałach rady.

Rozdział IV — Podsumowania końcowe

§ 7

1. Komisja może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób, posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem działań komisji.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do Przewodniczących innych Komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
3. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną, stosuje się odpowiednie przepisy niniejszego Regulaminu.
4. Przewodniczący Rady Miejskiej zapewni koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewniając skuteczność działania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. arch. Stanisław Kolesiński

poz. 9

UCHWAŁA NR XXX — 133/97
Rady Gminy Wielowieś

z dnia 18 grudnia 1997 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Wielowieś

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 3 ust. 1 i art. 22 [27] ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.)

Rada Gminy Wielowieś
uchwala następujące zmiany Statutu:

§ 1

1. **W § 19 dodaje się pkt. 4 w następującym brzmieniu:**
„Rada Gminy wybiera zastępcę wójta oraz pozostałych członków zarządu na wniosek wójta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym."
2. **§ 44 otrzymuje brzmienie:**
„Właściwym w imieniu Rady do nawiązania stosunku pracy na podstawie wyboru z wójtem i zastępcą wójta jest przewodniczący Rady Gminy."
3. **§ 45 otrzymuje brzmienie:**
„Wójt Gminy jest właściwy do nawiązania stosunku pracy na podstawie powołania z sekretarzem i skarbnikiem Gminy."
4. **§ 46 otrzymuje brzmienie:**
1) „Zarząd jest właściwy do nawiązania stosunku pracy z kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych.
2) Kierownicy jednostek organizacyjnych właściwi są do nawiązania stosunku pracy z pracownikami tych jednostek na podstawie umowy o pracę chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
3) Wójt jest właściwy do nawiązania stosunku pracy z:
a) kierownikami referatów, kierownikiem USC oraz inspektorami Urzędu na podstawie mianowania,
b) pozostałymi pracownikami umowy o pracę."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega niezwłocznemu ogłoszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Wielowsi

Karol Kozub

poz. 10

UCHWAŁA NR X/73/97
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

z dnia 7 listopada 1997 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie

terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r., Nr 13 poz. 74, z późniejszymi zmianami)

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Miasta Wodzisławia Śląskiego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XIII/99/96 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 16 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 4

Niniejszą uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Wodzisławia Śląskiego

Jan Grabowiecki

STATUT
MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą. Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego uchwałą Nr X/73/97 uchwaliła następującą treść Statutu Miasta:

DZIAŁ I
PRZEPISY WSTĘPNE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Mieszkańcy Gminy Wodzisław Śląski tworzą z mocy prawa wspólnotę samorządową.
2. Gmina Wodzisław Śląski posiada status miasta.

§ 2

1. Terytorium Gminy obrazuje mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
2. Rodzaje i przeznaczenie gruntów określa miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego.

§ 3

1. Siedzibą organów gminy jest zespół budynków przy ul. Bogumińskiej.
2. Sesje organów gminy odbywają się w siedzibie, a w uzasadnionych przypadkach mogą odbyć się poza siedzibą.

ROZDZIAŁ II

Insygnia miejskie

§ 4

1. Herbem miasta jest tarcza dwupolowa, w polu prawym błękitnym pół orła złotego bez korony, zwróconego w prawo, którego dziób, język i szpony czerwone: w polu lewym czerwonym połowa róży złotej pięciolistnej, z listkami zielonymi pomiędzy płatkami i z dnem czerwonym.
2. Wizerunek herbu stanowi załącznik nr 2 do Statutu.

§ 5

1. Miasto używa własnej pieczęci, która jest metalowa, tłoczona, okrągła o średnicy 55 mm, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
2. Pieczęć zawiera w środkowej części herb miasta a w otoku napis: ,,Miasto Wodzisław Śląski".
3. Odcisk pieczęci stanowi załącznik nr do Statutu.

§ 6

Insygnia miejskie mogą być używane przez inne podmioty, aniżeli władze gminy, wyłącznie za zgodą Rady.

ROZDZIAŁ III

Ustrój miasta

§ 7

1. Rada Miejska może tworzyć na terenie gminy dzielnice.
2. Dzielnice tworzy Rada w drodze uchwały po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.
3. Szczegółowy tryb i sposób przeprowadzenia konsultacji Rada określa każdorazowo w odrębnej uchwale.

§ 8

1. Granice dzielnic zaznacza się na mapie stanowiącej załącznik nr 4 do Statutu.
2, Szczegółową organizację oraz zakres działania organów dzielnicy określa jej Statut przyjęty przez Radę uchwałą o utworzeniu dzielnicy.
3. Rada może przekazać dzielnicy w zarząd część mienia należącego do gminy określając czynności, które organy dzielnicy mogą podejmować w stosunku do powierzonego im mienia.

§ 9

1. Przewodniczący Zarządu dzielnicy może uczestniczyć w sesjach Rady bez prawa głosowania.
2. Biuro Rady Miejskiej przesyła Przewodniczącemu Zarządu Dzielnicy zawiadomienie o terminie sesji.

DZIAŁ II
WŁADZE GMINY

ROZDZIAŁ I
Referendum gminne

§ 10

1. W sprawach szczególnie ważnych dla gminy mieszkańcy mogą podejmować rozstrzygnięcia w drodze referendum gminnego, zwanego dalej referendum.
2. Wyłącznie w drodze referendum rozstrzygane są sprawy samoopodatkowania mieszkańców na cele publiczne oraz odwołania Rady przed upływem kadencji.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia referendum określa ustawa o referendum gminnym.

ROZDZIAŁ II
Formy działania organów gminy

§ 11

Organami gminy są:
1) Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego, w Statucie zwana Radą.
2) Zarząd Miasta Wodzisławia Śląskiego, w Statucie zwanym Zarządem.

§ 12

1. Formą stanowiących rozstrzygnięć organów gminy są uchwały, decyzje, postanowienia i zarządzenia podejmowane w trybie i na zasadach określonych ustawami, niniejszym Statutem oraz stosownymi regulaminami.
2. Rozstrzygnięcia organów gminy zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu organu, chyba że ustawa stanowi inaczej.
3. Zwykła większość głosów jest to liczba głosów oddanych za wnioskiem, przewyższająca liczbę głosów oddanych przeciw wnioskowi.
4. Jeżeli ustawa wymaga większości bezwzględnej, rozumie się przez to liczbę głosów oddanych za wnioskiem przewyższającą o jeden głos sumę pozostałych ważnie oddanych głosów.
5. Przy ustaleniu większości głosów uwzględnia się tylko głosy ważne.
6, Za większość głosów nie uważa się większości uzyskanej ułamkową częścią głosu.
7. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 13

1. Głosowanie ma charakter tajny w przypadkach określonych w ustawach oraz w sprawach dotyczących indywidualnie oznaczonych osób (sprawy osobowe), a w szczególności ich wyboru, powołania albo mianowania na określone stanowisko lub funkcję.
2. Za sprawy osobowe nie uważa się:
   1) wyboru członków komisji Rady, za wyjątkiem zatwierdzania przez Radę przewodniczących komisji;
   2) wyboru osób reprezentujących gminę lub jej organy w związkach i porozumieniach komunalnych, stowarzyszeniach gmin oraz w fundacjach i radach nadzorczych;
   3) nadania honorowego obywatelstwa gminy;

   chyba, że w konkretnej sprawie organ gminy postanowi inaczej.
3. W uzasadnionych przypadkach organ gminy może wprowadzić szczególny tryb lub formę głosowania, w tym głosowanie imienne.

§ 14

1. Uchwały Rady podaje się do wiadomości publicznej przez:
   1) wywieszenie na tablicach ogłoszeń w urzędzie gminy;
   2) rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie gminy;
   3) w uzasadnionych przypadkach — opublikowanie w prasie lokalnej;
   4) w inny sposób właściwy ze względu na charakter lub przedmiot uchwały lub inne ważne okoliczności.
2. O sposobie podania uchwały do wiadomości publicznej rozstrzyga Rada w treści uchwały, z tym że uchwały zawierające przepisy gminne muszą być rozplakatowane na terenie gminy.

§ 15

1. Wnioski formalne rozstrzyga się w drodze postanowienia.
2. Wnioskiem formalnym jest w szczególności wniosek o:
   1) stwierdzenie braku właściwości Rady;
   2) stwierdzenie quorum lub sprawdzenie listy obecności;
   3) prowadzenie obrad przy drzwiach zamkniętych;
   4) ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów;
   5) odroczenie dyskusji lub zakończenie dyskusji;
   6) głosowanie bez dyskusji;
   7) zarządzenie przerwy;
   8) zmianę porządku obrad;
   9) zarządzenie szczególnego trybu lub formy głosowania;
   10) reasumpcję głosowania;
   11) odesłanie projektu uchwały do komisji;
   12) zwrot uchwały wnioskodawcy celem uzupełnienia bądź wprowadzenia poprawek;
   13) przerwanie obrad sesji i kontynuowanie ich w innym terminie;
   14) odroczenie głosowania nad projektem uchwały celem stwierdzenia, czy wprowadzone do niej poprawki są zgodne z innymi postanowieniami uchwały i z obowiązującym prawem;
   15) przejście do porządku dziennego;
   16) przeliczenie głosów;
   17) sprostowania drobnych błędów pisarskich.
3. Wątpliwości co do charakteru wniosku rozstrzyga przewodniczący obrad.

§ 16

Organy gminy mogą wyrażać wolę lub zajmować stanowisko także w formach nie stanowiących rozstrzygnięcia jak rezolucje, apele, odezwy, opinie, protesty itp. Przepisy § 12 i § 13 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ III

Rada gminy i jego organy

§ 17

Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym gminy.

§ 18

1. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących.
2. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, koordynuje działalność jej organów wewnętrznych, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wykonuje inne zadania określone w odrębnych przepisach.
3. Wiceprzewodniczący Rady wykonuje zadania ustalone lub powierzone mu przez Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności zastępuje go w pełnieniu obowiązków; w tym ostatnim przypadku postanowienia Statutu odnoszących się do Przewodniczącego Rady stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczących.

§ 19

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Rada obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego.
2. Na wniosek Zarządu co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady, Przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
3. O sesji należy zawiadomić radnych wskazując miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad oraz doręczając proponowany porządek obrad i materiały pomocnicze uznane za niezbędne przez Przewodniczącego Rady.
4. Sesje Rady są jawne. Jawność oznacza, że podczas obrad na sali może być obecna publiczność, a informację o miejscu, terminie i tematyce sesji podaje się do wiadomości publicznej.

§ 20

1. Rada wykonuje swoje zadania przy pomocy stałych i doraźnych komisji.
2. Komisje podlegają wyłącznie Radzie.

§ 21

1. Komisjami stałymi Rady są:
   1) Komisja Rozwoju Miasta i Planowania Przestrzennego;
   2) Komisja Budżetu;
   3) Komisja Prawa i Porządku Publicznego;
   4) Komisja Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności;
   5) Komisja Zdrowia i Spraw Społecznych;
   6) Komisja Oświaty;
   7) Komisja Kultury, Sportu i Rekreacji;
   8) Komisja Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
   9) Komisja Rewizyjna;
   10) Komisja Inwentaryzacyjna.
2. Przy Przewodniczącym Rady działa Zespół Przewodniczących, w skład którego wchodzą:
   1) Przewodniczący Rady jako Przewodniczący Zespołu;
   2) Wiceprzewodniczący Rady;
   3) Przewodniczący stałych komisji.
3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
   1) opracowywanie planów pracy Rady;
   2) koordynowanie pracy stałych komisji Rady;
   3) opiniowanie projektu porządku obrad sesji.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć Prezydent i Wiceprezydenci Miasta.

§ 22

1. Członkami komisji są radni oraz osoby fizyczne spoza Rady w liczbie nie przekraczającej połowy składu komisji, zameldowane na pobyt stały na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Członkostwo w komisji jest dobrowolne, przy czym radny nie może być członkiem więcej niż trzech stałych komisji.
3. Szczegółowe zasady i regulamin pracy komisji określa regulamin Rady stanowiący załącznik nr 5 do Statutu.

§ 23

1. W celu wykonywania ustawowych zadań kontrolnych Rada powołuje Komisję Rewizyjną.
2. Do składu Komisji Rewizyjnej nie powołuje się członków spoza Rady.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący oraz radni będący członkami Zarządu.
4. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa jej regulamin stanowiący załącznik nr 6 do Statutu.

§ 24

1. Rada może powoływać komisje doraźne do wykonywania określonych zadań.
2. Po wykonaniu zadania komisja przedstawia Radzie sprawozdanie i po jego przyjęciu przez Radę ulega rozwiązaniu.
3. Postanowienia Statutu dotyczące komisji stałych stosuje się odpowiednio.

§ 25

Prawo przedłożenia Radzie projektu uchwały (inicjatywa uchwałodawcza) przysługuje:
1. radnemu;
2. komisji Rady;
3. Zarządowi;
4. Prezydentowi;
5. klubowi radnych;

chyba że ustawa stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ IV

Zarząd Gminy

§ 26

1. Organem wykonywczym gminy jest Zarząd.
2. Zarząd liczy 7 osób wybranych przez Radę spośród radnych lub spoza składu Rady.
3. W skład Zarządu wchodzą: Prezydent Miasta jako Przewodniczący Zarządu, Wiceprezydenci oraz pozostali członkowie.

§ 27

1. Rada wybiera Prezydenta bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.

2. Rada wybiera Wiceprezydentów oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Prezydenta Miasta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu jawnym.

§ 28

1, Zarząd wykonuje uchwały Rady oraz zadania gminy, zastrzeżone dlań przepisami prawa.
2. W szczególności do zakresu zadania Zarządu należy realizacja zadań, o których mowa w art. 30 ust. 2 ustawy.

§ 29

Zarząd oraz jego Przewodniczący wykonują swoje zadania przy pomocy Urzędu Miasta.

§ 30

Obowiązkiem członków Zarządu uczestniczących w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia oraz jego ochrona.

§ 31

1. Pracę Zarządu organizuje jego Przewodniczący, który odpowiada za prawidłowe wykonywanie zadań przez Zarząd.
2. Regulamin pracy Zarządu stanowi załącznik nr 7 do Statutu.

ROZDZIAŁ V
Absolutorium

§ 32

1. Na zasadach ustalonych w ustawie oraz w prawie budżetowym, Rada rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu gminy i podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu.
2. Absolutorium dotyczy Zarządu jako całości: nie jest dopuszczalne udzielenie lub odmowa udzielenia absolutorium poszczególnym członkom Zarządu.
3. Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania Zarządu z wykonania budżetu gminy nie przesądza rozstrzygnięcia Rady w sprawie absolutorium.
4. Odmowa udzielenia absolutorium jest równoznaczna z wnioskiem o odwołanie Zarządu, chyba że po zakończeniu roku budżetowego Zarząd został odwołany z innej przyczyny.

DZIAŁ III
PRAWA I OBOWIĄZKI RADNEGO

§ 33

1. Radny reprezentuje wyborców.
2. Radny ma obowiązek brania udziału w pracach Rady i komisji, których jest członkiem oraz innych organów i instytucji, do których został wybrany lub desygnowany.
3. Radny ma obowiązek utrzymania stałej więzi ze swymi wyborcami, zwłaszcza poprzez:
   1) informowanie ich o aktualnej sytuacji gminy i jej problemach, podjętych uchwałach, przedsięwzięciach i pracach organów gminy oraz swojej działalności w tych organach;
   2) przyjmowanie postulatów, wniosków, skarg i zażaleń oraz uwag i propozycji wyborców;
   3) okresowe spotkania z wyborcami oraz konsultowania z nimi ważniejszych spraw i projektowanych rozstrzygnięć.
4. Sposób realizowania obowiązków, o których mowa powyżej określa regulamin Rady.

§ 34

1. Za realizację swoich obowiązków radny ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Statucie oraz regulaminie Rady.
2. W przypadku nieusprawiedliwionego uchylania się radnego od udziału w pracach Rady lub komisji, albo innych organów lub instytucji samorządowych Rada może udzielić mu upomnienia.
3. Jeżeli uchylanie się od prac, o którym mowa w ust. 2 trwa mimo udzielonego upomnienia, Rada może podjąć uchwałę o podaniu tego faktu do wiadomości publicznej. Przed podjęciem uchwały należy w miarę możliwości zapoznać się z wyjaśnieniami radnego.

§ 35

Zasady, na jakich radnym i członkom komisji przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży przewidziane w ustawie, określają odrębne uchwały.

§ 36

1. Radni mogą organizować się w kluby radnych.
2. Utworzenie klubu radnych ogłasza się na sesji Rady podając jego nazwę i skład osobowy.
3. Ustalenia zawarte w regulaminach klubów są wewnętrzną sprawą klubów.
4. Kluby radnych mają prawo podejmowania inicjatyw uchwałodawczych, składania oświadczeń oraz umieszczania w protokole z posiedzenia komisji lub sesji Rady zapisu o stanowisku klubu w danej sprawie.
5. Oświadczenia w imieniu klubu składa jego Przewodniczący bądź upoważniony przez niego członek klubu.
6. Kluby radnych mogą korzystać nieodpłatnie z pomieszczeń będących w administrowaniu organów gminy.
7. Działalność klubów nie obciąża budżetu miasta z zastrzeżeniem ust. 6.

DZIAŁ IV
PREZYDENT MIASTA, WICEPREZYDENCI, SEKRETARZ I SKARBNIK MIASTA

§ 37

Do zadań Prezydenta Miasta należy w szczególności:
1) kierowanie bieżącymi sprawami miasta i reprezentowanie go na zewnątrz;
2) wykonywanie funkcji kierownika Urzędu Miasta;
3) ogłaszanie budżetu miasta i sprawozdań z jego wykonania;
4) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
5) udzielanie pełnomocnictw w sprawach należących do jego kompetencji;
6) podejmowanie czynności należących do kompetencji Zarządu w sytuacjach nie cierpiących zwłoki związanych z bezpośrednim zagrożeniem interesu publicznego;

7) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad działalnością Wiceprezydentów Miasta, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta i Radcy Prawnego Urzędu Miasta.

§ 38

1. Wiceprezydenci Miasta wykonują zadania zlecone im przez Prezydenta, a w razie jego nieobecności zastępują go w pełnieniu obowiązków.
2. W razie nieobecności Prezydenta zastępuje go wyznaczony Wiceprezydent.

§ 39

1. Sekretarz Miasta organizuje pracę oraz zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu Miasta, a ponadto prowadzi bieżące sprawy gminy powierzone mu przez Prezydenta.
2. Skarbnik Miasta realizuje budżet gminy. Do jego obowiązków należy w szczególności prowadzenie rachunkowości i gospodarki finansowej gminy oraz sprawowanie finansowej kontroli wewnętrznej.

DZIAŁ V
ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W SPRAWACH FINANSOWYCH

§ 40

1. Oświadczenia woli w imieniu gminy w zakresie zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).
2. Zarząd może udzielić Prezydentowi Miasta upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności miasta.
3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Miasta lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Jeżeli Skarbnik Miasta odmówi kontrasygnaty, dokona jej jednak na pisemne polecenie zwierzchnika służbowego, zawiadamiając o tym Radę i Regionalną Izbę Obrachunkową.

DZIAŁ VI
ORGANY WŁAŚCIWE DO NAWIĄZYWANIA, ZMIANY I ROZWIĄZYWANIA STOSUNKÓW PRACY Z PRACOWNIKAMI SAMORZĄDOWYMI ORAZ INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH

§ 41

1. Organem właściwym do nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy z Prezydentem oraz do ustalenia lub zmiany jego wynagrodzenia jest Rada.
2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Prezydenta Rada wykonuje za pośrednictwem swojego Przewodniczącego.
3. W sprawach, o których mowa w ust. 1 oraz w sprawach odpowiedzialności pracowniczej Prezydenta wymagana jest uchwała Rady:
   Pozostałe czynności prawne w zakresie stosunku pracy Prezydenta wykonuje samodzielnie Przewodniczący Rady.
   O ważniejszych czynnościach z tego zakresu Przewodniczący informuje Radę.

§ 42

1. Z zastrzeżeniem art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz ust. 4 niniejszego paragrafu właściwym do nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunku pracy z pozostałymi pracownikami samorządowymi gminy jest Prezydent.
2. Prezydent nawiązuje stosunek pracy:
   1) na podstawie powołania — z Sekretarzem i Skarbnikiem Miasta;
   2) na podstawie mianowania — z Naczelnikami Wydziałów oraz z osobami zajmującymi samodzielne stanowiska w Urzędzie Miasta, podporządkowanymi bezpośrednio Prezydentowi;
   3) na podstawie umowy o pracę — z pozostałymi pracownikami samorządowymi.
3. Nawiązywanie przez Prezydenta stosunku pracy z pracownikami Biura Rady Miejskiej następuje po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Rady.
4. Właściwymi do nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunków pracy z pracownikami gminnych jednostek organizacyjnych są kierownicy tych jednostek.
5. Czynności prawne w zakresie nawiązywania, zmiany i rozwiązywania stosunków pracy z pracownikami samorządowymi dokonywane są w formie, trybie i na zasadach określonych w ustawie o pracownikach samorządowych oraz w przepisach prawa pracy.

DZIAŁ VII
GMINNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

§ 43

1. Dla realizacji zadań gmina może tworzyć jednostki organizacyjne.
2. Wykaz jednostek, o których mowa w ust. 1 prowadzi Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta.

§ 44

1. Organem właściwym do nadania statutu gminnej jednostce organizacyjnej jest Rada.
2. Statut gminnej jednostki określa m.in.: nazwę i przedmiot działania, charakter prawny jednostki oraz jej siedzibę, majątek i zasady gospodarownia mieniem.

DZIAŁ VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 45

Obsługę biurową i administracyjną Rady, jej komisji oraz radnych prowadzi Biuro Rady Miejskiej w trybie i na zasadach określonych w regulaminie Rady.

§ 46

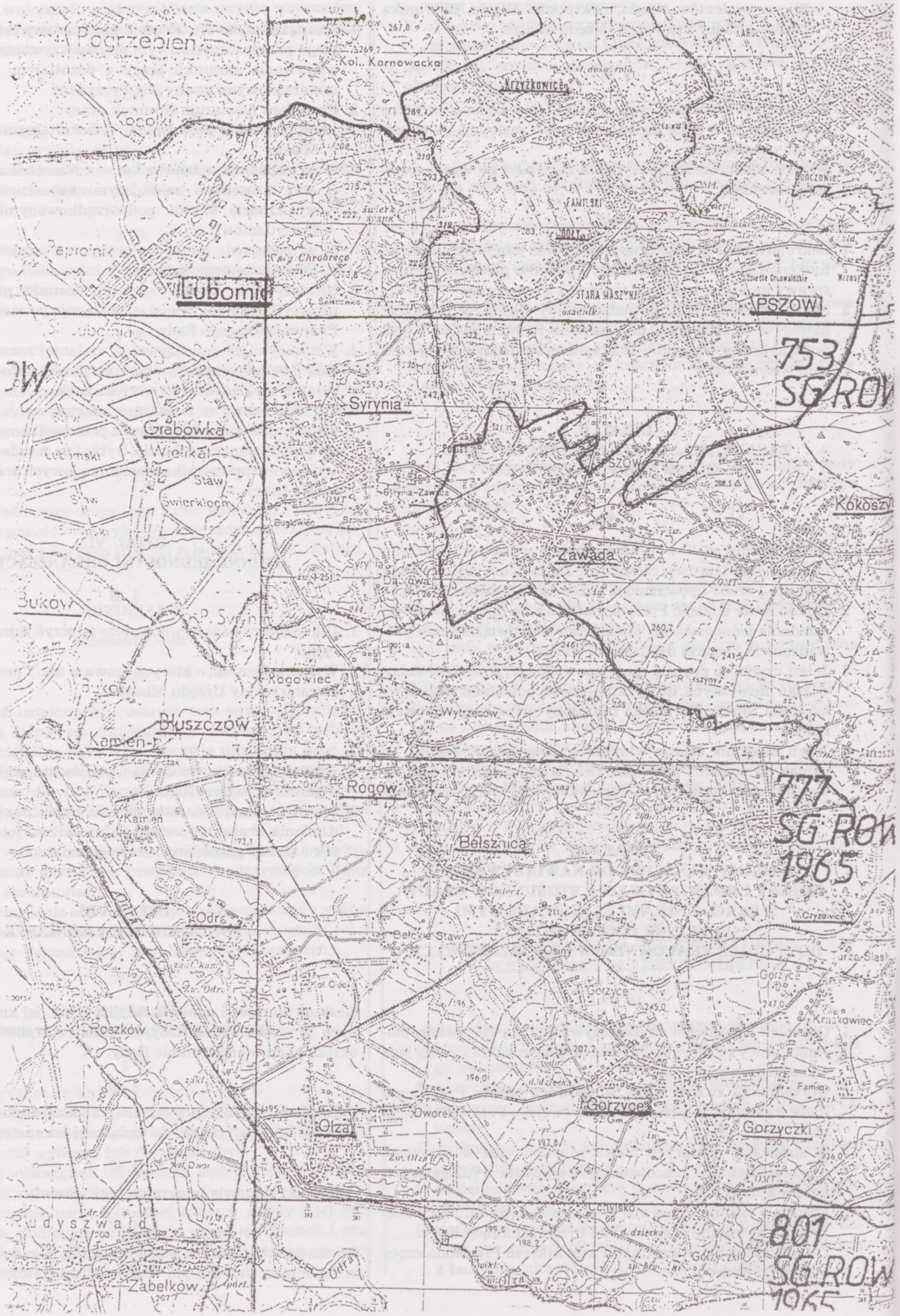
Uchwalanie wiążących wykładni przepisów Statutu oraz zmiana jego postanowień należy do wyłącznej kompetencji Rady.

§ 47

Załączniki stanowią integralną część Statutu.

§ 48

Postanowienia Statutu wchodzą w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.



Załącznik Nr 1



Załącznik Nr 2



Załącznik Nr 4



Załącznik Nr 5
do Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego

REGULAMIN
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego, zwanego dalej „Radą", określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady i jej organów.
2. Rada obraduje na sesjach. Do form jej działania należą również posiedzenia komisji oraz indywidualna praca radnych i członków komisji.

ROZDZIAŁ II

Sesje Rady

§ 2

1. Rada rozpatruje i rozstrzyga na sesjach wszystkie sprawy należące do jej kompetencji zgodnie z ustawą samorządową i innymi ustawami oraz Statutem Gminy.
2. Sesje Rady są zwoływane i odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w § 19 Statutu.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad pisemnie, telegraficznie, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób.
4. Do zawiadomienia o sesji dołącza się porządek obrad oraz materiały, o których mowa w § 19 ust. 3 Statutu.
5. Zachowanie terminu, o którym mowa w ust. 3 oraz wymagań ustalonych w ust. 4 nie jest konieczne w przypadku sesji zwoływanych w trybie nadzwyczajnym oraz w trybie określonym w art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie terytorialnym.
6. Materiały na sesje poświęcone uchwaleniu budżetu oraz sprawozdaniu z jego wykonania przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed obradami.

§ 3

Sesja Rady odbywa się na jednym posiedzeniu. Z ważnych przyczyn, w szczególności ze względu na niemożność rozpatrzenia w jednym dniu wszystkich spraw objętym porządkiem obrad, potrzebę dostarczenia dodatkowych materiałów lub informacji, dużą ilość dokumentów lub inne nieprzewidziane przeszkody, Rada może jednak postanowić o przerwaniu obrad i kontynuowaniu ich na kolejnym posiedzeniu w terminie ustalonym przez Radę.

§ 4

1. Rada może podejmować uchwały tylko w obecności wymaganej liczby radnych (quorum). W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie posiedzenia, przewodniczący obrad przerywa je — jeżeli nie można uzyskać quorum — wyznacza nowy termin tej samej sesji, uchwały podjęte do tego momentu zachowując moc.
2. Fakt przerwania obrad oraz nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, zapisuje się w protokole sesji.

§ 5

1. Sesję otwiera, prowadzi, odracza i zamyka Przewodniczący Rady lub jego zastępca zwany dalej „Przewodniczącym obrad".
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram sesję Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego".
3. Przerwaną sesję Przewodniczący obrad rozpoczyna formułą: „Wznawiam obrady sesji Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego".
4. Zamknięcie obrad następuje z chwilą wypowiedzenia przez ich Przewodniczącego formuły: „Zamykam sesję Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego".

§ 6

1. Po otwarciu sesji Przewodniczący obrad ustala na podstawie listy obecności liczbę radnych i prawomocność posiedzenia (stwierdza quorum).
2. Po stwierdzeniu quorum Przewodniczący obrad stawia wniosek o przyjęcie zaproponowanego porządku obrad. Każdy z radnych może zgłosić wniosek o przyjęcie proponowanego porządku.
3. Porządek obrad obejmuje w szczególności:
   a) przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji,
   b) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
   c) interpelacje i zapytania radnych,
   d) wolne głosy i wnioski,
   e) odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone na poprzednich sesjach lub w okresie między sesjami,
   f) sprawozdania i informacje (w tym — sprawozdanie Prezydenta z pracy Zarządu oraz sprawozdania przewodniczących komisji stałych i sprawozdanie przedstawiciela gminy w Sejmiku Samorządowym).
4. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do wznowienia sesji.

§ 7

1. Przedmiotem wystąpień na sesji mogą być sprawy objęte porządkiem obrad.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Przewodniczący obrad udziela głosu w kolejności zgłoszeń mówców.
3. W zasie rozpatrywania projektu uchwały Przewodniczący obrad w pierwszej kolejności udziela głosu wnioskodawcy, przewodniczącym komisji lub upoważnionym przez nich członkom komisji, przedstawicielowi Zarządu.

§ 8

1. Wnioski w sprawach formalnych rozstrzyga niezwłocznie, po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku. Wnioski o stwierdzenie quorum i sprawdzenie listy obecności przyjmowane są bez głosowania.
2. Wniosek o zarządzenie głosowania imiennego musi być zgłoszony co najmniej przez 3, a wniosek o resumpcję głosowania — co najmniej przez 4 radnych.
3. Wniosek o głosowanie bez dyskusji nie może dotyczyć uchwał budżetowych i statutowych, uchwały w sprawie absolutorium oraz uchwał w sprawie odwołania:

— Przewodniczącego Rady lub jego zastępcy,
— Zarządu lub jego poszczególnych członków (w tym Przewodniczącego),
— Sekretarza i Skarbnika Gminy,
— Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, jak również uchwały w sprawie wyrażania zgody na rozwiązywanie z radnym stosunku pracy.

§ 9

Przewodniczący obrad czuwa nad sprawnym przebiegiem sesji i przestrzeganiem porządku obrad; jego decyzje w tym zakresie są ostateczne.

§ 10

1. Rada może określić dopuszczalny czas wystąpień w trakcie danej sesji lub w rozpatrywanym punkcie porządku obrad.
2. Jeżeli mówca odbiega od przedmiotu obrad lub przewleka swoje wystąpienie, Przewodniczący obrad zwraca mu na to uwagę. Po dwukrotnym, bezkutecznym zwróceniu uwagi może odebrać mówcy głos.
3. Jeżeli treść lub forma wystąpienia mówcy w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad lub powagę sesji, Przewodniczący obrad przywołuje mówcę do porządku lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole sesji.

§ 11

1. Po wyczerpaniu listy mówców albo przyjęciu przez Radę wniosku o zamknięcie dyskusji, Przewodniczący obrad zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia wnioskodawcy, właściwym komisjom lub Zarządowi ustosunkowanie się do przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie. W razie ich wniesienia dyskusja może zostać wznowiona.
2, W czasie rozpatrywania danego punktu porządku obrad, radny obecny na sesji może w przypadku zamknięcia listy mówców, zamknięcia dyskusji lub odebrania mu głosu, złożyć treść swojego wystąpienia na piśmie do protokołu sesji.
3. Po ostatecznym zamknięciu dyskusji Przewodniczący obrad rozpoczyna procedurę głosowania, informując radnych o sposobie i porządku głosowania.

ROZDZIAŁ III

Uchwały Rady

§ 12

1. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
   1) podstawę prawną,
   2) regulację sprawy stanowiącej przedmiot uchwały (treść rozstrzygnięcia),
   3) w miarę potrzeby — określenia źródła sfinansowania kosztów realizacji uchwały,
   4) wskazanie organów lub osoby odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
   5) ustalenie terminu wejścia w życie uchwały oraz sposobu podania jej do publicznej wiadomości.

W razie potrzeby do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie, w którym powinna być wyjaśniona potrzeba (celowość) podjęcia uchwały.

2. Projekt uchwały wnoszonej na sesję wymaga:
   1) opinii prawnej co do zgodności uchwały z prawem,
   2) opinii właściwych komisji Rady, jeżeli wnoszony jest przez Zarząd albo opinii Zarządu jeżeli wnoszony jest przez komisję Rady; wymóg uzyskania opinii Zarządu nie dotyczy projektów uchwał odnoszących się do wewnętrznej organizacji Rady,
   3) opinii właściwych komisji Rady i Zarządu Gminy jeżeli wnoszony jest przez inne podmioty niż wymienione w punkcie 2, chyba że ustawa stanowi inaczej.
3. Jeżeli wykonanie uchwały pociąga za sobą skutki finansowe wymagane jest również oszacowanie wielkości tych kosztów i wskazanie źródeł, z których zostaną one pokryte.

§ 13

Projekt uchwały powinien być dostarczony do Biura Rady na 30 dni przed terminem sesji, na której ma być rozpatrywany.
Przewodniczący Rady kieruje otrzymany projekt do właściwych komisji, celem zaopiniowania.
Komisje przekazują swe opinie Przewodniczącemu Rady w terminie 10 dni przed dniem sesji, na której ma nastąpić rozpatrzenie projektu. Nie dostarczenie opinii w tym terminie oznacza formalny brak zastrzeżeń do projektu uchwały i pozwala na włączenie go do porządku obrad sesji.

§ 14

W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Przewodniczącego Zarządu Rada może podjąć uchwałę z pominięciem trybu określonego w § 12 i 13 niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV

Zasady, sposób i tryb głosowania

§ 15

1. Podjęte uchwały opatruje się kolejnym numerem i datą. Numer uchwały składa się z elementów liczbowych oznaczających: numer kolejny sesji (cyfry rzymskie), Kolejność uchwały (cyfry arabskie) oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego.
2. W przypadku uchwały podjętej na sesji trwającej dłużej niż jeden dzień, za datę podjęcia uchwały uważa się dzień zamknięcia sesji.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady lub jego zastępca.

§ 16

W głosowaniu na sesji biorą udział wyłącznie radni Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego.

§ 17

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki, a w głosowaniu tajnym — na kartkach opatrzonych pieczęcią Rady.
2. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący, głosowanie tajne — komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych przez Radę.
3. Członkowie Komisji skrutacyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
4. W skład komisji nie może wchodzić osoba bezpośrednio zainteresowana wynikiem głosowania.

§ 18

Porządek głosowania wniosków jest następujący:
1) głosowanie wniosku o odrzucenie projektu uchwały,
2) zwrócenie projektu wnioskodawcy celem dokonania uzupełnień i poprawek,
3) odesłanie projektu do komisji,
4) głosowanie poprawek zgłoszonych w trakcie dyskusji;

z tym, że:

a) W pierwszej kolejności głosowane są poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach; w przypadku przegłosowania poprawki wykluczającej inne poprawki, poprawek tych nie poddaje się już głosowaniu,
b) W przypadku zgłoszenia do tego samego punktu uchwały kilku poprawek, jako pierwszą głosuje się poprawkę najdalej idącą.

§ 19

Głosowanie nad całością uchwały może zostać odroczone na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzą sprzeczności pomiędzy poszczególnymi przepisami projektu i czy są one zgodne z prawem.

§ 20

W sytuacjach, o których mowa w § 13 ust. 4 Statutu Miasta Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie imienne. Odbywa się ono przez kolejne wywoływanie nazwisk radnych i odnotowanie w protokole, czy radny oddał głos „za", „przeciw", czy „wstrzymał się" od głosu. Do głosowania stosuje się odpowiednio § 18 i § 21.

§ 21

1. Przewodniczący obrad, a w przypadku głosowania tajnego — Przewodniczący komisji skrutacyjnej, ogłasza wyniki głosowania niezwłocznie po ich ustaleniu.
2. Wyniki głosowania jawnego (w tym imiennego) odnotowuje się w protokole sesji, a wyniki głosowania tajnego — w protokole komisji skrutacyjnej podpisanym przez wszystkich członków komisji.

ROZDZIAŁ V

Dokumentowanie obrad

§ 22

1. Z przebiegu sesji sporządzony jest protokół, w którym odnotowuje się stwierdzenie prawomocności obrad, porządek posiedzenia, podjęte przez Radę uchwały oraz podstawowe informacje o przebiegu posiedzenia, w tym głównie tezy wystąpień mówców i wyniki głosowań.
2. Załącznikami do protokołu są:
   1) taśma magnetofonowa z nagraniem obrad,
   2) teksty podjętych przez Radę uchwał i postanowień oraz stanowisk, o których mowa w § 12 ust. 1 Statutu Miasta,
   3) protokoły komisji skrutacyjnych powołanych na danej sesji oraz kartki głosowania tajnego,
   4) lista obecności radnych,
   5) interpelacje złożone na piśmie,
   6) głosy złożone na piśmie do protokołu.
3. Protokół wykłada się do wglądu w Biurze Rady najpóźniej po 10 dniach od zakończenia obrad w celu naniesienia poprawek w jego treści przez uczestników obrad w zakresie niezgodności protokołu z wypowiedziami uczestników lub przebiegu sesji.
4. Termin zgłaszania poprawek upływa najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem kolejnej sesji.
5. Ostateczny tekst protokołu, przeznaczony do zatwierdzenia przez Radę, wykłada się do wglądu na 5 dni przed kolejną sesją.
6. Protokół wymaga zatwierdzenia przez Radę. W razie odmowy zatwierdzenia protokołu, sprawę odracza się do następnej sesji, powtarzając procedurę określoną w ust. 1—5.
7. Protokół zatwierdzony przez Radę podpisują osoby, które przewodniczyły obradom w danej sesji.
8. Protokół sporządzony zgodnie z wyżej ustalonymi wymaganiami jest urzędowym dokumentem stwierdzającym przebieg obrad. Nagranie magnetofonowe służy do interpretacji treści protokołu.
9. Protokół, o którym mowa w ust. 1 i 2 po zatwierdzeniu w trybie określonym w ust. 3—7 udostępnia się radnym, członkom komisji, członkom Zarządu, Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy. Udostępnienie następuje wyłącznie w Urzędzie Miasta. Nie sporządza się i nie wydaje wyciągów, wpisów i odpisów z protokołu, chyba że ustawy stanowią inaczej.

§ 23

Przechowywanie i brakowanie dokumentacji sesji Rady odbywa się na zasadach określonych w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

ROZDZIAŁ VI

Przewodniczący Rady i jego zastępca

§ 24

1. Pracami Rady kieruje jej Przewodniczący.
2. Przewodniczący Rady:
   1) zwołuje sesje Rady,
   2) przewodniczy obradom, a w szczególności:
      a) sprawuje policję sesyjną,
      b) przeprowadza głosowanie jawne,
      c) zarządza wybór komisji skrutacyjnej,
      d) podpisuje podjęte przez Radę uchwały,
      e) nadzoruje obsługę kancelaryjną posiedzeń Rady.
   3) koordynuje pracę organów wewnętrznych Rady,
   4) nadzoruje i koordynuje pracę Biura Rady,
   5) nadzoruje w imieniu Rady terminowość wykonywania uchwał Rady,
   6) reprezentuje Radę na zewnątrz,
   7) wykonuje inne zadania przewidziane dlań w przepisach szczególnych.

§ 25

1. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady zastępuje go Wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczący Rady może powierzyć Wiceprzewodniczącemu określony zakres obowiązków, jak również upoważnić go do zastępstwa w poszczególnych czynnościach należących do Przewodniczącego.

§ 26

Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady pełnią dyżury w Biurze Rady.

ROZDZIAŁ VII

Komisje Rady

§ 27

1. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 radnych.
2. Liczbę Wiceprzewodniczących poszczególnych komisji ustala Rada.
3. Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego komisji wybiera Rada spośród radnych danej Komisji w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 28

1. Radny zobowiązany jest do pracy co najmniej w jednej i może pracować co najwyżej w trzech stałych komisjach Rady.
2. Radny może być Przewodniczącym tylko jednej komisji stałej.

§ 29

Przewodniczący Rady i jego zastępca nie mogą pełnić funkcji Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego komisji stałych.

§ 30

1. Pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na pracę w komisji od kandydatów na członków komisji spoza Rady przyjmuje Przewodniczący Rady.
2. Kandydat może złożyć akces do pracy tylko w jednej komisji.

§ 31

1. Komisje zobowiązane są do wzajemnego informowania się w sprawach będących przedmiotem wspólnego zainteresowania.
2. Realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 1 następuje przez:
   1) wspólne posiedzenia komisji,
   2) udostępnianie posiadanych opracowań i analiz,
   3) powoływanie wspólnych zespołów do rozwiązywania określonych problemów.

§ 32

1. Komisje działają na posiedzeniach oraz poprzez swoich członków badających na miejscu poszczególne sprawy.
2. Za posiedzenie komisji uważa się również wizję lokalną, pod warunkiem zachowania quorum komisji.

§ 33

Przy ustaleniu quorum komisji obowiązuje zasada, że radni członkowie komisji muszą stanowić większość obecnych.

§ 34

W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Gminy, radni nie będący członkami komisji oraz goście zaproszeni przez jej Przewodniczącego. Osobom tym nie przysługuje prawo głosowania.

§ 35

1. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami, w szczególności ustala terminy i porządek posiedzeń komisji, wyznacza sprawozdawców dla referowania poszczególnych spraw, zwołuje posiedzenia komisji i kieruje jej obradami.
2. Przewodniczący zwołuje komisje zgodnie z jej planem pracy.
3. Przewodniczący komisji zobowiązany jest zwołać posiedzenie komisji na żądanie co najmniej 1/4 członków komisji lub Przewodniczącego Rady.
4. Z upoważnienia Przewodniczącego, jak również w przypadku przejściowej niemożności wykonywania obowiązków przez Przewodniczącego, zastępuje go Wiceprzewodniczący komisji.

§ 36

1. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy quorum wymaganym zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu.
2. Uchwały komisji przekazuje się Przewodniczącemu Rady, który niezwłocznie przedstawia je Zarządowi Gminy.
3. Sprawozdanie komisji przedstawia na sesji Rady Przewodniczący komisji lub upoważniony przez niego członek komisji.

§ 37

Członek komisji podlega wyłączeniu prac komisji — z urzędu (przez Przewodniczącego) lub na swój wniosek — jeżeli jej działania lub wynik prac mogą mieć wpływ na prawa bądź obowiązki tego członka.

ROZDZIAŁ VIII

Radni

§ 38

1. W myśl przepisów ustawy o ograniczeniu działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne Radny jest zobowiązany do złożenia oświadczeń o stanie majątkowym. Oświadczenia składa się na piśmie, zgodnie z ustalonym wzorem.
2. O nie złożeniu oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, powiadamia się wyborców.

ROZDZIAŁ IX

Interpelacje i zapytania

§ 39

1. Interpelacje składa się na piśmie w trakcie sesji bądź w okresie między sesjami; w tym ostatnim przypadku Przewodniczący Rady przedstawia treść interpelacji na najbliższej sesji. Ustne przedstawienie interpelacji nie może przekraczać 5 minut.
2. Odpowiedzi na interpelację udziela się na piśmie w ciągu 30 dni od daty złożenia interpelacji. Radny składający interpelację może uznać odpowiedź na interpelację za niewystarczającą i żądać jej uzupełnienia.

§ 40

1. Zapytanie wnoszone jest ustnie na sesji.
2. Zapytanie nie może trwać dłużej, niż 3 minuty.
3. Odpowiedzi na zapytanie udziela Prezydent lub upoważniona (wskazana) przez niego osoba, ustnie na sesji lub — w razie konieczności przeprowadzenia dodatkowych analiz — pisemnie w ciągu 14 dni.
4. Odpowiedź na zapytanie udzielona na sesji nie może przekraczać 7 minut.

ROZDZIAŁ X

Biuro Rady

§ 41

1. Biuro Rady zapewnia obsługę organów Rady, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady oraz radnych.
2. Merytorycznym zwierzchnikiem Biura Rady jest Przewodniczący Rady.

Załącznik Nr 6
do Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego

REGULAMIN

Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego, zwany dalej „Regulaminem'', określa zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego, zwanej dalej „Komisją''.

§ 2

1. Komisja Rewizyjna jest stałą komisją Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego, zwanej dalej Radą, powołaną do wykonywania zadań związanych z realizacją funkcji kontrolnych Rady.
2. Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Zarządu Miasta Wodzisławia Śląskiego, zwanego dalej Zarządem i gminnych jednostek organizacyjnych, zapobieganie niekorzystnym zjawiskom z działalności kontrolowanych jednostek oraz pomoc w usuwaniu tych zjawisk.
3. Komisja wydaje opinie w przypadkach i na zasadach określonych w ustawach i w niniejszym Regulaminie.

§ 3

Komisja Rewizyjna jest organem wewnętrznym Rady, działa z jej przyzwolenia, w jej imieniu i na jej rzecz.

ROZDZIAŁ II

Skład Komisji Rewizyjnej

§ 4

1. Komisję Rewizyjną, w tym jej Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego, powołuje Rada, wyłącznie spośród radnych, uchwałą podejmowaną zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
2. Odwołanie członków Komisji następuje na zasadach określonych w ust. 1.
3. W skład Komisji nie mogą być powoływani radni pełniący funkcję Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady oraz radni będący członkami Zarządu Miasta.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i przewodniczy jej obradom.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 6

1. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu od udziału w działaniach Komisji, w sprawach których może powstać uzasadnione podejrzenie ich o stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia Wiceprzewodniczącego oraz poszczególnych członków decyduje Przewodniczący Komisji.
3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rada.

ROZDZIAŁ III

Zadania kontrolne

§ 7

1. Komisja kontroluje działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych gminy pod względem:
   — legalności,
   — gospodarności,
   — rzetelności,
   — celowości oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja, kontrolując działalność Zarządu i jednostek organizacyjnych gminy, bada w szczególności gospodarkę finansową, w tym wykonanie budżetu gminy.

§ 8

Komisja wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanych przez Radę.

§ 9

Komisja przeprowadza następujące rodzaje kontroli:
1) kompleksowe — obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
2) problemowe — obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu stanowiące niewielki fragment w jego działalności,

3) sprawdzające — podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania jednostki.

§ 10

1. Komisja przeprowadza kontrole kompleksowe i problemowe w zakresie ustalonym w planie pracy Komisji zatwierdzonym przez Radę.
2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej i problemowej, nie objętej zatwierdzonym planem pracy Komisji.

§ 11

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności wg kryteriów określonych w 7 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz wyjaśnienia i oświadczenia osób reprezentujących podmioty kontrolowane.

ROZDZIAŁ IV

Tryb kontroli

§ 12

1. O terminie zamierzonej kontroli Przewodniczący Komisji zawiadamia Prezydenta oraz kierownika jednostki organizacyjnej, w której kontrola ma być przeprowadzona.
2. Kontrolę przeprowadza co najmniej 2-ch członków komisji wyznaczonych przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego, zgodnie z ustalonym przez komisję trybem.
3. Komisja powinna przeprowadzić kontrolę w sposób nie utrudniający zwykłego funkcjonowania jednostki kontrolowanej.
4. Przed zakończeniem kontroli i opracowaniem wniosków członkowie komisji nie udzielają informacji o swej pracy kontrolnej.

§ 13

1. Czynności kontrolne kończą się sporządzeniem protokołu. Komisja przekazuje po jednym egzemplarzu protokołu Przewodniczącemu Rady, Prezydentowi, kierownikowi kontrolowanej jednostki, który jest zobowiązany w ciągu 2-ch tygodni przedstawić na piśmie Komisji Rewizyjnej swoje stanowisko w danej sprawie.
   Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie oznacza wyrażenie zgody na treść protokołu.
2. Radni otrzymują wnioski pokontrolne najpóźniej na 5 dni przed posiedzeniem Rady, na którym mają być prezentowane wyniki pracy Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja Rewizyjna przedstawia wnioski końcowe na najbliższej sesji Rady celem rozpatrzenia i zajęcia stanowiska.

ROZDZIAŁ V

Opinie Komisji

§ 14

1. Komisja opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinię i wniosek, o którym mowa w pkt. 1 na ręce Przewodniczącego Rady w terminie określonym w regulaminie Rady, stanowiącym załącznik nr 5 do Statutu.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 Przewodnicząy Komisji przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 14 dni od otrzymania sprawozdania od zarządu.

§ 15

1. Komisja opiniuje na piśmie zamiar powierzenia radnemu wykonywania pracy na podstawie umowy-zlecenia lub umowy agencyjnej albo zamiar udzielenia radnemu zamówienia publicznego w zakresie nie objętym przepisami o zamówieniach publicznych.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinie w sprawach o których mowa w ust. 1 na ręce Przewodniczącego Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnej prośby o opinię od organu gminy.

§ 16

1. Komisja opiniuje na piśmie wniosek o odwołanie Zarządu za wyjątkiem Prezydenta Miasta oraz wniosek o odwołanie Prezydenta.
2. Przewodniczący Komisji przedkłada opinie, o których mowa w pkt. 1 na ręce Przewodniczącego Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 17

Komisja wydaje także opinie w sprawach określonych w uchwałach Rady.

ROZDZIAŁ VI

Plan pracy i sprawozdania komisji

§ 18

1. Komisja przedkłada Radzie plan pracy.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:
   — termin odbywania posiedzeń,
   — wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

§ 19

Komisja przedkłada corocznie Radzie sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
Sprawozdanie powinno zawierać:
1) liczbę, przedmiot, miejsce, rodzaj i czas przeprowadzanych kontroli,

2) wykaz kontroli, w których:
   a) nie stwierdzono nieprawidłowości,
   b) stwierdzono nieprawidłowości.
3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję,
4) wykaz wyłączeń, o których mowa w § 2 Regulaminu,
5) wykaz kontroli dokonywanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli, w tym m.in. RIO,
6) ocenę wykonania budżetu gminy za rok ubiegły oraz wniosek w sprawie absolutorium.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Komisja może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem działania Komisji.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków budżetu gminy, Przewodniczący Komisji przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu gminy.
3. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnia skuteczność działania.
4. Wszelkie wystąpienia Komisji Rewizyjnej na zewnątrz, nie powodujące zaciągania zobowiązań finansowych mogą odbywać się jedynie poprzez Radę.

Załącznik Nr 7
do Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego

REGULAMIN
Zarządu Miasta Wodzisławia Śląskiego

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin pracy Zarządu Miasta Wodzisławia Śląskiego zwanego dalej „Zarządem'', określa zasady, tryb i formy wykonania przez Zarząd jego ustawowych zadań.

§ 2

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zarząd działa kolegialnie.
2. Formą pracy Zarządu są posiedzenia.

§ 3

1. Jeżeli przepisy ustawy lub postanowienia statutu albo niniejszego regulaminu nie stanowią inaczej, Zarząd rozstrzyga sprawy w formie uchwał podejmowanych w trybie i na zasadach określonych w § 12 i 13 Statutu.
2. W stosunkach cywilnoprawnych oraz z zakresu prawa pracy Zarządu działa składając oświadczenia woli w formie i na zasadach określonych przez ustawy.
3. W przypadkach określonych przez przepisy szczególne lub postanowienia Statutu, Zarząd stosuje również inne formy działania, w szczególności decyzje i opinie.

ROZDZIAŁ II

Posiedzenia Zarządu

§ 4

Na posiedzeniach Zarząd rozpatruje i rozstrzyga wszelkie sprawy należące do jego właściwości zgodnie z ustawą samorządową i innymi ustawami oraz statutem gminy.

§ 5

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się raz w tygodniu.
2. O proponowanym porządku posiedzenia zawiadamia się członków Zarządu oraz Sekretarza i Skarbnika Gminy na co najmniej 1 dzień przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie może być dokonane w dowolnej formie. W tym samym terminie doręcza się wymienionym osobom porządek obrad oraz niezbędne materiały.

§ 6

Z uzasadnionych powodów Prezydent może odwołać zwołane posiedzenie Zarządu albo przenieść jego termin na późniejszą datę.

§ 7

Na wniosek co najmniej dwóch członków Zarządu Prezydent jest zobowiązany zwołać posiedzenie nadzwyczajne w terminie trzech dni od daty zgłoszenia wniosku. W takim przypadku zachowanie terminu oraz dopełnienie obowiązku dostarczenia materiałów, o których mowa w § 5 ust. 2 nie jest wymagane.

§ 8

1. Członkowie Zarządu mają obowiązek udziału w posiedzeniach Zarządu. W razie niemożności uczestniczenia powinni niezwłocznie powiadomić o tym Prezydenta, podając powód absencji.
2. W przypadku zaniedbywania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 stosuje się wobec członka Zarządu sankcje przewidziane w 34 Statutu. Jeżeli stosowanie tych sankcji nie daje należytych rezultatów, Prezydent może wystąpić do Rady o odwołanie członka.
3. Prezydent może wnioskować o odwołanie członka Zarządu, w tym swego zastępcy, także z innych ważnych przyczyn.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 nie naruszają prawa radnych do wnioskowania o odwołanie Zarządu lub jego poszczególnych członków.

§ 9

1. W posiedzeniach Zarządu uczestniczą — bez prawa głosowania — Sekretarz i Skarbnik Gminy. Na tej samej zasadzie mogą w nich uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Zarząd lub przez Prezydenta.

2. Do Sekretarza oraz Skarbnika Gminy stosuje się odpowiednio przepis § 8 ust. 1 i 2 Regulaminu.

§ 10

Posiedzenia Zarządu otwiera, prowadzi i zamyka przewodniczący posiedzenia, którym jest Prezydent, a w razie jego nieobecności jeden z Wiceprezydentów.

§ 11

1. Po otwarciu posiedzenia przewodniczący posiedzenia stwierdza quorum i ogłasza prawomocność posiedzenia.
2. Po wykonaniu czynności określonych w ust. 1 przewodniczący posiedzenia stawia wniosek o zatwierdzenie porządku obrad. Każdy z członków Zarządu może zgłosić wniosek o zmianę proponowanego porządku.
3. Prawo zgłaszania wniosków o zmianę proponowanego porządku obrad przysługuje również Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy.
4. Zarząd może zmienić porządek obrad również po jego zatwierdzeniu. Zmiany kolejności rozpatrywania poszczególnych punktów może dokonać przewodniczący posiedzenia.

§ 12

Porządek obrad obejmuje w szczególności:
1) przyjęcie (zatwierdzenie) protokołu z poprzedniego posiedzenia,
2) określenie sposobu wykonania uchwał podjętych przez Radę na ostatniej sesji,
3) rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych na najbliższą sesję (najbliższe sesje Rady),
4) rozpatrzenie innych spraw merytorycznych ustalonych w porządku posiedzenia,
5) wolne głosy i wnioski.

§ 13

1. Przewodniczący posiedzenia czuwa nad sprawnym przebiegiem posiedzenia i prowadzi je zgodnie z przyjętym porządkiem z zastrzeżeniem § 11 ust. 4 Regulaminu, jego decyzje w tym zakresie są ostateczne.
2. Przepisy § 11 ust. 2 i 3 Regulaminu Rady stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ III

Uchwały, orzeczenia i czynności prawne Zarządu

§ 14

1. Do treści i formy uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio postanowienia § 12 ust. 1 i 3 Regulaminu Rady.
2. Decyzje podejmowane przez Zarząd na podstawie odpowiednich przepisów w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, powinny spełniać wymagania formalne, proceduralne i merytoryczne określone w kodeksie postępowania administracyjnego.
   Decyzje podpisuje Prezydent, a w jej treści wymienia się imiona i nazwiska członków Zarządu, którzy uczestniczyli w jej wydaniu.
3. Zasady, tryb oraz formę czynności prawnych dokonywanych przez Zarząd w zakresie prawa cywilnego lub prawa pracy regulują ogólnie obowiązujące przepisy, w tym zwłaszcza kodeks cywilny i kodeks pracy.

§ 15

1. Uchwałę Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu, którzy uczestniczyli w jej podjęciu.
2. Członek Zarządu, który uczestniczył w podjęciu decyzji Zarządu nie może odmówić jego podpisania także wówczas gdy głosował „przeciw". Może natomiast domagać się, aby jego sprzeciw wobec aktu (votum separatum)) został odnotowany w protokole posiedzenia.
3. Każdy z członków Zarządu może także domagać się, aby wejście w życie uchwały Zarządu uzależnić od potwierdzenia przez Radcę Prawnego jej zgodności z obowiązującymi przepisami. Zasadę tę stosuje się odpowiednio do decyzji, postanowień i innych czynności prawnych Zarządu. Zarząd rozstrzyga wniosek na zasadach określonych w § 15 Statutu.

§ 16

1. Podjęte przez Zarząd uchwały numeruje się i wpisuje do rejestru prowadzonego przez Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta.
2. Uchwały Zarządu nie wymagają ogłoszania.
3. Sposób oznaczania i ewidencjonowania innych aktów i czynności prawnych Zarządu określa instrukcja kancelaryjna wydana przez Prezesa Rady Ministrów.

ROZDZIAŁ IV

Zasady, sposób i tryb głosowania

§ 17

Do zasad i sposobu i trybu głosowania Zarządu stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału IV Regulaminu Rady z następującymi zmianami:
1) komisja skrutacyjna dla przeprowadzenia głosowania tajnego może składać się tylko z dwóch osób,
2) porządek głosowania wniosków ustala przewodniczący posiedzenia,
3) nie stosuje się głosowania imiennego.

ROZDZIAŁ V

Dokumentowanie posiedzeń

§ 18

1. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół.
2. Protokół wykłada się w Urzędzie Gminy najpóźniej w czwartym dniu po zakończeniu posiedzenia celem naniesienia poprawek i sprostowań.
3. Poprawki i sprostowania można zgłaszać do czasu zatwierdzenia protokołu.
4. Zatwierdzenie protokołu następuje na kolejnym posiedzeniu Zarządu zwykłą większością głosów.
5. W sprawach nie unormowanych w niniejszym Regulaminie do dokumentowania posiedzeń Zarządu stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu Rady.

ROZDZIAŁ VI

Przewodniczący Zarządu

§ 19

1. Przewodniczącym Zarządu jest Prezydent.
2. Obowiązki Przewodniczącego Zarządu określają przepisy prawa samorządowego i innych ustaw oraz Statut Gminy.

§ 20

W razie przejściowej niemożności pełnienia funkcji przez Przewodniczącego funkcję tę pełni Wiceprezydent.

§ 21

1. Prezydent, w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady przedstawia na sesji sprawozdanie z działalności Zarządu w okresie między sesjami, ujmując w nim w szczególności informacje o:
a) liczbie i częstotliwości odbytych posiedzeń oraz ich tematyce,
b) podjętych uchwał, decyzjach i postanowieniach,
c) ważniejszych czynności prawnych dokonanych przez Zarząd lub Prezydenta w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym,
d) innych sprawach, o których Rada powinna być poinformowana.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 może z upoważnienia Prezydenta przedstawić Radzie inny członek Zarządu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 22

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu Rady.

poz. 11

UCHWAŁA NR XXXIV/197/97 RADY GMINY ZEBRZYDOWICE

z dnia 22 grudnia 1997 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Zebrzydowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późn. zm.) Rada Gminy Zebrzydowice

uchwala:

1. Zmienić Statut Gminy Zebrzydowice w sposób następujący: § 11 Statutu przyjmuje brzmienie:
,,§ 11'' W celu wykonania zadań publicznych gmina tworzy jednostki organizacyjne:
   1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej — jednostka budżetowa
   2. Szkoła Podstawowa im. Janka Krasickiego w Kaczycach — jednostka budżetowa
   3. Szkoła Podstawowa im. Jarosława Dąbrowskiego w Kończycach Małych — jednostka budżetowa
   4. Szkoła Podstawowa w Marklowicach Górnych — jednostka budżetowa
   5. Szkoła Podstawowa im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Zebrzydowicach — jednostka budżetowa
   6. Przedszkole Kaczyce — zakład budżetowy
   7. Przedszkole Kończyce Małe — zakład budżetowy
   8. Przedszkole Marklowice — zakład budżetowy
   9. Przedszkole Zebrzydowice — zakład budżetowy
   10. Gminny Ośrodek Kultury w Zebrzydowicach
   11. Gminna Biblioteka Publiczna w Zebrzydowicach — zakład budżetowy
   12. Gminna Służba weterynaryjna Zebrzydowice Lecznica Zwierząt w Kończycach Małych — zakład budżetowy
2. Zmiany w Statucie podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.
3. Pozostała część Statutu Gminy Zebrzydowice nie ulega zmianie.
4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Zebrzydowice.
5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY ZEBRZYDOWICE

mgr inż. Jan Macura

poz. 12

UCHWAŁA NR XXXIX/311/97 RADY MIEJSKIEJ W BĘDZINIE

z dnia 24 listopada 1997 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina dla terenów położonych w dzielnicach: Syberka, Grodziec, Łagisza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z roku 1996 Nr 13, poz. 74, wraz z późniejszymi zmianami), w związku z art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z roku 1994 Nr 89, poz. 415, wraz z późniejszymi zmianami)

RADA MIEJSKA W BĘDZINIE

uchwala:

zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina zatwierdzonego Uchwałą Nr IX/32/90 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 29 listopada 1990 r., wraz z późniejszą zmianą zatwierdzoną Uchwałą Nr XV/198/93 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 8 listopada 1993 r., zwaną dalej zmianą planu.

§ 1

Zmiana planu obejmuje tereny położone:
1) w dzielnicy Syberka przy ul. I Armii Wojska Polskiego, działki nr 20 i 21 k.m. 32, załącznik nr 1,
2) w dzielnicy Grodziec przy ul. Nowotki, działki nr 4034 i 4035/1 k.m. 12, załącznik nr 2,

3) w dzielnicy Łagisza przy ul. Pokoju, działki nr 978/2, 979, 980, 981, 983 k.m. 3, załącznik nr 3,
4) w dzielnicy Łagisza przy drodze do Gródkowa, działka nr 1338 k.m. 4, załącznik nr 4.

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach zmiany planu jest umożliwienie działalności różnorodnych podmiotów przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań.

§ 3

1. Integralną częścią zmiany planu są cztery rysunki zmiany planu na mapach zasadniczych w skali 1:1000, stanowiące załączniki Nr 1 ÷ Nr 4 do niniejszej uchwały.
2. Rysunek zmiany planu obowiązuje w zakresie określonym niniejszą uchwałą.
3. W rysunku zmiany planu obowiązują następujące ustalenia wyrażone graficznie:
   1) granice terenu objętego zmianą planu,
   2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
   3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
   4) przeznaczenie terenów określone symbolami literowymi, dla których zakres ustaleń zawiera niniejsza uchwała.
4. Oznaczenia liniowe infrastruktury technicznej, określające ich orientacyjny przebieg do uściślenia w decyzjach o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 4

Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest:
1. Teren usług publicznych i administracji o powierzchni 1,8061 ha oznaczony symbolem U oraz teren zieleni urządzonej o powierzchni 0,5036 ha oznaczony symbolem Z — rysunek zmiany planu nr 1 w skali 1:1000.
2. Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o powierzchni 0,1755 ha oznaczony symbolem MJ — rysunek zmiany planu nr 2 w skali 1:1000.
3. Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o powierzchni 0,6258 ha oznaczony symbolem MJ oraz teren komunikacji o powierzchni 0,1800 ha oznaczony symbolem K — rysunek zmiany planu nr 3 w skali 1:1000.
4. Teren urządzeń obsługi komunikacji kołowej o powierzchni 0,1980 ha oznaczony symbolem UT oraz teren komunikacji o powierzchni 0,0300 ha oznaczony symbolem K — rysunek zmiany planu nr 4 w skali 1:1000.

§ 5

Na terenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
1) teren oznaczony na rysunku planu symbolem U przeznacza się pod usługi publiczne i administrację,
   — istniejący budynek szkoły może podlegać modernizacji i przebudowie oraz zmianie sposobu użytkowania na usługi publiczne i administrację pod warunkiem zachowania dotychczasowych gabarytów obiektu,
   — dopuszcza się lokalizację parkingów, urządzeń sportu i rekreacji, urządzeń infrastruktury technicznej oraz wyodrębnionych terenów zieleni publicznej,
2) teren oznaczony na rysunku planu symbolem Z przeznacza się pod zieleń urządzoną,
   — obowiązuje zakaz wznoszenia obiektów kubaturowych,
   — dopuszcza się uzupełnienie istniejącej zieleni krzewami ozdobnymi.

§ 6

Na terenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
— teren oznaczony na rysunku planu symbolem MJ przeznacza się pod mieszkalnictwo jednorodzinne,
— wolny teren przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową wolnostojącą,
— wysokość budynków do dwóch kondygnacji, dachy dwuspadowe o nachyleniu połaci 30°—40° z kalenicą zorientowaną równolegle do ulicy,
— istniejąca zabudowa mieszkaniowa i gospodarcza może podlegać wymianie, rozbudowie i przebudowie,
— do czasu realizacji miejskiej sieci kanalizacyjnej dopuszcza się indywidualne urządzenia do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania, stosownie do odrębnych przepisów,
— zasilanie w niezbędne media (woda, energia elektryczna, gaz) z istniejących sieci, biegnących w ul. Nowotki,
— dopuszcza się wprowadzenie funkcji usługowej nieuciążliwej lub o zasięgu uciążliwości nie przekraczającym granic własności,
— wszelkie prace ziemne winny być prowadzone pod nadzorem archeologicznym.

§ 7

Na terenie, o którym mowa w § 4 ust. 3 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
1) wszelkie prace ziemne winny być prowadzone pod nadzorem archeologicznym,
2) teren oznaczony na rysunku planu symbolem MJ przeznacza się pod mieszkalnictwo jednorodzinne,
   — istniejąca zabudowa mieszkaniowa i gospodarcza może podlegać wymianie, rozbudowie i przebudowie,
   — wolny teren przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową wolnostojącą,
   — wysokość budynków do dwóch kondygnacji, dachy dwuspadowe o nachyleniu połaci 30°—40°,
   — do czasu realizacji miejskiej sieci kanalizacyjnej dopuszcza się indywidualne urządzenia do gromadzenia ścieków sanitarnych z zapewnieniem ich usuwania i oczyszczania, stosownie do odrębnych przepisów,
   — zasilanie w niezbędne media (woda, energia elektryczna, gaz) z istniejących sieci biegnących w drodze dojazdowej od ul. Pokoju,
3) teren oznaczony na rysunku planu symbolem K przeznacza się pod komunikację — drogę dojazdową do MJ,
   — linie rozgraniczające drogi dojazdowej ustala się w pasie o szerokości 3,0 m,
   — dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu.

§ 8

Na terenie, o którym mowa w § 4 ust. 4 ustala się następujące zasady zagospodarowania:
1) wszelkie prace ziemne winny być prowadzone pod nadzorem archeologicznym,
2) teren oznaczony na rysunku planu symbolem UT przeznacza się pod urządzenia obsługi komunikacji kołowej z programem:
   a) motel lub hotel,

b) punkty handlowe i gastronomiczne, restauracje,
c) parkingi dla samochodów osobowych i ciężarowych,
d) sanitariaty ogólnodostępne,

— dopuszcza się wprowadzenie do obiektów usługowych funkcji mieszkaniowej,
— wysokość budynków do dwóch i pół kondygnacji, dachy dwuspadowe o nachyleniu połaci 30°—40°,
— zasilanie w niezbędne media z istniejącej sieci, biegnących w ul. Odkrywkowej,
— ogrzewanie obiektów z kotłowni lokalnej, opalanej czynnikiem energetycznym nie powodującym emisji substancji szkodliwych dla środowiska,
— odprowadzenie ścieków gospodarczo-bytowych i wód opadowych do własnej oczyszczalni, zlokalizowanej przy obiekcie.

3) teren oznaczony na rysunku symbolem K o szerokości 10 m przeznacza się pod komunikację;

— realizacja wjazdu i wyjazdu w uzgodnieniu z zarządcą drogi,
— dopuszcza się lokalizację sieci uzbrojenia technicznego oraz niskiej zieleni urządzonej.

§ 9

1. Ustala się następujące stawki procentowe służące naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych zmianą planu:

1) dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MJ	— stawkę 30%
2) dla terenu usług U	— stawkę 30%
3) dla terenu urządzeń obsługi komunikacji kołowej UT	— stawkę 30%
4) dla terenu zieleni urządzonej Z	— stawkę 0%
5) dla terenu komunikacji K	— stawkę 0%

2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 oznaczają, że Prezydent Miasta będzie pobierał jednorazową opłatę zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Będzina.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

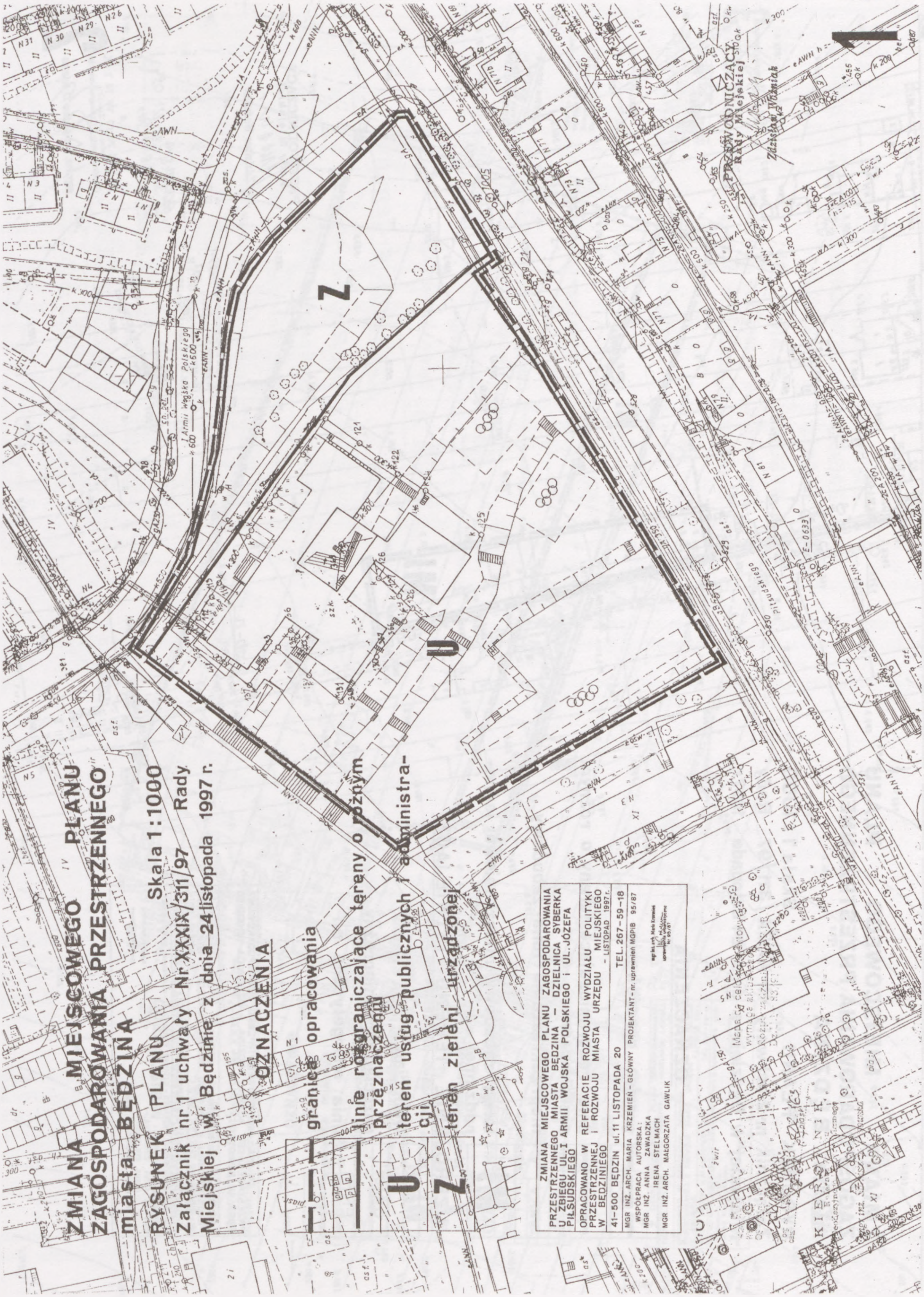
§ 12

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Będzina zatwierdzonego Uchwałą Nr IX/32/90 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 29 listopada 1990 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego Nr 10 z dnia 30.11.1990 r. poz. 329, wraz z późniejszą zmianą zatwierdzoną Uchwałą Nr XV/198/93 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 8.11.1993 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego Nr 16 z dnia 27.12.1993 r., poz. 132, dotyczące terenów objętych niniejszą zmianą planu.

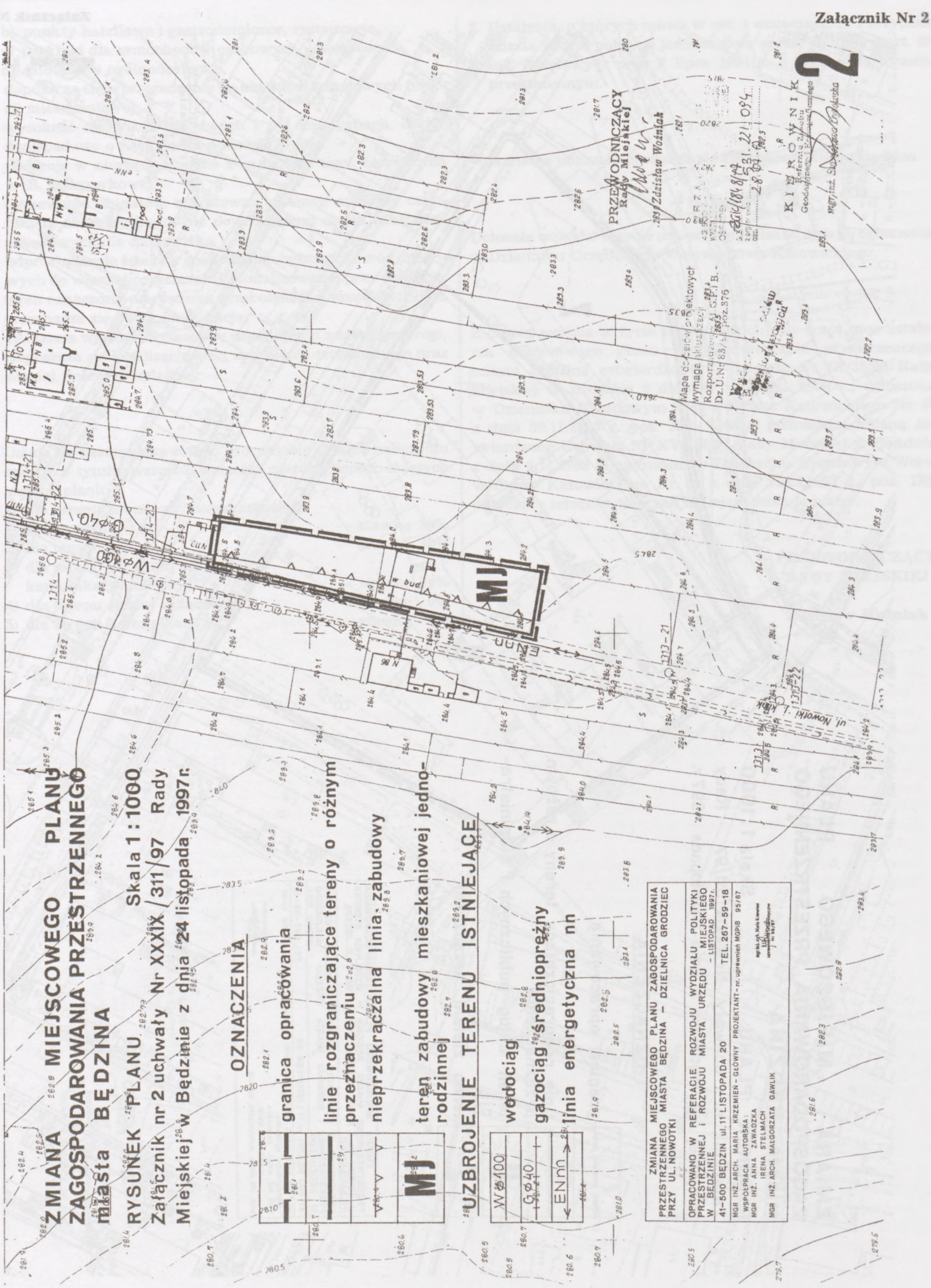
PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

Zdzisław Woźniak

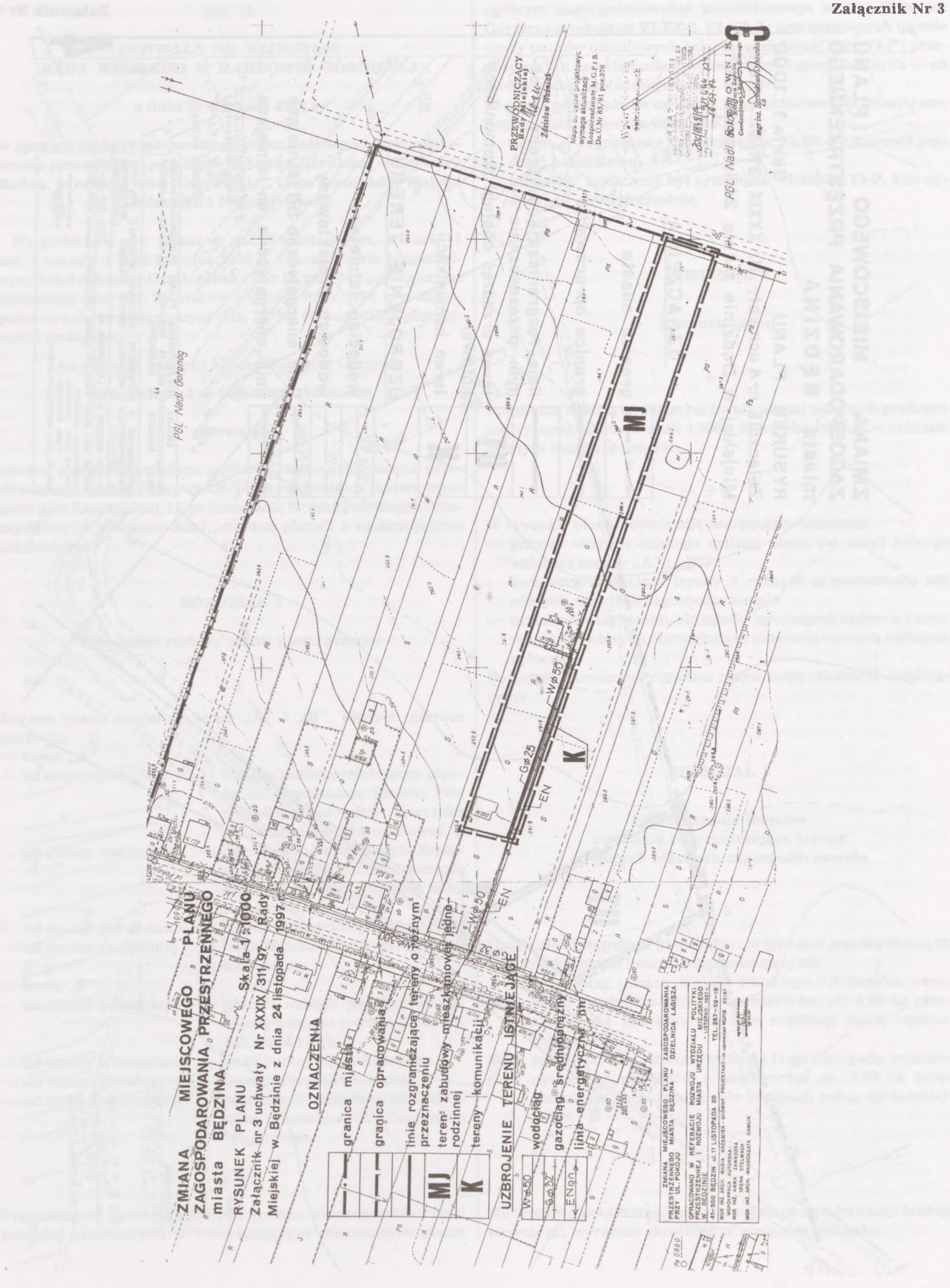
Załącznik Nr 1



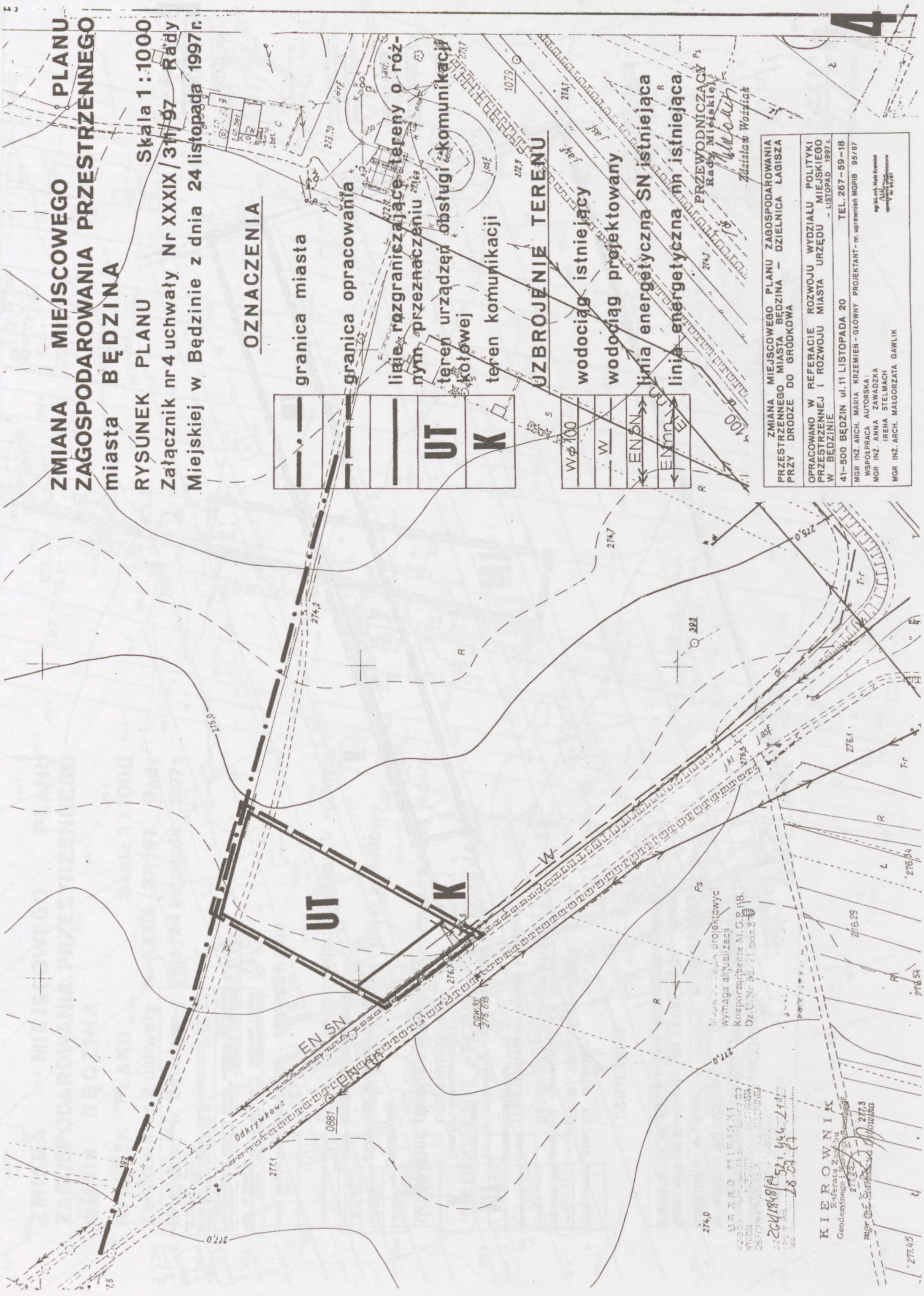
Załącznik Nr 2



Załącznik Nr 3



Załącznik Nr 4



poz. 13

UCHWAŁA NR XLIX/612/98
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ
z dnia 21 stycznia 1998 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza, w dzielnicy Reden, w rejonie ulic: Katowickiej, 11-go Listopada, Wojska Polskiego i Przemysłowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r., Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89 poz. 415 z późniejszymi zmianami),

na wniosek Zarządu Miasta Dąbrowa Górnicza

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej

uchwala:

zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza, w dzielnicy Reden, w rejonie ulic: Katowickiej, 11-go Listopada, Wojska Polskiego i Przemysłowej — zwanego dalej „zmianą planu" z następującymi ustaleniami:

ROZDZIAŁ 1

Przedmiot zmiany planu i jego granice

§ 1

Zmiana planu obejmuje teren „A" i „B", których granice stanowią:

— teren „A"
— od strony północnej — ścieżka piesza przecinająca planty im. Harcmistrza Stefana Piotrowskiego od ulicy Korczaka w kierunku ul. Przemysłowej,
— od strony wschodniej — ogrodzenie Dąbrowskich Zakładów Naprawczych Przemysłu Węglowego, oraz fragment ulicy Przemysłowej,
— od strony południowej — tereny skarpy ulicy Katowickiej,
— od strony zachodniej — ulica Wojska Polskiego i Janusza Korczaka,
— teren „B"
— od strony północnej — granice działek podziału geodezyjnego terenu o numerach: 4/8, 148, 48/14 i 48/2,
— od strony wschodniej — tereny ulicy 11-go Listopada,
— od strony południowej — tereny ulicy Katowickiej,
— od strony zachodniej — ogrodzenie Dąbrowskich Zakładów Naprawczych Przemysłu Węglowego,

§ 2

Przedmiotem zmiany planu jest zmiana przeznaczenia części terenów oznaczonych w obowiązującym miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza symbolami **VI-EZ-2**, **VI-EZ-3** i przeznaczonych na cele strefy parków osiedlowych i zieleni urządzonej oraz **VI-P** i przeznaczonych na cele funkcji wytwórczych i gospodarczych — na tereny usług ogólnomiejskich.
W miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza
— teren „A" oznaczony był symbolem **VI-EZ-2** i stanowił jego część południową
— teren „B" oznaczony był symbolem **VI-EZ-3** i **VI-P**, którego stanowił część wschodnią.

ROZDZIAŁ 2

Rysunek planu

§ 3

Integralną częścią niniejszej uchwały jest jej załącznik graficzny jest rysunek planu w skali 1:5000, który obowiązuje w zakresie objętym niniejszą uchwałą.

§ 4

W rysunku planu obowiązują następujące ustalenia:
— granice obszaru objętego zmianą planu (w skład którego wchodzą tereny „A" i „B")
— linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
— przeznaczenie terenu określone symbolami cyfrowo-literowymi, dla których obowiązujące ustalenia zawiera niniejsza uchwała.

Pozostałe oznaczenia rysunku planu mają charakter informacyjny.

ROZDZIAŁ 3

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych zasadach zagospodarowania

§ 5

Ustala się następujące przeznaczenie terenów wyodrębnionych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi:

A — teren przy ulicach Wojska Polskiego i Korczaka, oznaczony symbolem **VI-U-1** o powierzchni ok. 3,00 ha przeznacza się docelowo na cele realizacji usług ogólnomiejskich,

B — teren przy ulicach Katowickiej i 11-go Listopada oznaczony symbolem **VI-U-2** o powierzchni ok. 8,00 ha przeznacza się docelowo na cele realizacji usług ogólnomiejskich.

§ 6

Na terenie objętym zmianą planu zakazuje się lokalizacji funkcji innych niż wyraźnie określone w niniejszej uchwale.

ROZDZIAŁ 4

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linie rozgraniczające tereny tej infrastruktury

§ 7

Ustala się następujące zasady obsługi obszaru w zakresie infrastruktury technicznej:

1. Dla terenu **A** oznaczonego symbolem **VI-U-1** położonego w rejonie ulic Wojska Polskiego — Korczaka:
   - Zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej. Zasilanie w wodę z wodociągu PE ∅ 160 mm w ul. Wojska Polskiego lub wodociągu stalowego ∅ 150 mm na terenie osiedla Korczaka.
   - Odprowadzenie ścieków — do istniejącej miejskiej sieci kanalizacyjnej sanitarnej i deszczowej. Ścieki sanitarne i wody opadowe należy odprowadzić do kanału sanitarnego ∅ 200 mm i kanału deszczowego ∅ 400 mm w ulicy Wojska Polskiego.
   - Zasilanie obiektów i urządzeń dla celów oświetlenia — z linii kablowych średniego napięcia zlokalizowanych na terenie przy Wojska Polskiego i Korczaka.

     Dla zapewnienia dostawy energii elektrycznej dla projektowanych obiektów usługowych konieczna realizacja stacji transformatorowej SN/NN.
   - Tymczasowo teren oznaczony symbolem **VI-U-1** ze względu na dotychczasowy sposób użytkowania, nie wymaga zaopatrzenia w ciepło. Docelowo ustala się zaopatrzenie w ciepło z sieci elektrycznej i gazowej.
2. Dla terenu **B** oznaczonego symbolem **VI-U-2** — położonego w rejonie ulic 11-go Listopada — Katowickiej:
   - Zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej. Zasilanie w wodę z wodociągu stalowego ∅ 150 mm w ul. 11-go Listopada lub wodociągu PE ∅ 110 mm w ulicy Krasińskiego.
   - Odprowadzenie ścieków — do istniejącej miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej. Ścieki sanitarne i wody opadowe należy skierować do kanału sanitarnego ∅ 300 mm i kanału deszczowego ∅ 400 mm w ulicy Krasińskiego.
   - Zasilanie obiektów i urządzeń dla celów oświetlenia — z linii kablowych średniego napięcia zlokalizowanych na terenie przy ulicy Mickiewicza.

     Dla zapewnienia dostawy energii elektrycznej do projektowanych obiektów usługowych konieczna realizacja stacji transformatorowej SN/NN.
   - Docelowo zaopatrzenie w ciepło obiektów i urządzeń należy realizować z sieci elektrycznych lub gazowych.

§ 8

Ustala się zasadę prowadzenia sieci infrastruktury technicznej w jeden z podanych niżej sposobów:
- w istniejących i projektowanych pasach drogowo-ulicznych
- równolegle do istniejących sieci infrastruktury technicznej, w odległościach wynikających z technicznych warunków normatywnych.

ROZDZIAŁ 5

Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzania terenu, w tym również linie zabudowy i gabaryty obiektów, a także maksymalne lub minimalne wskaźniki intensywności zabudowy

§ 9

1. Ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej całego obszaru objętego zmianą planu poprzez powiązanie z istniejącym układem dróg miejskich:
   - teren **A** poprzez ulice lokalną Wojska Polskiego, Korczaka i Przemysłową
   - teren **B** poprzez ul. 11-go Listopada o parametrach ulicy zbiorczej.

     Jeśli Dyrekcja Okręgowa Dróg Publicznych w Katowicach, gestor drogi krajowej Nr 4, wyrazi zgodę — zaleca się powiązanie terenu oznaczonego symbolem **VI-U-2** z drogą krajową Nr 4 jednym wlotem, na zasadach prawoskrętów.
2. Na obszarze objętym zmianą planu należy wytrasować ulicę lokalną wiążącą tereny objęte zmianą planu z otoczeniem i wewnętrzne dojazdy oraz place manewrowe niezbędne dla obsługi tego obszaru oraz związane z jego funkcjonowaniem.
3. Na obszarze objętym zmianą planu należy zabezpieczyć miejsca parkingowe związane z projektowanymi usługami.
4. Zaleca się na obszarze objętym zmianą planu następujące parametry projektowanych ulic:
   - ulica lokalna o szerokości w liniach rozgraniczających 15 m, jednej jezdni i dwu pasach ruchu po 3,5 m oraz chodnikami dwustronnymi o szerokości minimum 2 m
   - ulice dojazdowe o szerokości w liniach rozgraniczających 15 m, jednej jezdni oraz dwu pasach ruchu po 3,0 m. Zaleca się realizację jednostronnego chodnika o szerokości minimum 1,5 m.

§ 10

Na obszarze objętym zmianą planu ustala się obowiązek zapewnienia pełnej dostępności osobom niepełnosprawnym do terenów i obiektów.

§ 11

Na obszarze objętym zmianą planu, ustala się następujące standardy i wskaźniki kształtowania zabudowy i wykorzystania terenu:

1. Dla terenu **A** oznaczonego symbolem **VI-U-1**
   a) Linia zabudowy nowoprojektowanych obiektów — w odległości 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni ulicy Wojska Polskiego i Korczaka i w odległości 40 m od osi pasa rozdzielczego drogi krajowej nr 4 — ulicy Katowickiej.
   b) Maksymalna wysokość zabudowy 3 kondygnacje
   c) Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy 1,5
   d) Potrzeby parkingowe projektowanych usług muszą być zabezpieczone na działce inwestora tych usług.
2. Dla terenu **B** oznaczonego symbolem **VI-U-2**
   a) Linia zabudowy nowoprojektowanych obiektów w odległości 40 m od osi pasa rozdzielczego drogi krajowej nr 4 — ulicy Katowickiej.
   b) Minimalna wysokość zabudowy 7m.
   c) Minimalny wskaźnik intensywności zabudowy 1,0.
   d) Potrzeby parkingowe projektowanych usług muszą być zabezpieczone na działce inwestora tych usług.

e) Nakazuje się ukształtowanie zabudowy i zagospodarowania terenu w sposób, który będzie wpływać na zmniejszenie poziomu hałasu wynikającego z sąsiedztwa ulicy Katowickiej.
f) Nakazuje się ochronę istniejących zespołów zieleni.
g) Ustala się zakaz podziału terenu na działki budowlane o powierzchni mniejszej niż 1,0 ha, za wyjątkiem wydzieleń niezbędnych dla urządzeń infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ 6

Szczególne warunki zagospodarowania terenu, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego

§ 12

Na obszarze objętym zmianą planu, ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminach rozpoczęcia prac ziemnych celem zabezpieczenia nadzoru archeologicznego.

§ 13

1. Na obszarze objętym zmianą planu ustala się zakaz:
— realizacji obiektów budowlanych i urządzeń szkodliwych dla zdrowia ludzi oraz środowiska przyrodniczego
— użytkowania terenów i obiektów w sposób szkodliwy dla zdrowia ludzi i środowiska przyrodniczego
— gromadzenia i składowania wszelkich (a zwłaszcza agresywnych dla środowiska) odpadów i substancji
2. Ustala się obowiązek ochrony istniejącego drzewostanu.
3. Ustala się obowiązek realizacji zieleni rodzimej w ramach planowanych inwestycji — minimum 10% powierzchni działki.

ROZDZIAŁ 7

Tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenu

§ 14

1. Teren **A** oznaczony symbolem **VI-U-1**
Do czasu realizacji funkcji docelowej, adaptuje się dotychczasowe użytkowanie terenu obejmujące funkcje: obsługi komunikacji (garaże, ulica dojazdowa), magazynowanie, zieleń miejska.
2. Teren **B** oznaczony symbolem **VI-U-2**
Do czasu realizacji funkcji docelowej, adaptuje się dotychczasowe użytkowanie terenu obejmujące funkcje: obsługi komunikacji (garaże) i zieleni urządzonej.

ROZDZIAŁ 8

Ustalenie stawki procentowej dla nieruchomości, których wartość wzrasta w związku z uchwaleniem planu, zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym

§ 15

Podstawowym kryterium ustalania wysokości stawki procentowej są:
— projektowana nowa funkcja terenu i
— przewidywana komercyjna wartość gruntów.

§ 16

Ustala się trzydziesto procentową (30%) wysokość stawki służącej naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych zmianą planu i oznaczonych symbolami: **VI-U-1** i **VI-U-2**.

§ 17

Ustalenie, o którym mowa w § 16 oznacza, że Prezydent Miasta w Dąbrowie Górniczej będzie pobierał od właścicieli nieruchomości jednorazową opłatę o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

ROZDZIAŁ 9

Ustalenia końcowe

§ 18

Tracą moc ustalenia planu odniesione do terenów oznaczonych w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowy Górniczej zatwierdzonym uchwałą Nr VI/35/90 Rady Miejskiej z dnia 3 października 1990 r. i opublikowanym w Dz. Urz. Województwa Katowickiego nr 10/90 z dnia 30 listopada 1990 r. poz. 332 wraz z późniejszymi zmianami, a oznaczone symbolami:
VI-EZ-2, **VI-EZ-3** oraz **VI-P**, w części objętej niniejszą uchwałą i rysunkiem planu w skali 1:5000, a stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 19

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta w Dąbrowie Górniczej.

§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

Stanisław Stokłosa

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA, W DZIELNICY REDEN, W REJONIE ULIC: KATOWICKIEJ, 11-GO LISTOPADA, WOJSKA POLSKIEGO I PRZEMYSŁOWEJ

RYSUNEK PLANU - skala 1 : 5 000

Załącznik graficzny do Uchwały nr ....
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia ....



OZNACZENIA

—·—·—	Granice obszarów objętych zmianą planu
A	Teren przy ulicach : Wojska Polskiego , J. Korczaka i Przemysłowej
B	Teren przy ulicach : Katowickiej i 11-go Listopada
——	Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
VI - U - 2	Przeznaczenie terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi określone symbolem cyfrowo - literowym

Symbol przeznaczenia terenu	Przeznaczenie terenu
VI - U - 1	Tereny usług ogólnomiejskich
VI - U - 2	Tereny usług ogólnomiejskich

TOWARZYSTWO URBANISTÓW POLSKICH — STOWARZYSZENIE WYŻSZEJ UŻYTECZNOŚCI

zakład planowania przestrzennego TUP pracownia katowice

PROJEKT ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA, W DZIELNICY REDEN, W REJONIE ULIC : KATOWICKIEJ 11-GO LISTOPADA, WOJSKA POLSKIEGO I PRZEMYSŁOWEJ

- wykonano w grudniu 1997 -

Projekt zmiany planu wykonał zespół w składzie : mgr inż.arch. Anna Dołhun Nr ewid. uprawnień MGPiB 84/87 mgr inż.arch. Adam Ślęzak , mgr inż. Andrzej Adamczyk , mgr Alicja Niemczyk, dypl.ekon. Hildegarda Olszewska

poz. 14

UCHWAŁA NR XXXVI/330/97

RADY MIEJSKIEJ W TARNOWSKICH GÓRACH

z dnia 12 listopada 1997 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry w obrębie terenów oznaczonych w planie symbolami: A 58 MN, A 59 RP, położonych w rejonie ulic: Obwodnicy, Niedziałkowskiego i Łanowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 13/1996 r., poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89 poz. 415 z późniejszymi zmianami), na wniosek Zarządu Miasta Tarnowskie Góry, po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Miasta i Zagospodarowania Przestrzennego —

RADA MIEJSKA W TARNOWSKICH GÓRACH

uchwala:

I. Dokonać zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry w rejonie ulic: Obwodnicy, Niedziałkowskiego i Łanowej, którego granice stanowią:
— od północnego wschodu — ul. Obwodnica,
— od południowego wschodu — droga gruntowa stanowiąca przedłużenie ulicy Bałtyckiej na południe, którą przebiega szlak turystyczny ,,Husarii Polskiej'' z Tarnowskich Gór do Rept,
— od południowego zachodu — ul. Niedziałkowskiego i jej gruntowe przedłużenie na wschód,
— od północnego zachodu — ul. Łanowa.

II. PRZEDMIOT PLANU

II.1. Przedmiotem zmiany planu jest zmiana przeznaczenia terenu, którego granice opisano w punkcie I. na cele usług, w tym kompleksu rekreacyjno-kąpieliskowego i związanych z nim urządzeń komunalnych z utrzymaniem możliwości wykorzystania budownictwa jednorodzinnego na terenach określonych w obowiązującym planie symbolem A 58 MN, lecz z uściśleniem ich granic i warunków realizacji.

II.2. W niniejszej Uchwale pod hasłem ,,zmiana planu'' rozumie się:
zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry w rejonie ulic: Obwodnicy, Niedziałkowskiego i Łanowej.

III. RYSUNEK PLANU

III.1. Rysunek planu wykonany na mapie w skali 1:2 000 (pomniejszenie mapy zasadniczej 1:1 000) jest załącznikiem do niniejszej Uchwały i stanowi jej integralną część.

III.2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym niniejszą uchwałą.

III.3. W rysunku planu obowiązują następujące ustalenia, wyrażone graficznie:
— granice obszaru objętego zmianą planu,
— linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych sposobach zagospodarowania — określone orientacyjnie,
— granice terenów postulowanej ochrony krajobrazu kulturowego,
— linie zabudowy — ściśle określone,
— wyznaczone trasy ścieżek rowerowych,
— wyznaczone trasy promenad i głównych ścieżek pieszych,
— przystanki autobusowe,
— turystyczny ,,Szlak Husarii Polskiej'',
— przeznaczenie terenów określone symbolami cyfrowo-literowymi, dla których zakres ustaleń zawiera niniejsza Uchwała,
— pozostałe oznaczenia rysunku planu mają charakter informacyjny.

III.4. Przebieg linii rozgraniczających orientacyjnych może być korygowany podczas realizacji zmiany planu wyłącznie wówczas, jeżeli spełnione zostaną równocześnie następujące warunki:
a) korekta obejmuje teren o szerokości nie przekraczającej 50 m w każdą stronę — dla linii rozgraniczających orientacyjnych dla terenu oznaczonego symbolem A 106 MN i 10 m dla pozostałych terenów
b) na dokonanie korekty wyrazi zgodę osoba lub jednostka dysponująca nieruchomością, której korekta dotyczy.

III.5. Linie zabudowy naniesione na rysunek planu mają charakter obowiązujący. Dla wszystkich pozostałych terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi, dla których nie wrysowano linii zabudowy ustala się jako obowiązującą 5 m odległość linii zabudowy od linii rozgraniczających, mierzoną w kierunku wnętrza działki.

III.6. Granice terenów postulowanej ochrony krajobrazu kulturowego — naniesione na rysunek planu mają charakter orientacyjny i mogą być korygowane w uzgodnieniu ze służbami konserwatorskimi.

III.7. Wyznaczone trasy lokalizacji ścieżek rowerowych towarzyszących ulicom — ustala się jako obowiązujące, natomiast pozostałe trasy ścieżek rowerowych mogą być korygowane w trakcie realizacji pod warunkiem, że korekta ich przebiegu nie przekracza 20 m (w każdą stronę).

III.8. Wyznaczone trasy głównych ciągów (promenad) pieszych mogą być korygowane pod warunkiem, jak dla ścieżek rowerowych.

III.9. Rozmieszczenie przystanków autobusowych może być przesunięte pod warunkiem, że będą one zlokalizowane dwustronnie przy ulicy Niedziałkowskiego na odcinku pomiędzy wlotem ulic: Bałtyckiej i Łanowej.

IV. PRZEZNACZENIE TERENU ORAZ LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

IV.1. Ustala się następujące przeznaczenie terenów wyodrębnionych w rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi symbolami:
Teren oznaczony symbolem O 2a Zt 2/2 (część znajdująca się w granicach objętych zmianą planu) o powierzchni 2,00 ha przeznacza się na cele komunikacji — adaptację i rozbudowę drogi krajowej nr 43 o klasie Zt 2/2 zbiorczej tranzytowej oraz włączonej do niej równoległej ulicy lokalnej.
Zapis ten nie narusza ustaleń planu dotyczących części terenu o symbolu O 2 Zt 2/2 znajdujących się poza granicami niniejszej zmiany planu.

Teren oznaczony symbolami:
O 101a KL 1/2, O 102a KL 1/2, O 103a KL 1/2, O 104 KL 1/2, O 105 KL 1/2, O 106 KL 1/2, O 107 KL 1/2, o łącznej powierzchni 5,70 ha przeznacza się na cele komunikacji — miejskich ulic lokalnych.
Teren oznaczony symbolami:
O 108 KD, O 109 KD, O 110 KD, O 111 KD, o łącznej powierzchni 0,56 ha, przeznacza się na cele komunikacji — ulic dojazdowych.
Teren oznaczony symbolami:
A 105 MN, A 106 MN, o łącznej powierzchni 6,80 ha przeznacza się na cele budownictwa mieszkaniowego o niskiej intensywności zabudowy.
Teren oznaczony symbolami:
A 107 KS, A 108 KS, A 109 KS, A 110 KS, A 111 KS, A 112 KS, A 113 KS, A 114 KS, A 115 KS, A 116 KS i A 117 KS — o łącznej powierzchni 2,39 ha przeznacza się na cele obsługi komunikacji samochodowej jako parkingi strategiczne.
Teren o symbolu A 118 ZL — o powierzchni 1,20 ha przeznacza się na przekształcenie istniejących, zadrzewionych terenów komunalnych w park leśny.
Teren o symbolu A 119 EG — o powierzchni 0,06 ha adaptuje się dotychczasowe użytkowanie terenu — jako teren urządzeń gazownictwa.
Teren o symbolu A 120 US — o powierzchni 2,27 ha przeznacza się na realizację usług sportu — jako Kompleks Rekreacyjno-Kąpieliskowy.
Teren o symbolu A 121 US — o powierzchni 1,22 ha przeznacza się na cele sportu — jako zespół kąpieliskowych basenów na otwartym powietrzu.
Teren o symbolu A 122 UT — o powierzchni 2,08 ha przeznacza się na cele usług turystyki — jako zespół hotelowy o standardzie turystycznym i trzygwiazdkowym.
Teren o symbolu A 123 UH, UG — o powierzchni 0,33 ha przeznacza się na cele usług handlu i gastronomii o charakterze baru szybkiej obsługi jak Mac Donald's, Pizza Hut itp.
Teren o symbolu A 124 UH, UK — o powierzchni 0,26 ha przeznacza się na cele usług handlu i kultury jako ośrodek informatyki i turystyki — z dystrybucją miejsc hotelowych, namiotowych, campingowych. Obsługa zamówień turystycznych, sportowych i rekreacyjnych.
Teren o symbolu A 125 UT — o powierzchni 2,00 ha przeznacza się dla usług turystycznych — jako miasteczko młodzieżowe z polem namiotowym, placami i boiskami małych gier oraz budynkiem administracyjno-sanitarnym.
Teren o symbolu A 126 US — o powierzchni 1,70 ha przeznacza się na cele sportowe — jako teren urządzeń do gry w minigolfa lub innych małych gier.
Teren o symbolu A 127 US — o powierzchni 1,75 ha przeznacza się na cele sportu — jako zespół kortów tenisowych z budynkiem klubowym i towarzyszącą zielenią urządzoną.
Teren o symbolu A 128 UT — o powierzchni 0,06 ha przeznacza się na cele usług turystyki — obejmujące m.innymi wypożyczalnię sprzętu sportowego i przechowalnię rowerów, itp.
Teren o symbolu A 129 US — o powierzchni 0,46 ha przeznacza się na cele usług turystyki — jako teren sportów młodzieżowych z małymi boiskami gier, ściankami wspinaczkowymi i torami dla rollerów.
Teren o symbolu A 130 UT — o powierzchni 2,58 ha przeznacza się dla potrzeb turystyki — jako tereny rodzinnych jednodniowych i popołudniowych biwaków, wyposażonych w bezpieczne miejsca grillowania, miejsca palenia ognisk, sanitariaty, ławki i stoły, ścieżki piesze, zadaszenia przeciwdeszczowe, oświetlenie, itp.
Teren o symbolu A 131 UK, US, UT — o powierzchni 2,97 ha przeznacza się na cele usług kultury, sportu i turystyki — teren imprez plenerowych: muzycznych, teatralnych i innych wraz z wydzielonym ogrodem zabaw dziecięcych.
Teren o symbolu A 132 UT, UG, UH — o powierzchni 0,97 ha przeznacza się na cele usług turystyki, gastronomii i handlu z hotelem o wysokim standardzie.
Teren o symbolu A 133 UT — o powierzchni 0,45 ha przeznacza się na cele usług turystyki — sala konferencyjna z tarasem i wieżą widokową.
Teren o symbolu A 134 ZP — o powierzchni 0,66 ha przeznacza się na cele niskiej ozdobnej zieleni parkowej.
Teren o symbolu A 135 ZP — o powierzchni 4,15 ha przeznacza się na cele zieleni parkowej z przewagą zieleni wysokiej.
Teren o symbolu A 136 UG, UH — o powierzchni 0,23 ha przeznacza się na cele usług handlu i gastronomii.
Teren o symbolu A 137 UT — o powierzchni 3,96 ha przeznacza się na cele turystyki — jako teren campingowy o wysokim standardzie użytkowym, technicznym, estetycznym i ekologicznym.
Teren o symbolu A 138 ZP, A 139 ZP i A 140 ZP o łącznej powierzchni 1,77 ha przeznacza się na cele realizacji zieleni parkowej o funkcjach izolacyjnych.
Teren o symbolu A 141 ZP — o powierzchni 1,37 ha przeznacza się na cele zieleni parkowej — realizowanej jako aleja drzew ozdobnych, z promenadą pieszą.

IV.2. Ustala się możliwość łączenia lub wymienności przeznaczenia terenu o funkcjach usługowych: sportowych, turystycznych, handlowych i gastronomicznych, bez naruszenia zasad ustalonych niniejszą uchwałą.

IV.3. Ustala się możliwość wzbogacenia rodzajów usług pod warunkiem ich powiązania z główną funkcją — rekreacji i sportu.

V. LINIE ROZGRANICZAJĄCE ULICE, PLACE ORAZ DROGI PUBLICZNE WRAZ Z URZĄDZENIAMI POMOCNICZYMI

Dla obsługi komunikacyjnej obszaru wyznacza się następujące drogi i ulice wyodrębnione liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami:
Drogę krajową nr 43 — o parametrach ulicy zbiorczej tranzytowej o 2 jezdniach i dwu pasach ruchu w każdą stronę i szerokości w liniach rozgraniczających 70 m,
Część tej drogi oznaczona symbolem O 2a Zt 2/2 znajdująca się w granicach zmiany planu stanowi przedmiot ustaleń.
Ulicę lokalną miejską o symbolu O 107 KL 1/2 o parametrach:
- szerokość w liniach rozgraniczających 15 m
- jezdnia utwardzona o 2 pasach ruchu o szerokości 3 m każdy, jednostronnym chodnikiem o szerokości 1,5 m i pasem zieleni towarzyszącej między chodnikiem a jezdnią o szerokości 2,5 m.
- ustala się 100 m długość pasa włączenia do drogi nr 43,
- ustala się na ulicy o symbolu O 107 KL 1/2 ruch jednokierunkowy, zgodny z kierunkiem ruchu wskazówek zegara.

Ulica zlokalizowana jest częściowo w liniach rozgraniczających drogi krajowej nr 43 i zostaje wyprowadzona z tej drogi poprzez odgałęzienie na prawo od jezdni prowadzącej ruch w kierunku Częstochowy, oraz włącza się w drogę nr 43 poprzez pas włączeniowy do jezdni prowadzącej ruch w kierunku Częstochowy i Bytomia.
Ulicę lokalną miejską w śladzie ulicy Łanowej o symbolu O 101 a KL 1/2 o parametrach:
- szerokość w liniach rozgraniczających — 20 m,

— jedna jezdnia utwardzona o 2 pasach ruchu po 3,0 m każdy, z jedną dwukierunkową ścieżką rowerową o szerokości 3 m (lub 2 ścieżki po obu stronach jezdni po 1,5 m każda),
— chodniki dwustronne o szerokości 2 m każdy i jednostronny pas zieleni o szerokości 3 m,
— ulica dwukierunkowa, zakończona placem do zawracania przy węźle ul. Kardynała St. Wyszyńskiego z Obwodnicą i nie włącza się w ten węzeł.

Ustalenia dotyczą tej części ulicy, która mieści się w granicach zmiany planu.

Ulicę lokalną miejską o symbolu O 102 a KL 1/2 o parametrach w śladzie ulicy Niedziałkowskiego o parametrach:
— szerokość ulicy w liniach rozgraniczających 20 m,
— jezdnia utwardzona o 2 pasach ruchu po 3,5 m szerokości każdy. Jednostronna, dwukierunkowa ścieżka rowerowa o szerokości 3 m, oraz jednostronny chodnik o szerokości 2 m,
— jednostronny pas postojowy o szerokości 4,5 m,
— przystanki autobusowe dwustronne wraz ze standardowymi zatokami postojowymi i zadaszonymi miejscami oczekiwania.

Ustalenia dotyczą tej części ulicy, która mieści się w granicach zmiany planu.

Ulicę lokalną miejską o symbolu O 103a KL 1/2 w śladzie ul. Bałtyckiej o parametrach:
— szerokość w liniach rozgraniczających — 20 m,
— jezdnia utwardzona o dwu pasach ruchu po 3,5 m szerokości każdy,
— jednostronna ścieżka rowerowa o szerokości 3 m,
— chodnik jednostronny o szerokości 3,0 m,
— pas zieleni o szerokości 3 m pomiędzy jezdnią a ścieżką rowerową,
— pas zieleni pomiędzy ścieżką rowerową a ścieżką pieszą o szerokości 3 m,

Ustalenia dotyczą tej części ulicy, która mieści się w granicach zmiany planu.

Ulice lokalne miejskie o symbolach:
O 104 KL 1/2, O 105 KL 1/2, O 106 KL 1/2 i parametrach jak ulica lokalna oznaczona symbolem 101a KL 1/2.

Ulice miejskie dojazdowe o symbolach:
O 108 KD i O 109 KD — o szerokości w liniach rozgraniczających 10 m i jezdni utwardzonej o szerokości 6 m

Ulice miejskie dojazdowe pieszo — jezdne o symbolach:
O 110 KD, O 111 KD o szerokości w liniach rozgraniczających 8 m, jezdnia utwardzona o szerokości 5 m.

Ustala się lokalizację następujących parkingów strategicznych dla samochodów osobowych wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami:
A 108 KS, A 109 KS, A 110 KS, A 111 KS, A 112 KS, A 113 KS, A 114 KS, A 115 KS, A 116 KS, A 117 KS dla około 900 samochodów osobowych oraz parking dla 50 autobusów wyodrębniony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem 107 KS.

Ustala się możliwość powiększenia, w miarę potrzeb łącznej powierzchni parkingów i ich pojemności o maksimum 15% — bez naruszenia ustaleń niniejszej zmiany planu.

Na każdym parkingu (za wyjątkiem parkingu oznaczonego symbolem A 107 KS) należy zabezpieczyć 2 miejsca postojowe o wymiarach min. 4,5 × 3,6 m dla samochodów osób niepełnosprawnych.

Ustala się sieć ścieżek rowerowych i pieszych, których przebieg naniesiono na rysunku planu. Ponadto sieć tych ścieżek może być zagęszczona w rejonach zainwestowania sportowo-rekreacyjnego, w oparciu o projekty niezbędne dla ich realizacji.

Poza wymienionymi w niniejszej Uchwale ulicami powinny być realizowane inne niezbędne ulice dojazdowe, o parametrach: jezdnia o dwu utwardzonych pasach ruchu o szerokości 3,0 m każdy oraz obustronne chodniki 1,5 — 2 m i szerokości w liniach rozgraniczających 8—10 m.

Ustala się trasę komunikacji autobusowej w ulicy Niedziałkowskiego, przy której należy zlokalizować zatoki dla autobusów.

VI. TERENY PRZEZNACZONE DLA REALIZACJI CELÓW PUBLICZNYCH ORAZ LINIE ROZGRANICZAJĄCE TE TERENY

VI.1. Wyznacza się następujące obszary dla realizacji celów publicznych wyodrębnionych i oznaczonych w rysunku planu liniami rozgraniczającymi symbolami:
— A 120 US, A 121 US, A 122 UT, A 107—111 KS dla realizacji KOMPLEKSU REKREACYJNO-KĄPIELISKOWEGO wraz z towarzyszącymi usługami, obsługującą go komunikacją, urządzeniami i sieciami infrastruktury technicznej,
— O 101a KL 1/2, O 102a KL 1/2, O 103a KL 1/2, O104—107 KL 1/2 oraz A 108—111 KD i przeznaczone dla realizacji ulic lokalnych ze ścieżkami rowerowymi oraz ulic dojazdowych

VI.2. Działalność inwestycyjna na pozostałych terenach może być prowadzona na zasadach komercyjnych.

VII. GRANICE I ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE

VII.1. Ustala się objęcie ochroną krajobrazu postulowane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków do ochrony obiektu architektury militarnej z okresu dwudziestolecia międzywojennego znajdujące się na obszarze objętym planem.

VII.2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenów, wyznaczonych do ochrony:
— W obszarze wyznaczonym granicami ochrony krajobrazu nakazuje się zachowanie dotychczasowej fizjonomii terenu
— W obszarze wyznaczonym granicami ochrony krajobrazu zakazuje się wznoszenia obiektów kubaturowych, budowy dróg, palenia ognisk, wypasu bydła i nasadzeń zieleni wysokiej.
Jedyną dopuszczalną formą zainwestowania terenu to ścieżki, tablice informacyjne.

VII.3. Obiekty objęte ochroną mogą być udostępnione publiczności dla celów dydaktyczno-oświatowych.

VII.4. Uchwala się zwrócić do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o ustanowienie w trybie art. 70 ustawy o ochronie dóbr kultury społecznym opiekunem zabytków sztuki militarnej w Tarnowskich Górach Towarzystwo Miłośników Ziemi Tarnogórskiej.

VII.5. Ustala się granicę terenów podlegających ochronie w odległości 6 m od ścian obiektu chronionego.

VII.6. Ustalenia określone w punkcie VII.2, VII.3 i VII.5 mogą być korygowane wyłącznie w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

VIII. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY TEJ INFRASTRUKTURY

Ustala się następujące zasady obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej:

VIII.1. Zaopatrzenie w wodę obiektów i urządzeń na terenie objętym zmianą planu, z miejskiej sieci wodociągowej — z wodociągu ∅ 400 m biegnącego w ciągu ulicy Nowej i Niedziałkowskiego w kierunku ulicy Skrzypczyka.

VIII.2. Ścieżki z obiektów i urządzeń usługowych znajdujących się na terenie objętym zmianą planu należy odprowadzić na oczyszczalnię „Repty" w Starych Tarnowicach, stosując system rozdzielczy:
— wody deszczowej,
— kanalizacji sanitarnej
za wyjątkiem Kompleksu Rekreacyjno-Kąpieliskowego dla którego ustala się dodatkowy system rozdzielczy — kanalizacji wody basenowej.

VIII.3. Ścieki z terenów zabudowy mieszkaniowej istniejącej i projektowanej należy odprowadzić przez istniejące kolektory w ulicach: Kardynała St. Wyszyńskiego, Niedziałkowskiego, Skrzypczyka i Pyskowickiej.

VIII.4. Zasilanie obiektów i urządzeń dla celów oświetlenia i zasilania sprzętu kuchennego, maszyn obsługi utrzymania zieleni itp. — z istniejących GZP lub z istniejącej sieci 20 kV poprzez stację dwutransformatorową SN/NN, zlokalizowaną na terenie oznaczonym symbolem 131 US.

VIII.5. Zaopatrzenie w ciepło obiektów i urządzeń należy realizować poprzez rozbudowę sieci gazu ziemnego.
Źródłem zopatrzenia w gaz obiektów i urządzeń dla celów: grzewczych, przygotowywania posiłków i ciepłej wody a także podgrzewania wody w basenach i zasilania klimatyzacji będzie gazociąg gazu ziemnego średnioprężnego Ø 200 będący odgałęzieniem od gazociągu Ø 200 relacji Rokitnica—Tarnowskie Góry i przebiegający równolegle do Obwodnicy, przez teren objęty zmianą planu.

VIII.6. Ustala się obowiązek podłączenia istniejącej zabudowy mieszkaniowej do realizowanych sieci infrastruktury technicznej.

VIII.7. Nie ustala się odrębnych linii rozgraniczających dla sieci infrastruktury technicznej.

VIII.8. Ustala się zasadę prowadzenia sieci infrastruktury technicznej w jeden z podanych niżej sposobów:
— w liniach rozgraniczających ulic,
— w śladzie istniejących dróg gruntowych lub wzdłuż granic podziału geodezyjnego terenu,
— w śladzie istniejących dróg gruntowych lub wzdłuż granic podziału geodezyjnego terenu,
— równolegle do już istniejących sieci infrastruktury technicznej, w odległościach wynikających z technicznych warunków normatywnych.
Zasady te mogą być uchylone tam, gdzie inny niż podany wyżej sposób prowadzenia sieci jest wymuszony kierunkiem spadku terenu (dotyczy sieci kanalizacyjnej i wodociągowej).

VIII.9. Na wszystkich terenach wyznaczonych w zmianie planu mogą być realizowane sieci i urządzenia infrastruktury technicznej związane z obsługą obszaru objętego zmianą planu pod warunkiem zapewnienia funkcjonowania terenu zgodnie z ustalonym przeznaczeniem.

IX. WARUNKI, ZASADY I STANDARDY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ URZĄDZANIA TERENU, W TYM RÓWNIEŻ LINIE ZABUDOWY, GABARYTY OBIEKTÓW, A TAKŻE MAKSYMALNE LUB MINIMALNE WSKAŹNIKI INTENSYWNOŚCI ZABUDOWY

Ustala się następujące warunki i sposoby wykorzystania i urządzania terenu:

IX.1. Warunkiem realizacji obiektów kubaturowych, urządzeń infrastruktury technicznej, komunikacji i urządzeń rekreacyjnych jest sprawdzenie bezpieczeństwa posadowienia tych obiektów przed zapadaniem się na skutek możliwego występowania pustek powietrznych po starych wyrobiskach porudnych.

IX.2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów w decyzjach administracyjnych należy określać według zasad ustalonych w stosunku do obszarów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, z równoczesnym uwzględnieniem innych ustaleń planu.

IX.3. Na terenach objętych zmianą planu można lokalizować sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, parkingi i wewnętrzne odjazdy niezbędne dla obsługi obszaru oraz związanych z jego funkcjonowaniem.
Przy realizacji zagospodarowania terenu zgodnie z planem, należy uwzględnić przebieg istniejącej sieci gazowej średnio i nisko prężnej, oraz zachować strefę bezpieczeństwa o szerokości 1,5 m od osi gazociągów.
W strefie tej zakazuje się realizacji obiektów budowlanych w myśl obowiązującego prawa budowlanego.

IX.4. Dla terenów mieszkaniowych, oznaczonych symbolami A 106 ustala się:
— Realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wolnostojącej o wysokości zabudowy — do trzech kondygnacji o kalenicy prostopadłej do ulicy lokalnej i minimalnym spadku dachu 15%..
— Ustala się obowiązek urządzenia minimum jednego miejsca garażowego i jednego miejsca do parkowania na działce mieszkaniowej.
— Nakazuje się zachowanie linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu, a tam gdzie nie zostały one naniesione — zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale III punkt 5.
— Nakazuje się prowadzenie ogrodzeń wzdłuż linii rozgraniczających teren i zachowanie podobieństwa w ich wyglądzie do ogrodzeń sąsiadujących dla noworealizowanego budownictwa mieszkaniowego do strony ulic lokalnych: O 101a KL 1/2, O 102a KL 1/2, O 103a KL 1/2,
Ustalenie do dotyczy również nowowznoszonych ogrodzeń już istniejących zabudowanych działek. Ustala się wysokość ogrodzeń nie większą niż 1,20 m.
W ogrodzeniu należy zaprojektować dwustronnie dostępne miejsca na pojemniki na śmieci. Zaleca się realizację ogrodzeń w formie żywopłotów.

IX.5. Dla terenów mieszkaniowych oznaczonych symbolem A 105 MN — adaptuje się istniejącą zabudowę z możliwością jej nadbudowy i rozbudowy.
Przy przebudowach i rozbudowach istniejących budynków mieszkalnych nakazuje się dostosowanie standardu technicznego budynków do warunków określonych w rozdziale X.

IX.6. Przy realizacji zagospodarowania na obszarze objętym zmianą planu ustala się obowiązek zapewnienia dostępności osobom niepełnosprawnym do terenów:
— komunikacji publicznej obejmującej: ulice, parkingi, przejścia piesze, przystanki autobusowe,
— obiektów usługowych powszechnie dostępnych i terenów zieleni.

IX.7. Przy wtórnym podziale na działki budowlane terenów oznaczonych symbolami A 105 i 106 MN należy przestrzegać następujących warunków:
— działki będą większe niż 600 m^2 oraz że zostaną zachowane warunki dostępności komunikacyjnej i infrastruktury technicznej do każdej z nich w sposób zapewniający bezpieczeństwo pożarowe i dojazd karetki pogotowia.

IX.8. Na terenach oznaczonych symbolem A 105 i 106 MN zakazuje się lokalizacji nowych warsztatów rzemieślniczych, obiektów gospodarczych służących hodowli zwierząt, hurtowni i punktów usługowych za wyjątkiem punktów handlowych i gastronomicznych o powierzchni użytkowej do 50 m^2.

IX.9. Na terenie oznaczonym symbolem A 118 ZL można prowadzić działania pielęgnacyjne, wzbogacenie gatunkowe drzewostanu, rozluźnienie struktury zadrzewienia i realizację ścieżek pieszych i rowerowych.

IX.10. Na terenie oznaczonym symbolem A 120 US działania inwestycyjne należy prowadzić w oparciu o opracowaną koncepcję Kompleksu Rekreacyjno-Kąpieliskowego z uwzględnieniem odprowadzenia i oczyszczenia ścieków, kanalizacją rozdzielczą:
— kanalizacja sanitarna,
— kanalizacja deszczowa,
— kanalizacja wód basenowych
do oczyszczalni „Repty" w Tarnowicach Starych.
Do celów grzewczych należy wykorzystać gaz ziemny lub energię elektryczną. Na terenie oznaczonym symbolem A 120 US mogą być lokalizowane funkcje towarzyszące, takie jak: handel, gastronomia, usługi zdrowia (zabiegi balneologiczne, fizykoterapeutyczne, masaże itp. oraz poradnictwo lekarskie). Zaleca się wykorzystanie urządzeń kanalizacji wód basenowych z obiektu zlokalizowanego na terenie oznaczonym symbolem A 120 US również dla potrzeb basenów otwartych zlokalizowanych na terenie oznaczonym symbolem A 121 US.
Zaleca się powiązanie funkcji urządzeń i obiektów sportowych na wymienionych wyżej sąsiadujących działkach.

IX.11. Zaleca się realizację kładki dla pieszych nad drogą krajową nr 43, poprowadzoną w sposób wiążący bezpośrednio Kompleks Rekreacyjno-Kąpieliskowy ze Śródmieściem.

IX.12. Na terenach oznaczonych symbolami:
A 121 US, A 125 UT, A 126 US, A 127 US, A 129, US, A 130 UT mogą być wznoszone obiekty towarzyszące i obsługujące teren, jak: obiekty administracyjno-klubowe, sanitariaty, przechowalnie sprzętu i narzędzi służących utrzymaniu i konserwacji terenu, pergole i zadaszenia przeciwdeszczowe. Obiekty te nie mogą być większe niż:
— obiekt administracyjno-klubowy — 300 m^2,
— obiekty handlowe i gastronomiczne nie większe niż po 50 m^2,
— obiekty pomocnicze, techniczne, sanitariaty — 50 m^2,
— obiekty te nie mogą przekraczać 2 kondygnacji.

IX.13. Obiekty hotelowe na terenie o symbolu A 122 UT nie mogą być wyższe niż 3 kondygnacje.

IX.14. Obiekty lokalizowane na terenach o symbolach:
A 123 UH,UG, A 124 UH,UK, A 136 UG,UH nie mogą przekraczać 2 kondygnacji i powierzchni użytkowej 500 m^2.

IX.15. Na terenach oznaczonych symbolem A 131 UK, US, UT mogą być wznoszone różne obiekty służące rozrywce parkowej, takie jak estrada, muszla koncertowa, amfiteatr, urządzenia zabaw dziecięcych, itp.

IX.16. Dla terenów oznaczonych w zmianie planu symbolem A 133 UT ustala się wysokość wieży widokowej nie większą niż 20 m i wielkość sali konferencyjno-audytoryjnej dla 150 — 300 osób.
Wieża widokowa i sala powinna być powiązana zadaszonym łącznikiem z zespołem hotelowym zlokalizowanym na terenie oznaczonym symbolem A 132 UT, UG, UH.

IX.17. Na terenach oznaczonych symbolem A 134 ZP nakazuje się realizację zieleni niskiej z elementami małej architektury i kępami krzewów ozdobnych oraz ścieżkami, ławkami i oświetleniem parkowym.

IX.18. Na terenach oznaczonych symbolem A 135 ZP — nakazuje się realizację zieleni ozdobnej, ścieżek pieszych, oświetlenia parkowego oraz zadaszeń przeciwdeszczowych.

IX.19. Na terenie oznaczonym symbolem A 137 UT można zlokalizować 30—40 domków rekreacyjnych typu „bungalow" o wysokim standardzie techniczno-użytkowym o powierzchni od 35—70 m^2 z tarasami, miejscami do grilowania zarówno indywidualnego jak również wspólnego biesiadnego. Teren należy wyposażyć w ścieżki, oświetlenie ozdobne, placyki do małych gier, plac spotkań towarzyskich i salę klubową.

IX.20. Na terenach oznaczonych symbolem A 138—140 ZP zakazuje się realizować obiekty służące rekreacji.

IX.21. Na terenach oznaczonych symbolem A 152 ZP ustala się realizację oświetlonych promenad pieszych o szerokości minimum 3,5 m z ozdobnymi klombami.
Granice terenu powinny być formowane przez żywopłoty. W ciągu promenad należy kształtować aleje drzew ozdobnych.

X. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW, WYNIKAJĄCE Z POTRZEB OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO I KULTUROWEGO, PRAWIDŁOWEGO GOSPODAROWANIA ZASOBAMI PRZYRODY ORAZ OCHRONĄ GRUNTÓW ROLNYCH I LEŚNYCH

X.1. Ustala się zakaz:
— hodowli zwierząt i wznoszenia obiektów gospodarskich służących temu celowi,
— realizacji obiektów budowlanych i urządzeń szkodliwych dla zdrowia oraz środowiska przyrodniczego,
— użytkowania terenów i obiektów w sposób szkodliwy dla zdrowia i środowiska przyrodniczego,
— gromadzenia i składowania wszelkich, (a zwłaszcza agresywnych dla środowiska) odpadów i substancji,
— gromadzenia i utylizacji odpadów z działalności gospodarczej na własnej działce lub w miejscach nie wyznaczonych do tego celu.

X.2. Ponadto, dla ograniczenia niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery ustala się:
— zakaz budowy kotłowni lokalnych oraz innych źródeł energii cieplnej korzystających z bezpośredniego spalania węgla,
— nakaz budowy kotłowni lokalnych w oparciu o gaz lub energię elektryczną
— nakaz stosowania czystych nośników energii dla celów grzewczych, kąpielowych i przygotowania posiłków w noworealizowanej zabudowie mieszkaniowej i usługowej.

X.3. Ustala się ochronę przed zmianą przeznaczenia istniejących terenów zadrzewionych oznaczonych symbolem 118 ZL.

X.4. Dla utrzymania podstawowej rekreacyjnej funkcji obszaru i prawidłowych warunków klimatycznych w mieście ustala się następujące minimalne udziały terenów biologicznie czynnych:
— w terenach przeznaczonych na cele mieszkaniowe i oznaczonych symbolami: A 105—106 MN — udział ten wynosi 30%
— w terenach przeznaczonych na cele usługowe i oznaczonych symbolami: A 121 US, A 122 UT, A 123 UH,UG, A 124 UH,UK, A 128 UT, A 132 UT,UG,UH, A 136 UG,UH — udział ten wynosi 20%
— w terenach przeznaczonych na cele usługowe i oznaczonych symbolami: A 126 US, A 127 US, A 129 US, A 130 UT,

A 131 UK,US,UT, A 133 UT, A 137 UT — udział ten wynosi 70%.

X.5. Ustala się obowiązek realizacji zieleni w liniach rozgraniczających ulic tam, gdzie teren nie jest wykorzystany bezpośrednio dla funkcji komunikacyjnej lub naziemnej infrastruktury technicznej.

X.6. Ustala się obowiązek stosowania na parkingach nawierzchni z płyt perforowanych, umożliwiających częściowe zazielenienie ich powierzchni.

X.7. Zakazuje się nasadzeń pylących topoli jako niekorzystnych dla zdrowia osób alergicznych.

X.8. Ustala się obowiązek nasadzeń żywopłotów wzdłuż ogrodzeń terenów o przeznaczeniu usługowym oznaczonych jednym z symboli: US, UT, UK, UH, UG.

XI. USTALENIE STAWKI PROCENTOWEJ DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓRYCH WARTOŚĆ WZRASTA W ZWIĄZKU Z UCHWALENIEM PLANU, ZGODNIE Z ART. 10 UST. 3 USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. O ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM

XI.1. Ustala się, że podstawowymi kryteriami ustalania wysokości stawki procentowej są:
— projektowana nowa funkcja terenu,
— atrakcyjność projektowanego sąsiedztwa — dla terenów nie zmieniających swojej funkcji (w stosunku do dotychczasowego planu),
— przewidywana komercyjna wartość terenu.

XI.2. Ustala się następujące wysokości stawek dotyczące nieruchomości położonych w granicach obszarów:
— stawkę 30% dla terenów oznaczonych symbolami: A 122 UT, A 123 UH,UG, A 124 UH,UK, A 132 UT,UG,UH, A 133 UT, A 136 UG,UH,
— stawkę 20% dla terenów oznaczonych symbolami: A 106 MN, A 107—112 KS, A 137 UT,
— stawkę 15% dla terenu oznaczonego symbolem A 105 MN,
— stawkę 10% dla terenów oznaczonych symbolami: A 121 US, A 126 US, A 127 US, A 128 UT, A 129 UT,
— stawkę 0% dla terenów oznaczonych symbolami: O 2a Zt 2/2, O 101aKL 1/2, O 102a KL 1/2, O 103a KL 1/2, O 104—107 KL 1/2, O 108—111 KD, A 113—117 KS, A 118 ZL, A 119 EG, A 120 US, A 125 UT, A 130 UT, A 131 UK,US, UT, A 134 ZP, A 135 ZP, A 138—141 ZP.

XI.3. Ustalenie, o którym mowa w pkt. XI.2 oznacza, że Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry będzie pobierał jednorazową opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

XII. USTALENIA DODATKOWE ODNIESIONE DO POSZCZEGÓLNYCH TERENÓW WYZNACZONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

XII.1. Uwzględnia się istniejący stan własności terenów. Stan istniejący zagospodarowania przestrzennego i użytkowania terenów oraz obiektów nie jest treścią ustaleń zmiany planu, lecz jedynie informacją o tym stanie.

XII.2. Podane w niniejszej uchwale powierzchnie terenu mogą w decyzjach administracyjnych być uściślone:
— jeśli przebieg linii rozgraniczających będzie przesunięty zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale III punkt 4
— jeśli korygujące obliczenie powierzchni terenu jest oparte o dane zasobu geodezyjnego.
Zmiany wielkości powierzchni podanych w rozdziale IV punkt 1 nie mogą przekraczać 20%

XII.3. Na terenie objętym zmianą planu zakazuje się lokalizacji funkcji innych niż wyraźnie określone w niniejszej uchwale.

XII.4. Do czasu wykorzystania terenu zgodnie z przeznaczeniem określonym w rozdziale IV niniejszej uchwały, teren pozostanie w dotychczasowym użytkowaniu.

XIII. USTALENIA KOŃCOWE

XIII.1. Uchyla się ustalenia planu odniesione do terenów oznaczonych w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry zatwierdzonego Uchwałą Nr XLIX/400/93 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 21 kwietnia 1993 r. (z późniejszymi zmianami), symbolami : A 58 MN, A 59 RP w części objętej nowym tekstem planu i rysunkiem planu w skali 1 : 2 000 a stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej Uchwały.

XIII.2. Obszar objęty zmianą planu zostanie naniesiony na rysunek planu w skali 1 : 5 000 dotychczas obowiązującego miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry i oznaczony symbolem X 1.

XIII.3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach a informacja o uchwaleniu zmiany planu zostanie ogłoszona w prasie lokalnej.

XIII.4. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Tarnowskich Gór.

XIII.5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Tarnowskich Górach

Jan Orzeł

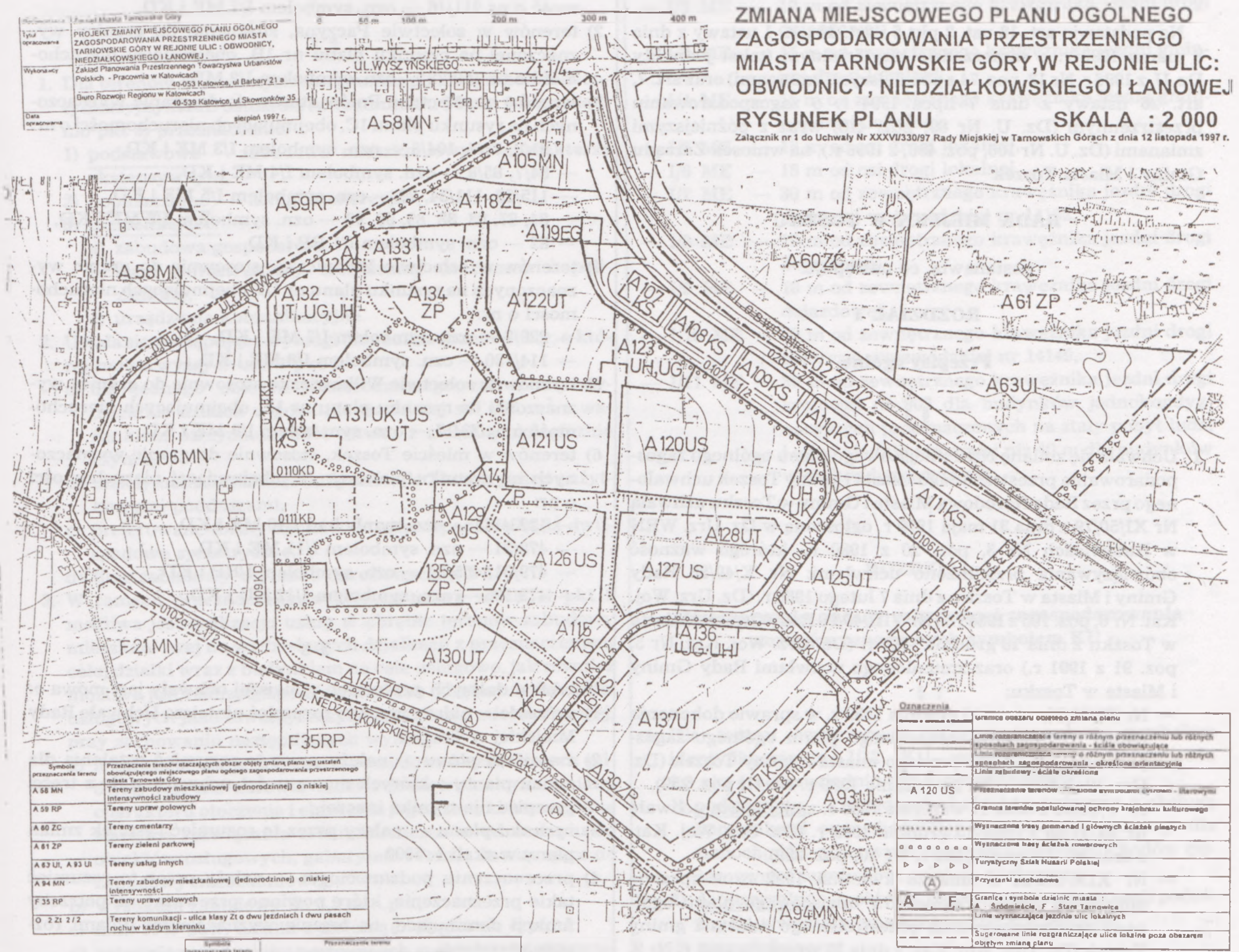
Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVI/330/97
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 12 listopada 1997 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA TARNOWSKIE GÓRY,W REJONIE ULIC: OBWODNICY, NIEDZIAŁKOWSKIEGO I ŁANOWEJ

RYSUNEK PLANU **SKALA : 2 000**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/330/97 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 12 listopada 1997 r.

Tytuł opracowania	PROJEKT ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA TARNOWSKIE GÓRY W REJONIE ULIC : OBWODNICY, NIEDZIAŁKOWSKIEGO I ŁANOWEJ .
Wykonawcy	Zakład Planowania Przestrzennego Towarzystwa Urbanistów Polskich - Pracownia w Katowicach 40-053 Katowice, ul Barbary 21 a
	Biuro Rozwoju Regionu w Katowicach 40-539 Katowice, ul Skowronków 35
Data opracowania	sierpień 1997 r.



Symbole przeznaczenia terenu	Przeznaczenie terenów otaczających obszar objęty zmianą planu wg ustaleń obowiązującego miejscowego planu ogónego zagospodarowania przestrzennego miasta Tarnowskie Góry
A 58 MN	Tereny zabudowy mieszkaniowej (jednorodzinnej) o niskiej intensywności zabudowy
A 59 RP	Tereny upraw polowych
A 60 ZC	Tereny cmentarzy
A 61 ZP	Tereny zieleni parkowej
A 63 UI, A 93 UI	Tereny usług innych
A 94 MN	Tereny zabudowy mieszkaniowej (jednorodzinnej) o niskiej intensywności
F 35 RP	Tereny upraw polowych
O 2 Zt 2 / 2	Tereny komunikacji - ulica klasy Zt o dwu jezdniach i dwu pasach ruchu w każdym kierunku

Oznaczenia

	Granica obszaru objętego zmianą planu
	Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych sposobach zagospodarowania - ściśle obowiązujące
	Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych sposobach zagospodarowania - określone orientacyjnie
	Linie zabudowy - ściśle określone
A 120 US	Przeznaczenie terenów - oznaczone symbolami cyfrowo - literowymi
	Granica terenów postulowanej ochrony krajobrazu kulturowego
	Wyznaczone trasy promenad i głównych ścieżek pieszych
	Wyznaczone trasy ścieżek rowerowych
	Turystyczny Szlak Husarii Polskiej
(A)	Przystanki autobusowe
A F	Granice i symbole dzielnic miasta : A - Śródmieście, F - Stare Tarnowice
	Linie wyznaczające jezdnie ulic lokalnych
	Sugerowane linie rozgraniczające ulice lokalne poza obszarem objętym zmianą planu

Symbole przeznaczenia terenu	Przeznaczenie terenu
A 105 i 106 MN	Teren przeznaczony dla zabudowy jednorodzinnej
O 2a Zt 2 / 2	Tereny komunikacji - ulica klasy Zt o dwu jezdniach i dwu pasach ruchu
O 101a KL1 / 2 O 102a KL1 / 2 O 103a KL1 / 2	Tereny komunikacji - ulica miejskie klasy lokalnej o jednej jezdni i dwu pasach ruchu
O 104 - 107 KL1 / 2	Tereny komunikacji - ulice lokalne o jednej jezdni i dwu pasach ruchu
O 108 - 111 KD	Tereny komunikacji - ulica dojazdowe
A 107 - 117 KS	Tereny pomocnicze komunikacji - parkingi strategiczne
A 118 ZL	Park leśny
A 119 EG	Tereny urządzeń gazownictwa
A 120 US	Tereny sportu - Kompleks Rekreacyjno - Kąpieliskowy
A 121 US	Tereny sportu - zespół basenów otwartych

Symbole przeznaczenia terenu	Przeznaczenie terenu
A 122 UT	Tereny usług turystyki - zespół hotelowy
A 123 UH,UG	Tereny usług handlu i gastronomii
A 124 UH,UK	Tereny usług handlu i kultury (ośrodek informacji turystycznej)
A 125 UT	Tereny usług turystycznych - miasteczko młodzieżowe z polem namiotowym
A 126 US	Tereny sportowe - (np. mini - golf, lego - land, zespół małych boisk)
A 127 US	Tereny sportowe - zespół kortów tenisowych z budynkiem klubowym
A 128 UT	Tereny usług turystyki - (np.wypożyczalnie i przechowalnie rowerów, wypożyczalnie sprzętu campingowego i sportowego)
A 129 US	Tereny sportów młodzieżowych - małe boiska gier, tory dla rollerów wraz z urządzeniami, itp
A 130 UT	Tereny usług turystyki - miejsca biwakowo - piknikowe

Symbole przeznaczenia terenu	Przeznaczenie terenu
A 131 UK, US,UT	Tereny usług kultury, sportu i turystyki - teren imprez plenerowych
A 132 UT,UG,UH	Zespół hotelowo - gastronomiczny i handlowy
A 133 UT	Tereny usług turystyki - sala audytoryjna wraz z wieżą widokową
A 134 ZP	Tereny zieleni parkowej - niskiej ozdobnej
A 135 ZP	Tereny zieleni parkowej - z urządzeniami cichego wypoczynku - ławki, [illegible]
A 136 UG,UH	Tereny usług handlu i gastronomii
A 137 UT	Tereny usług turystyki - camping z motelem
A 138 - 140 ZP	Teren zieleni parkowej wysokiej, wielopiętrowej o funkcjach izolacyjnych
A 141 ZP	Zieleń parkowa ze szpalerem drzew ozdobnych i promenadą

poz. 15

UCHWAŁA NR XXXIV/280/97
RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU

z dnia 18 listopada 1997 roku

w sprawie zmiany NR 1 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7, art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415) wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 106, poz. 496, z 1996 r.), na wniosek Zarządu Gminy i Miasta Toszek

RADA MIEJSKA W TOSZKU

postanawia, co następuje:

ROZDZIAŁ 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się zmianę NR 1 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek uchwalonego przez Radę Narodową Miasta i Gminy w Toszku uchwałą Nr XI/50/79 z dnia 31 maja 1979 r. ogłoszoną w Dz. Urz. WRN w Katowicach Nr 3, poz. 20 z 1980 r., którego ważność obowiązywania przedłużono uchwłami: Nr X/49/86 Rady Gminy i Miasta w Toszku z dnia 7 lutego 1986 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 6, poz. 165 z 1986 r.) i Nr VIII/49/90 Rady Gminy i Miasta w Toszku z dnia 18 grudnia 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 5, poz. 91 z 1991 r.) oraz zmienionego uchwłami Rady Gminy i Miasta w Toszku:
   — Nr XI/31/89 z dnia 15 grudnia 1989 r. w sprawie dokonania zmian fragmentów miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek (Dz. Urz. Woj. Kat. z dn. 29 grudnia 1989 r. Nr 11, poz. 259),
   — Nr V/26/90 z dnia 11 września 1990 r. zmieniającą uchwałę nr XI/31/89 z dnia 15 grudnia 1989 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. z dnia 30 listopada 1990 r. Nr 10, poz. 339),
   — Nr XIX/102/92 z dnia 28 kwietnia 1992 r. w sprawie dokonania zmian fragmentów miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek (Dz. Urz. Woj. Kat. z dnia 25 września 1992 r. Nr 9, poz. 108).
2. Zmiana planu, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
   1) ustalenia, stanowiące treść niniejszej uchwały,
   2) rysunki zmiany planu w skali 1:5000, stanowiące integralne części zmiany planu jako załączniki graficzne: nr 1A, nr 1B, nr 1C, nr 1D, nr 1E, nr 1F do nin. uchwały i obowiązujące w zakresie określonym w tej uchwale.
3. Na rysunkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 obowiązują następujące ustalenia:
   1) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach ich zagospodarowania jako:
      a) ciągłe — obligatoryjne, które mogą być zmienione tylko w trybie zmin w planie miejscowym,
      b) przerywane — orientacyjne, które mogą być uściślone na etapie realizacji inwestycji w ramach zagospodarowania terenu i opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów publicznych,
   2) symbole identyfikacyjne terenów, o których mowa w pkt. 1.

§ 2

Zmiana planu miejscowego, o której mowa w § 1, dotyczy:
1) terenów w sołectwie Ligota Toszecka, stosownie do granicy wyznaczonej na rysunku planu nr 1A, obejmującej nieruchomość o nr 211/16 — ozn. symbolem I/1 ME i KD,
2) terenów w sołectwie Paczyna, stosownie do granicy wyznaczonej na rysunku planu nr 1B, obejmującej nieruchomość o nr 159/78 — ozn. symbolem I/2 ME,
3) terenów w sołectwie Pniów stosownie do granic wyznaczonych na rysunku planu 1C, obejmujących nieruchomości o nr:
   — 81/3, 82/4, 104/3 — ozn. symbolem I/3 ME i KD,
   — 84/7, 85/8 — ozn. symbolem I/4 ME i KD,
   — 115/28, 111/34, 29 — ozn. symbolem I/5 ME i KD,
   — 84, 87, 83, 88, 89, 90, 99 — ozn. symbolem I/6 ME i KD,
   — 82 — ozn. symbolem I/1 RP i KD,
4) terenów w sołectwie Płużniczka, stosownie do granic wyznaczonych na rysunku planu nr 1D, obejmujących nieruchomości o nr:
   — 229/7 — ozn. symbolem I/7 ME i KD,
   — 114/130 — ozn. symbolem I/8 ME i KD,
5) terenów w sołectwie Wilkowiczki, stosownie do granicy wyznaczonej na rysunku planu nr 1E, obejmujących nieruchomość o nr 73/17 — ozn. sym bolem I/9 ME i KD,
6) terenów w mieście Toszek, stosownie do granic wyznaczonych na rysunku planu nr 1F, obejmującej nieruchomości o nr:
   — 1223/183 — ozn. symbolem I/10 ME i KD,
   — 478/31 — ozn. symbolem I/11 ME i KD,
   — 479/31, 455/31 — ozn. symbolem I/RP i KD,
   — 473/196 — ozn. symbolem I/12 KU i KD.

§ 3

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
1) *uchwale* — należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Toszku,
2) *zmianach planu* — należy przez to rozumieć ustalenia dla zmian planu, o których mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
3) *rysunku planu* — należy przez to rozumieć rysunek zmian planu w skali 1:5000
4) *przeznaczeniu podstawowym* — należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na potrzeby funkcji dominującej na terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
5) *przeznaczeniu uzupełniającym lub dopuszczalnym* — należy przez to rozumieć, że na terenie przeznaczonym dla funkcji dominującej jest możliwe jego przeznaczenie dla funkcji komplementarnych, bądź innych funkcji nie kolidujących z funkcją podstawową i nie zmieniające generlnego charakteru obszaru, któremu wyraz nadaje funkcja podstawowa,
6) *terenie* — należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
7) *planie ogólnym* — należy przez to rozumieć miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek określony w § 1 ust. 1,
8) *przepisach szczególnych* — należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

9) *ustawie o zagospodarowaniu przestrzennym* — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym wraz z późniejszymi zmianami.

ROZDZIAŁ 2

Przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania terenów oznaczonych symbolem ME

§ 4

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem identyfikacyjnym ME ustala się (w rozumieniu § 3 pkt 4 odpowiednio pkt 5) przeznaczenie:
   1) podstawowe — zabudowa mieszkaniowa o charakterze ekstensywnym,
   2) dopuszczalne — usługi komercyjne,
   3) uzupełniające:
      a) zabudowa gospodarcza,
      b) ciągi infrastruktury technicznej (naziemne i podziemne),
      c) urządzenia komunikacyjne.
2. Ustala się następujące wymogi dla realizacji zabudowy, o której mowa wyżej w ust. 1 pkt 1:
   a) dla jednego obiektu jednorodzinnego zaleca się wydzielanie działek o pow. nie mniejszej niż 600 m^2 z warunkiem utrzymania 40% terenu z zielenią biologicznie czynną,
   b) maksymalna wysokość budynków do 2 kondygnacji z użytkowymi poddaszami,
   c) preferowane formy dachów — czterospadowe bądź dwuspadowe symetryczne.
   d) linie zabudowy wg zasad określonych w § 6.
3. W ramach przeznaczenia o którym mowa w ust. 1 pkt 2 możliwa jest realizacja usług w obrębie terenów zabudowy mieszkaniowej na wydzielonych działkach z przeznaczeniem całej działki wraz z budynkiem na cele usługowe, jak również możliwa jest realizacja pomieszczeń lub odrębnych obiektów usługowych jako towarzyszących zabudowie mieszkaniowej, przy zachowaniu następujących wymogów:
   a) lokalizacja usług nie może powodować szkodliwych oddziaływań dla zdrowia ludzi i środowiska oraz zmiany charakteru otoczenia i obniżenia jego estetyki (szczególnie staranne rozwiązania architektoniczne w odniesieniu do obiektów usługowych, gabarytem i formą nawiązujące do zabudowy mieszkaniowej)
   b) wysokość zabudowy do 6,5 m n.p.t.,
   c) min. 30% pow. działki z zielenią biologicznie czynną
   d) zabezpieczenie miejsc postojowych w obrębie działki przeznaczonej pod usługi.

§ 5

1. Ustala się, że tereny oznaczone symbolem ME, będą obsługiwane infrastrukturą techniczną w zakresie:
   a) zaopatrzenia w wodę — z gminnych istniejących sieci wodociągowych lub ujęć indywidualnych,
   b) zaopatrzenia w energię elektryczną — z istniejącej i projektowanej sieci elektroenergetycznej,
   c) pozostałych mediów uzbrojenia — o ile istnieje możliwość przyłączenia do sieci zewnętrznych.
2. Na terenach nie posiadających kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość odprowadzania ścieków na szczelne bezodpływowe osadniki do czasowego gromadzenia nieczystości, bądź stosowanie urządzeń do biologicznego oczyszczania ścieków.

§ 6

Dla poszczególnych terenów, o których mowa w ust. 1 określa się minimalne odległości linii zabudowy:
— I/1 ME — 10 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi dojazdowej,
— I/2 ME — 10 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi dojazdowej,
— I/3 ME — 15 m od zewnętrznego krawężnika jezdni gminnej drogi lokalnej,
— I/4 ME — 15 m od zewnętrznego krawężnika jezdni gminnej drogi lokalnej,
— I/5 ME — 18 m od osi drogi lokalnej,
— I/6 ME — 18 m od osi drogi lokalnej,
— I/7 ME — 30 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi zbiorczej wojewódzkiej nr 14192,
— I/8 ME — 10 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi dojazdowej,
— I/9 ME — 10 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi dojazdowej,
— I/10 ME — 30 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi zbiorczej wojewódzkiej nr 14149,
— I/11 ME — 30 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi krajowej nr 903 dla budynków jednokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi i odpowiednio nie mniej niż 40 m dla budynków wielokondygnacyjnych.

ROZDZIAŁ 3

Przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania terenów oznaczonych symbolem KU

§ 7

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem identyfikacyjnym I/12 KU ustala się (w rozumieniu § 3 pkt 4 i odpowiednio pkt 5) przeznaczenie:
   1) podstawowe — urządzenia i obiekty związane z obsługą komunikacji samochodowej; gastronomia, parkingi dla samochodów osobowych oraz zestawów samochodów ciężarowych i autobusów, miejsca noclegowe.
   2) dopuszczalne — obiekty biurowe, tereny rekreacji podróżnych, warsztaty oraz inne usługi komercyjne,
   3) uzupełniające:
      a) ciągi infrastruktury technicznej (naziemne i podziemne),
      b) urządzenia komunikacyjne,
      c) zieleń izolacyjna, urządzona i elementy małej architektury.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 określa się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
   1) kształtowanie zabudowy o wysokości nie przekraczającej 12 m, licząc od poziomu gruntu do kalenicy dachu,
   2) odległość sytuowania budynków jednokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi nie mniejsza niż 30 m od zewnętrznego krawężnika jezdni drogi krajowej nr 903 i odpowiednio wielokondygnacyjn ych — nie mniej niż 40 m,
   3) zagospodarowania zielenią na min. 25% pow. działki,

4) zakaz zabudowy obiektami kubaturowymi powyżej 50% pow. działki,
5) realizacja obiektów przy zapewnieniu czystości ekologicznej zgodnie z przepisami szczegółowymi,
6) ograniczenie uciążliwości (hałasu, wibracji) do wartości dopuszczalnych na granicy użytkowej działki, z uwzględnieniem zagospodarowania działki sąsiedniej,
7) zakaz realizacji obiektów i urządzeń oraz składowania materiałów w sposób szkodliwy dla środowiska, szczególnie dla sąsiednich terenów rolnych i podziemnych zasobów wody pitnej,
8) przeprowadzenie i lokalizacja sieci uzbrojenia terenu wszystkich branż w tym budowa lokalnej oczyszczalni ścieków lub podłączenie do gminnej sieci kanalizacyjnej,
9) zakaz bezpośredniego włączenia do drogi krajowej nr 903.

ROZDZIAŁ 4

Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów oznaczonych symbolem RP

§ 8

1. Dla terenów oznaczonych symbolem RP ustala się przeznaczenie:
1) podstawowe — uprawy polowe,
2) dopuszczalne — zabudowa wchodząca w skład gospodarstw rolnych, tj. budynki mieszkalne oraz inne budynki i urządzenia służące wyłącznie produkcji rolniczej z uwzględnieniem zastrzeżeń w ust. 3.
2. Prowadzona działalność rolnicza, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie może stwarzać uciążliwości dla sąsiadującej zabudowy mieszkaniowej.
3. Obiekty kubaturowe powinny formą nawiązywać do charakteru zabudowy mieszkaniowo-usługowej z zachowaniem parametrów realizacji określonych § 4 ust. 2 lit. b), c) i ust. 3 lit. b), d).

ROZDZIAŁ 5

Tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych

§ 9

W obrębie nieruchomości objętych zmianą planu, wzdłuż ich granic z istniejącymi publicznymi drogami lub ulicami, określa się tereny przeznaczone do realizacji zadań publicznych dla modernizacji, przebudowy dróg oraz urządzeń związanych z ich obsługą i oznacza symbolem KD.

§ 10

Tereny, o których mowa w § 9, wyznaczają na rysunku planu linie rozgraniczające — orientacyjne z zastrzeżeniem podanym w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. b).

§ 11

1. Dla realizacji działań, o których mowa w § 9, przyjęto zasadę pozostawienia takiej części rezerwy terenu w granicach nieruchomości objętych zmianą planu, która pozwoliłaby na ustalenie minimalnych szerokości linii rozgraniczających pasów drogowych lub drogowo-ulicznych:
a) dla dróg krajowych i wojewódzkich, od których przylegają tereny oznaczone symbolami I/7 ME, I/10 ME, I/11 ME i I/12 KU — rezerwa wyniesie 17,5 m, licząc od osi istniejącej drogi (łącznie pasy drogowe 35 m),
b) dla dróg gminnych, do których przylegają tereny oznaczone symbolami I/1 ME, I/3 ME, I/4 ME, 1/5 ME, I/6 ME, I/7 ME, I/8 ME, I/9 ME — rezerwa wyniesie 4,5 ÷ 5 m, licząc od osi drogi (łącznie pasy drogowe 9,0 ÷ 10,0 m).
2. Tereny w liniach rozgraniczających dróg, o których mowa w ust. 1, nie stanowiące obecnie własności gminy, będą przejmowane w kolejności, zależnej od możliwości realizacyjnych; do tego czasu ustala się utrzymanie dotychczasowego użytkowania i zagospodarowania tych terenów.

ROZDZIAŁ 6

Określenie stawki procentowej służącej naliczaniu opłat z tytułu wzrostu nieruchomości

§ 12

1. Ustala się następujące stawki procentowe służące naliczaniu jednorazowych opłat, pobieranych w związku ze wzrostem wartości nieruchomości, o których mowa w § 2, spowodowanym uchwaleniem zmiany planu:
30% — dla terenów oznaczonych symbolem ME, za wyjątkiem terenów oznaczonych I/6 ME obejmujących działki: nr 99 K' dod. 5 obręb Pniów oraz 114/28 i nr 115/28 K.3, obręb Pniów, dla których ustala się stawkę 0%,
0% — dla terenów pozostałych.
2. Ustalenie, o którym mowa ust. 1, oznacza, że Burmistrz Miasta będzie pobierał jednorazową opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym

ROZDZIAŁ 7

Przepisy końcowe

§ 13

Prace ziemne związane z realizacją nowych inwestycji, wymagają nadzoru archeologicznego.

§ 14

Ustalenia zmiany planu nie naruszają przepisów szczególnych zawierających inne ograniczenia lub zasady dysponowania gruntami lub terenami.

§ 15

Wszystko czego zmiana planu nie ustala, jest dozwolone w granicach regulowanych przepisami prawa.

§ 16

Dla zmian planu, o których mowa w § 1 ust. 2, tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek wraz z późniejszymi zmianami, wymienionego w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 17

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Toszku.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Toszek.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

Maria Nowak-Kowalska

PROJEKT ZMIANY NR 1 MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY TOSZEK OBEJMUJĄCY:

USTALENIA ZMIANY PLANU — stanowiące treść Uchwały Rady Miejskiej w Toszku
RYSUNKI ZMIANY PLANU — stanowiące załączniki do Uchwały Rady Miejskiej w Toszku

Sporządzony został przez zespół autorski:
mgr Jadwiga Kiełbińska-Cubała — uprawnienia urbanistyczne Nr 1386/94
mgr inż. arch. Ewa Wacowska — uprawnienia urbanistyczne Nr 1387/94
mgr inż. Janusz Cubała — uprawnienia urbanistyczne Nr 122/87

Współpraca:
mgr inż. Barbara Zemela — uprawnienia wod.-kan.
proj. Elżbieta Sołtysik

Ze strony Urzędu Miasta i Gminy w Toszku przy sporządzaniu zmiany planu współdziałał:
Paweł Zdrzałek

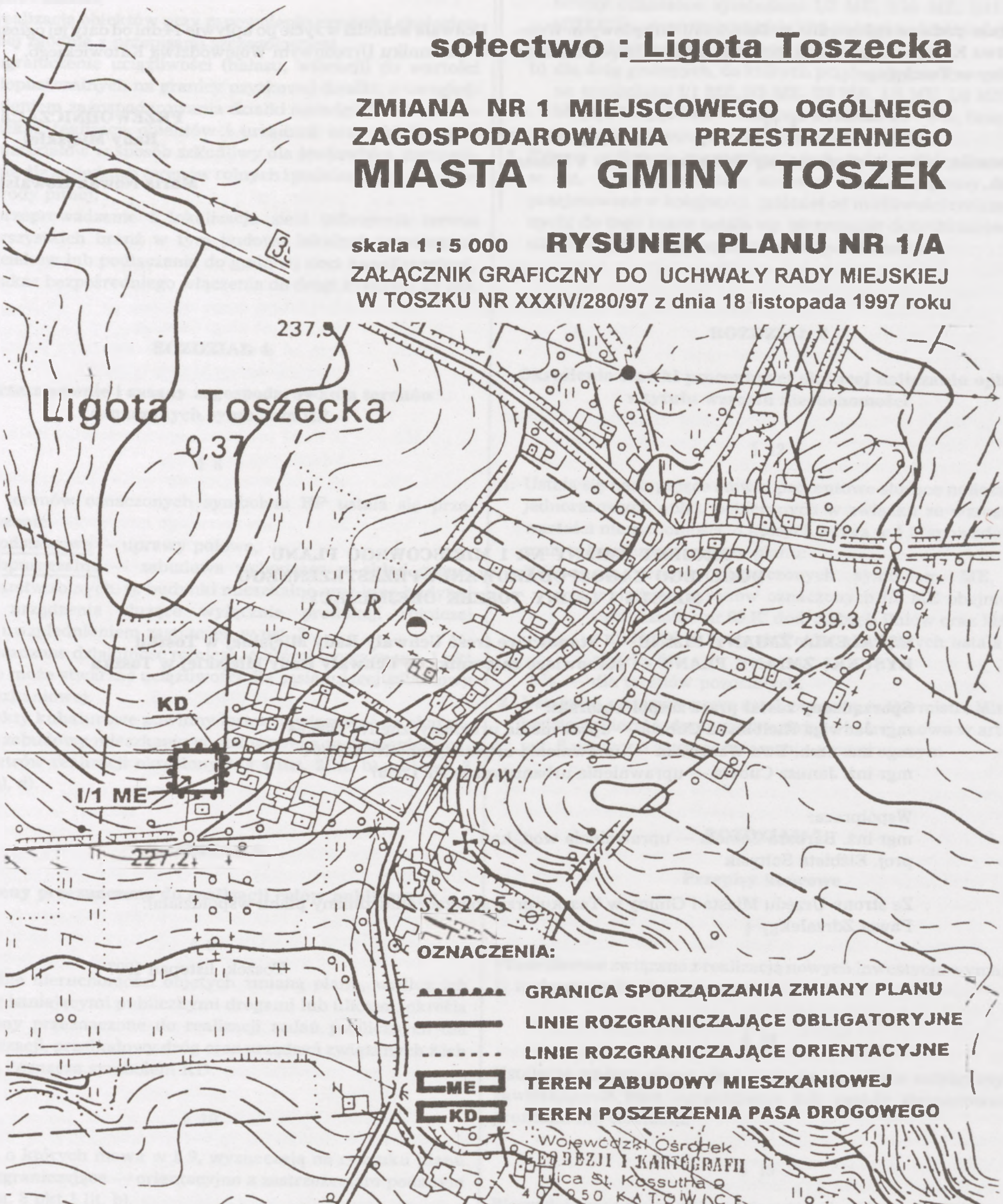
Toszek, listopad 1997 r.

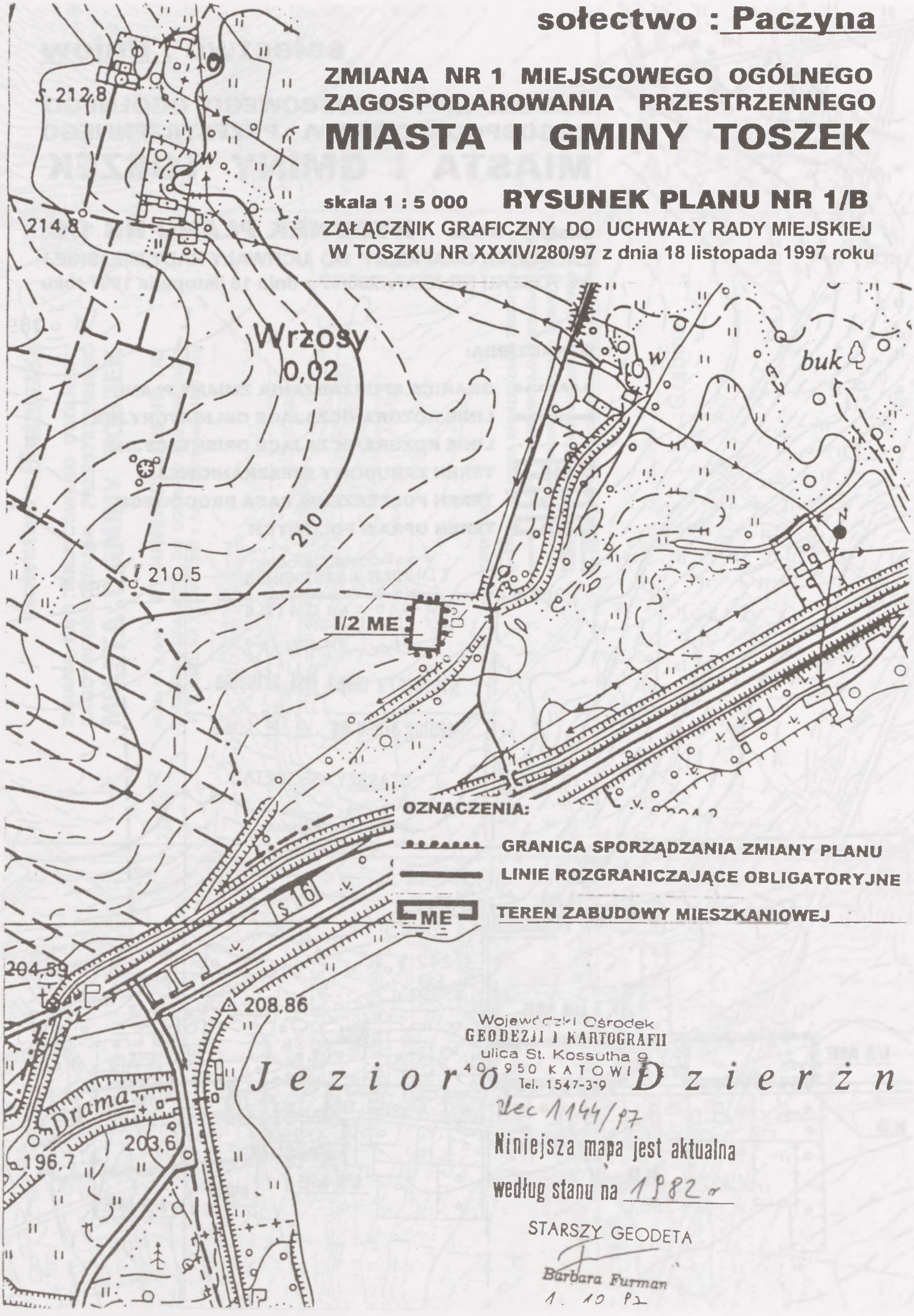
sołectwo : Ligota Toszecka

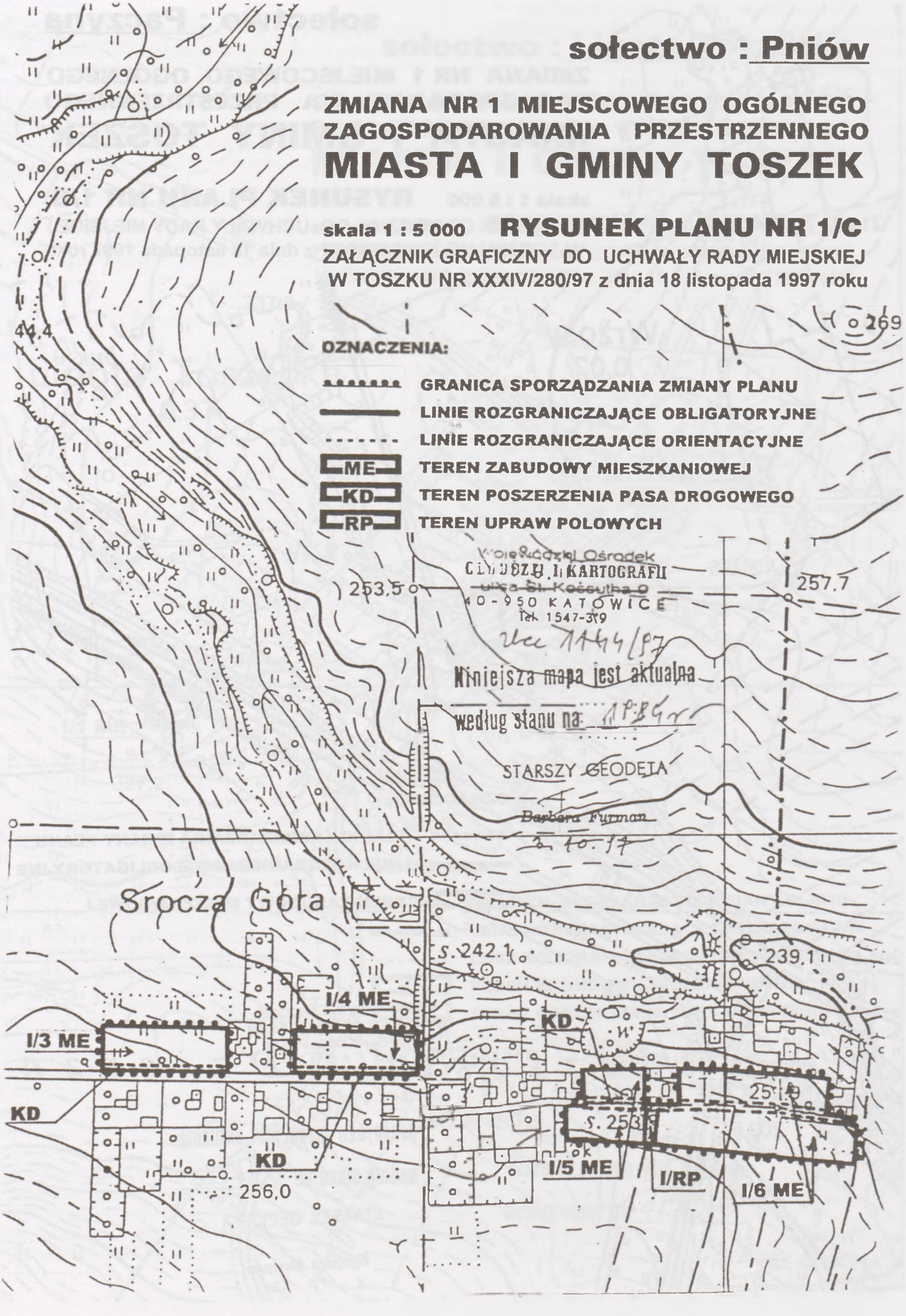
ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK

skala 1 : 5 000 **RYSUNEK PLANU NR 1/A**

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku




sołectwo : Paczyna
ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK
skala 1 : 5 000
RYSUNEK PLANU NR 1/B
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku
Wrzosy
0,02
210
210,5
212,8
214,8
I/2 ME
buk
OZNACZENIA:
GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
ME
TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
204,59
208,86
203,6
196,7
Drama
Jezioro Dzierżn
Wojewódzki Ośrodek GEODEZJI I KARTOGRAFII ulica St. Kossutha 9 40-950 KATOWICE Tel. 1547-3-9
Niniejsza mapa jest aktualna według stanu na 1982 r
STARSZY GEODETA
Barbara Furman


sołectwo : Pniów
ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK
skala 1 : 5 000
RYSUNEK PLANU NR 1/C
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku
OZNACZENIA:
GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
LINIE ROZGRANICZAJĄCE ORIENTACYJNE
ME
TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
KD
TEREN POSZERZENIA PASA DROGOWEGO
RP
TEREN UPRAW POLOWYCH
Wojewódzki Ośrodek
GEODEZJI I KARTOGRAFII
ulica Śl. Kossutha 9
40-950 KATOWICE
Tel. 1547-319
Niniejsza mapa jest aktualna
według stanu na:
STARSZY GEODETA
Barbara Furman
269
253,5
257,7
Srocza Góra
242,1
239,1
I/4 ME
I/3 ME
KD
KD
KD
256,0
253
I/5 ME
I/RP
I/6 ME


sołectwo : Płużniczka
ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK
skala 1 : 5 000
RYSUNEK PLANU NR 1/D
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ
W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku
OZNACZENIA:
GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
LINIE ROZGRANICZAJĄCE ORIENTACYJNE
ME TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
KD TEREN POSZERZENIA PASA DROGOWEGO
Sarnów
Migralina
Grabina
Stara Cegielnia
Płużniczka
PGR
1/7 ME
1/8 ME
KD
253,9
256,9
255,0
255,7
250,
240,6
238,9
238,8
238,4
237,0
238,79
243,0

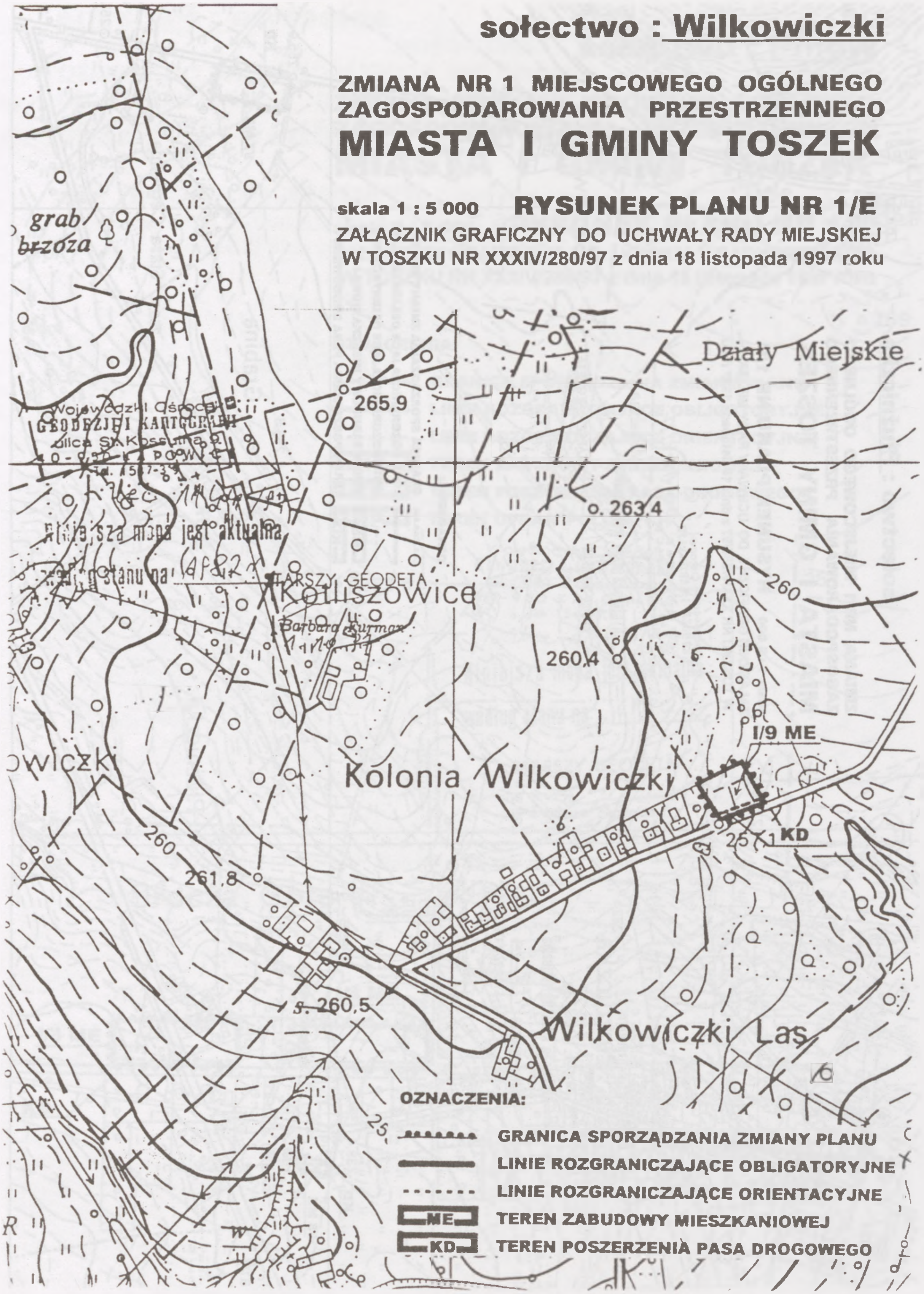
sołectwo : Wilkowiczki

ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

MIASTA I GMINY TOSZEK

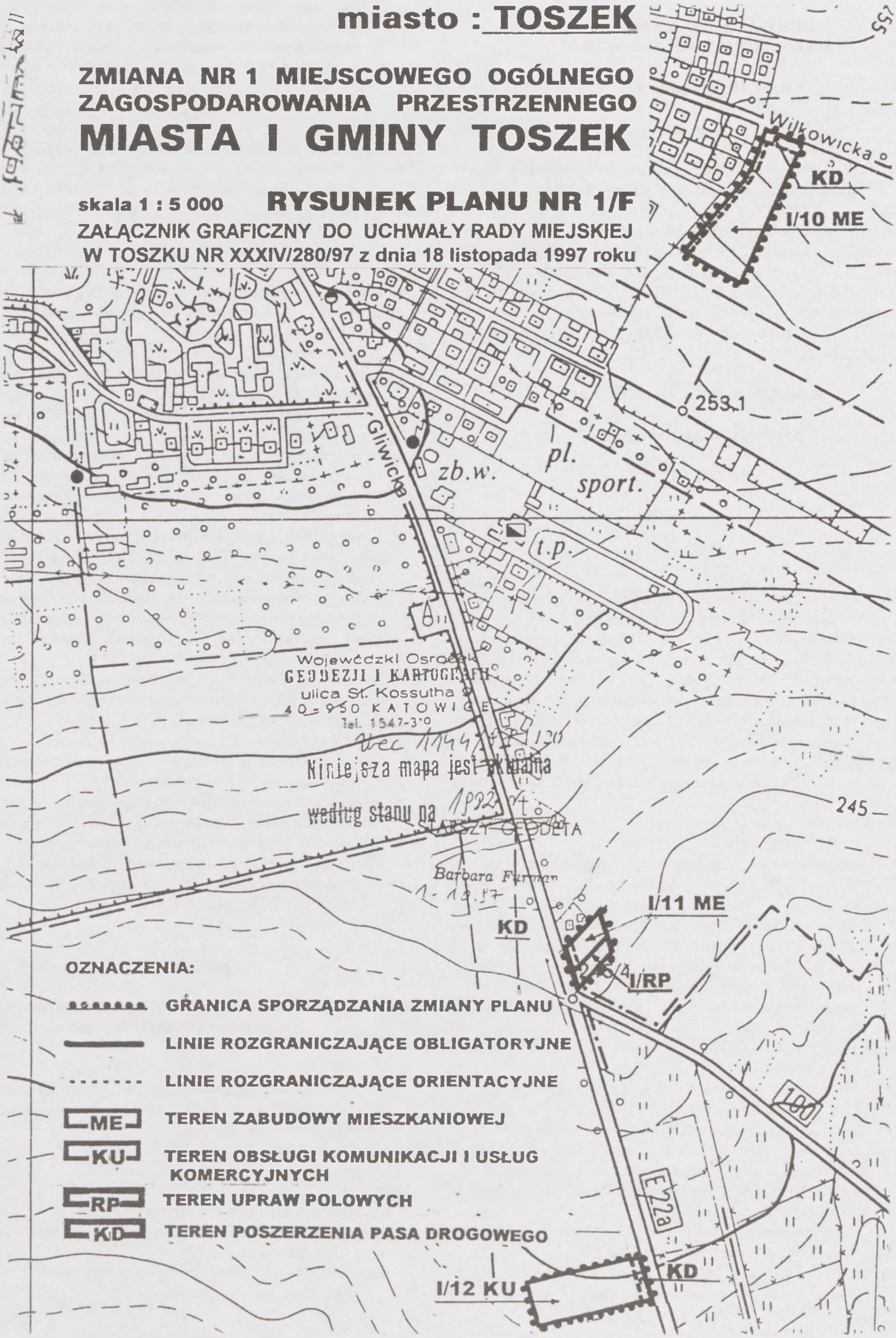
skala 1 : 5 000 **RYSUNEK PLANU NR 1/E**

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku



OZNACZENIA:

- GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE ORIENTACYJNE
- ME — TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
- KD — TEREN POSZERZENIA PASA DROGOWEGO


miasto : TOSZEK
ZMIANA NR 1 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK
skala 1 : 5 000
RYSUNEK PLANU NR 1/F
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU NR XXXIV/280/97 z dnia 18 listopada 1997 roku
Wilkowicka
KD
I/10 ME
253,1
pl. sport.
zb.w.
t.p.
Gliwicka
Wojewódzki Ośrodek
GEODEZJI I KARTOGRAFII
ulica St. Kossutha 9
40-950 KATOWICE
Niniejsza mapa jest aktualna
według stanu na
Barbara Furman
245
I/11 ME
KD
I/RP
OZNACZENIA:
GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
LINIE ROZGRANICZAJĄCE ORIENTACYJNE
ME TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
KU TEREN OBSŁUGI KOMUNIKACJI I USŁUG KOMERCYJNYCH
RP TEREN UPRAW POLOWYCH
KD TEREN POSZERZENIA PASA DROGOWEGO
100
E22a
KD
I/12 KU

poz. 16

UCHWAŁA NR XXX/281/97
RADY MIEJSKIEJ W TOSZKU

z dnia 18 listopada 1997 r.

w sprawie

zmiany NR 7 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 14 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7, art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415) wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 106, poz. 496 z 1996 r.), na wniosek Zarządu Gminy i Miasta Toszek

RADA MIEJSKA W TOSZKU

postanawia, co następuje:

ROZDZIAŁ 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się zmianę NR 7 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek uchwalonego przez Radę Narodową Miasta i Gminy w Toszku uchwałą Nr XI/50/79 z dnia 31 maja 1979 r. ogłoszoną w Dz. Urz. WRN w Katowicach Nr 3, poz. 20 z 1980 r., którego ważność obowiązywania przedłużono uchwałami: Nr X/49/86 Rady Gminy i Miasta w Toszku z dnia 7 lutego 1986 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 6, poz. 165 z 1986 r.) i Nr VIII/49/90 Rady Gminy i Miasta w Toszku z dnia 18 grudnia 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. Nr 5, poz. 91 z 1991 r.) oraz zmienionego uchwałami Rady Gminy i Miasta w Toszku:
   — Nr XI/31/89 z dnia 15 grudnia 1989 r. w sprawie dokonania zmian fragmentów miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek (Dz. Urz. Woj. Kat. z dn. 29 grudnia 1989 r. Nr 11, poz. 259),
   — Nr V/26/90 z dnia 11 września 1990 r. zmieniającą uchwałę nr XI/31/89 z dnia 15 grudnia 1989 r. (Dz. Urz. Woj. Kat. z dnia 30 listopada 1990 r. Nr 10, poz. 339),
   — Nr XIX/102/92 z dnia 28 kwietnia 1992 r. w sprawie dokonania zmian fragmentów miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek (Dz. Urz. Woj. Kat. z dnia 25 września 1992 r. Nr 9, poz. 108).
2. Zmiana planu, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
   1) ustalenia, stanowiące treść niniejszej uchwały,
   2) rysunek zmiany planu w skali 1 : 5000, stanowiący integralną część zmiany planu jako załącznik nr 1 do nin. uchwały i obowiązujący w zakresie określonym w tej uchwale.
3. Na rysunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 obowiązują następujące ustalenia:
   1) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach ich zagospodarowania jako;
      a) ciągłe — obligatoryjne, które mogą być zmienione tylko w trybie zmian w planie miejscowym,
      b) przerywane — orientacyjne, które mogą być uściślone na etapie realizacji inwestycji w ramach planu zagospodarowania terenu i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów publicznych,
   2) symbole identyfikacyjne terenu, o którym mowa w pkcie 1.

§ 2

Zmiana planu miejscowego, o której mowa w § 1, dotyczy terenu w mieście Toszek, stosownie do granicy wyznaczonej na rysunku planu, obejmującej nieruchomość o nr 819/183 — oznacz. symbolem VII/GU i KD.

§ 3

1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
   1) *uchwale* — należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Toszku,
   2) *zmianach planu* — należy przez to rozumieć ustalenia dla zmian planu, o których mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
   3) *rysunku planu* — należy przez to rozumieć rysunek zmiany planu w skali 1:5000
   4) *przeznaczeniu podstawowym* — należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na potrzeby funkcji dominującej na terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
   5) *przeznaczeniu uzupełniającym lub dopuszczalnym* — należy przez to rozumieć, że na terenie przeznaczonym dla funkcji dominującej jest możliwe jego przeznaczenie dla funkcji komplementarnych, bądź innych funkcji nie kolidujących z funkcją podstawową i nie zmieniające generalnego charakteru obszaru, któremu wyraz nadaje funkcja podstawowa,
   6) *terenie* — należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu podstawowym wyznaczonym na rysunku liniami rozgraniczającymi,
   7) *planie ogólnym* — należy przez to rozumieć miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek określony § 1 ust. 1,
   8) *przepisach szczególnych* — należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
   9) *ustawie o zagospodarowaniu przestrzennym* — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym wraz z późniejszymi zmianami (DZ. U. Nr 106, poz. 496 z 1996 r.).

ROZDZIAŁ 2

Przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania terenu oznaczonego symbolem GU

§ 4

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem identyfikacyjnym VII/GU ustala się (w rozumieniu § 3 pkt 4 i odpowiednio pkt 5) przeznaczenie:
   1) podstawowe — garaże,
   2) dopuszczalne — usługi komercyjne,
   3) uzupełniające:
      a) urządzenia infrastruktury technicznej,
      b) urządzenia komunikacyjne (dojazdy, miejsca postojowe, dojścia piesze)
      c) zieleń izolacyjna, urządzona i elementy małej architektury.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 określa się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
   1) realizacja obiektów winna odpowiadać wymogom funkcjonalnym, estetycznym i sanitarnym właściwym dla miejsca lokalizacji (sąsiedztwo szkoły i zabudowy mieszkaniowej) z zachowaniem następujących parametrów:
      a) wysokość zabudowy nie może przekraczać 1 kondygnacji,
      b) sytuowanie zabudowy w odległości min. 20 m od zewnętrznego krawężnika jezdni ul. Wilkowickiej,
      c) obsługa komunikacyjna wyłącznie z istniejącej ulicy dojazdowej,
      d) realizacja ciągu pieszego,
      e) zastosowanie ujednoliconego w formie i kolorystyce detalu architektonicznego,
      f) pasy zieleni izolacyjnej wzdłuż ul. Wilkowickiej oraz granicy z działką szkoły,
      g) uciążliwość oddziaływania obiektów lub prowadzonej w nich działalności nie może przekroczyć granic działki, na której są one zlokalizowane,
      h) zabezpieczenie miejsc postojowych w obrębie działki wyznaczonej pod usługi,
      i) teren powinien być wyposażony w komunalne urządzenia zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania i oczyszczania ścieków.

ROZDZIAŁ 3

Tereny przeznaczone do realizacji zadań publicznych

§ 5

W obrębie nieruchomości objętej zmianą planu, wzdłuż jej granicy z drogą wojewódzką nr 14149 określa się teren przeznaczony do realizacji zadań publicznych dla modernizacji, przebudowy drogi oraz urządzeń związanych z jej obsługą i oznacza symbolem KD.

§ 6

Teren, o którym mowa w ust. 1, wyznaczony jest na rysunku planu liniami rozgraniczającymi — orientacyjnymi z zastrzeżeniem podanym w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. b).

§ 7

1. Dla realizacji działań, o których mowa w § 5, przyjęto zasadę pozostawienia takiej rezerwy terenu w granicy nieruchomości objętej zmianą planu, która pozwoliłaby na ustalenie minimalnych szerokości linii rozgraniczających pasa drogowo-ulicznego drogi wojewódzkiej na 35 m, licząc w odniesieniu do osi istniejącej drogi po 17, 5 m.
2. Tereny w liniach rozgraniczających dróg, o których mowa w ust. 1, nie stanowiące własności gminy, będą przejmowane w kolejności, zależnej od możliwości realizacyjnych; do tego czasu ustala się utrzymanie dotychczasowego użytkowania i zagospodarowania tych terenów.

ROZDZIAŁ 4

Określenie stawki procentowej służącej naliczaniu opłat z tytułu wzrostu nieruchomości

§ 8

Ustala się zerową stawkę procentową służącą naliczaniu opłat w związku ze wzrostem wartości nieruchomości, o której mowa w § 2, spowodowanym uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek.

ROZDZIAŁ 5

Przepisy końcowe

§ 9

Ustalenia zmian planu nie naruszają przepisów szczególnych zawierających inne ograniczenia lub zasady dysponowania gruntami lub terenami.

§ 10

Wszystko czego zmiana planu nie ustala, jest dozwolone w granicach regulowanych przepisami prawa.

§ 11

Dla zmian planu, o których mowa w § 1 ust. 2, tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Toszek wraz z późniejszymi zmianami, wymienionego w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Toszku.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Toszek.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

Maria Nowak-Kowalska

PROJEKT ZMIANY NR 7 MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY TOSZEK OBEJMUJĄCY:

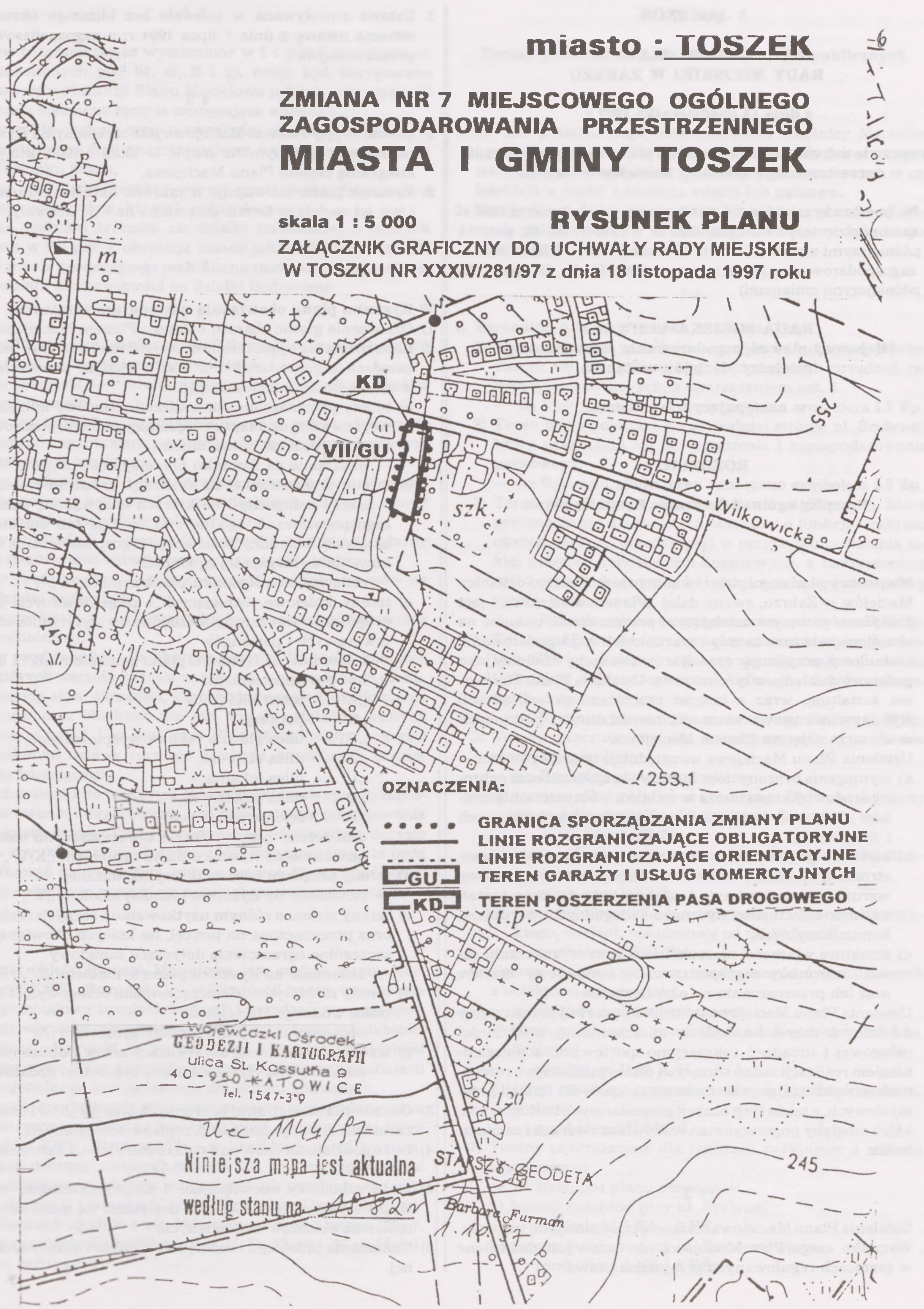
USTALENIA ZMIANY PLANU — stanowiące treść Uchwały Rady Miejsiej w Toszku
RYSUNKI ZMIANY PLANU — stanowiące załączniki do Uchwały Rady Miejskiej w Toszku

Sporządzony został przez zespół autorski:
mgr Jadwiga Kiełbińska-Cubała — uprawnienia urbanistyczne Nr 1386/94
mgr inż. arch. Ewa Wacowska — uprawnienia urbanistyczne Nr 1387/94
mgr inż. Janusz Cubała — uprawnienia urbanistyczne Nr 122/87

Współpraca:
mgr inż. Barbara Zemela — uprawnienia wod.-kan.
proj. Elżbieta Sołtysik

Ze strony Urzędu Miasta i Gminy w Toszku przy sporządzaniu zmiany planu współdziałał:
Paweł Zdrzałek

Toszek, listopad 1997 r.


miasto : TOSZEK
ZMIANA NR 7 MIEJSCOWEGO OGÓLNEGO
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY TOSZEK
RYSUNEK PLANU
skala 1 : 5 000
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ
W TOSZKU NR XXXIV/281/97 z dnia 18 listopada 1997 roku
KD
VIIGU
Wilkowicka
OZNACZENIA:
GRANICA SPORZĄDZANIA ZMIANY PLANU
LINIE ROZGRANICZAJĄCE OBLIGATORYJNE
LINIE ROZGRANICZAJĄCE ORIENTACYJNE
GU TEREN GARAŻY I USŁUG KOMERCYJNYCH
KD TEREN POSZERZENIA PASA DROGOWEGO
Wojewódzki Ośrodek
GEODEZJI I KARTOGRAFII
ulica St. Kossutha 9
40-950 KATOWICE
Tel. 1547-3-9
Niniejsza mapa jest aktualna
według stanu na
STARSZY GEODETA
Barbara Furman
245

poz. 17

UCHWAŁA NR XLI/467/97
RADY MIEJSKIEJ W ZABRZU

z dnia 13 października 1997 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Maciejów w Zabrzu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 89, poz. 415 z późniejszymi zmianami)

RADA MIEJSKA UCHWALA
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Maciejów w Zabrzu

w następującym brzmieniu:

ROZDZIAŁ 1

Przepisy ogólne i dotyczące Rysunku planu

§ 1

1. Miejscoiwy plan zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Maciejów w Zabrzu, zwany dalej „Planem Maciejowa”, jest przepisem gminnym ustalającym przeznaczenie terenów na określone cele oraz zasady i warunki ich zagospodarowania i zabudowy, przyjmując rozwój zrównoważony dzielnicy jako podstawę działania w tym zakresie. Ustalenia Planu Maciejowa kształtują, wraz z innymi przepisami prawa, sposób wykonywania prawa własności nieruchomości położonych w obszarze objętym Planem Maciejowa.
2. Ustalenia Planu Maciejowa uwzględniają w szczególności:
   a) wymagania ochrony dóbr kultury i krajobrazu oraz ochrony środowiska, zwłaszcza w związku z oczyszczalnią ścieków „Zabrze-Śródmieście” i przebiegiem tras kolejowych i drogowych,
   b) kierunki przekształceń struktury funkcjonalnej i przestrzennej dzielnicy, których realizacja umożliwia poprawę warunków zamieszkania i obsługi ludności oraz kształtowanie ładu urbanistycznego i dogodnych warunków komunikacyjnych,
   c) strukturę własności nieruchomości przy wyznaczaniu zasad i warunków zagospodarowania i zabudowy terenów oraz ich przeznaczaniu na określone cele.
3. Ustalenia Planu Maciejowa umożliwiają rozwój przestrzenny dzielnicy w zakresie zabudowy mieszkaniowej, działalności usługowej i urządzeń rekreacyjno-sportowych, z uwzględnieniem realizacji zadań służących celom publicznym, równocześnie wykluczając przeznaczenie terenów dla funkcji przemysłowych, a także tych funkcji gospodarczych i usługowych, które mogłyby pogorszyć stan środowiska i warunki zamieszkania.

§ 2

1. Ustalenia Planu Maciejowa stanowią treść niniejszej uchwały.
2. Wszystko czego Plan Maciejowa nie ustala jest dozwolone w granicach regulowanych przepisami prawa.
3. Ustawa powoływana w uchwale bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

1. Obszar objęty Planem Maciejowa jest określony na Rysunku planu, sporządzonym na mapie w skali 1:1000, który jest integralną częścią Planu Maciejowa.
2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym uchwałą i jest jej częścią w formie załącznika nr 1 do uchwały.

§ 4

W Rysunku planu obowiązują następujące ustalenia:

1) Oznaczenie granic obszaru objętego Planem Maciejowa;
2) Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz o różnym przeznaczeniu, w szczególności rozgraniczające:
   a) tereny przeznaczone dla realizacji zabudowy mieszkaniowej i na których adaptuje się istniejące zagospodarowanie zgodne z funkcją mieszkaniową
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „M”,
   b) tereny przeznaczone dla realizacji urządzeń i obiektów o funkcji usługowej i na których adaptuje się istniejące zagospodarowanie zgodne z tą funkcją lub dla których ustala się, że zmiany istniejącego zagospodarowania i użytkowania wymagają tej zgodności
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „U”
   c) tereny kolejowe, istniejących i projektowanych pasów drogowych oraz tereny niezbędne do wytyczania ścieżek rowerowych i parkingów
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „K” i dodatkowym oznaczeniem:
   „K” teren PKP,
   „S” parking,
   „GP” ulica główna ruchu przyspieszonego,
   „Z” ulica zbiorcza,
   „L” ulica lokalna,
   „D” ulica dojazdowa,
   „R” ścieżka rowerowa,
   oraz tereny placów wraz z towarzyszącymi usługami oznaczone na Rysunku planu symbolem „K/U”,
   d) tereny urządzeń infrastruktury technicznej
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „T”,
   e) tereny zieleni o różnym użytkowaniu i różnych funkcjach oraz przeznaczone na ten cel, na których obowiązują też szczególne ograniczenia dotyczące zabudowy
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „Z”,
   f) tereny rzeki Bytomki z urządzeniami brzegowymi i doliny cieku wodnego Maciejówka
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem „W”,
   g) tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych
   — oznaczone na Rysunku planu symbolem dodatkowym „p”;
3) Oznaczenia zasięgu stref ochronnych oraz terenów i obiektów chronionych na podstawie przepisów szczególnych;
4) Linie podziału terenów na działki budowlane, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2;
5) Linie zabudowy obowiązujące i nieprzekraczalne, w tym wydzielające teren, na którym dopuszcza się możliwość usytuowania obiektów budowlanych;
6) Oznaczenia przebiegu i rodzaju sieci infrastruktury technicznej.

§ 5

1. Linie rozgraniczające wymienione w § 4 pkt 2 za wyjątkiem wymienionych pod lit. c), f) i g), mogą być korygowane w procesie realizacji Planu Maciejowa jedynie wówczas jeśli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
   1) korekta obejmie teren o szerokości nie przekraczającej 10 metrów od linii rozgraniczającej według oznaczenia na Rysunku planu,
   2) na dokonanie korekty wyrazi zgodę osoba dysponująca nieruchomością, której korekta dotyczy.
2. Linie podziału terenów na działki budowlane, o których mowa w § 4 pkt 4, określają zasadę jaką należy przyjąć dla dokonania geodezyjnego podziału nieruchomości lub scalenia i podziału nieruchomości na działki budowlane.

§ 6

1. **Plan Maciejowa, oprócz ustaleń Rysunku planu, o których mowa w § 4, treścią uchwały ustala:**
   a) w rozdziale 2 — tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych,
   b) w rozdziale 3 — szczególne warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska, w tym zakaz ich zabudowy,
   c) w rozdziale 4 — tereny przeznaczone dla funkcji mieszkaniowej i usługowej oraz podlegające ochronie tereny i obiekty stanowiące dobra kultury,
   d) w rozdziale 5 — szczególne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenu,
   e) w rozdziale 6 — zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane,
   f) w rozdziale 7 — zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
   g) w rozdziale 8 — stawkę procentową dla nieruchomości, których wartość wzrosła w związku z uchwaleniem planu.
2. Istniejący stan własności, zagospodarowania i użytkowania terenów oraz obiektów nie jest treścią ustaleń, o których mowa w ust. 1 i w § 4, gdyż Plan Maciejowa w zakresie określonym ustawą reguluje działania powodujące zmianę stanu istniejącego.
3. W odniesieniu do terenów i obiektów, których sposób zagospodarowania i użytkowania jest przedmiotem postępowania administracyjnego będą obowiązywać odpowiednie decyzje albo wyroki właściwych sądów. Jeśli rozstrzygnięcia te będą skutkować koniecznością zmiany ustaleń Planu Maciejowa, to jej dokonanie nastąpi na zasadach określonych ustawą.

§ 7

1. Obszar objęty Planem Maciejowa jest częścią terenu górniczego KWK „Pstrowski" — w likwidacji, zatem wznoszenie lub przebudowa trwałych budowli i urządzeń wymaga spełnienia warunków ich ochrony przed wpływami działalności górniczej. Warunki te są określone odrębnie ustaleniami miejscowego planu zagosodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego sporządzanego dla terenu górniczego.
2. Do czasu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru funkcjonalnego obejmującego teren górniczy KWK „Pstrowski" — w likwidacji, określanie warunków ochrony, o których mowa w ust. 1, następuje w drodze uzgodnienia zezwoleń na wzniesienie lub przebudowę trwałych budowli i urządzeń przez Okręgowy Urząd Górniczy w Gliwicach zgodnie z art. 146 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 27, poz. 96 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ 2

Tereny przeznaczone dla realizacji celów publicznych

§ 8

1. W celu prawidłowego funkcjonowania dzielnicy Maciejów i miasta Zabrze w Planie Maciejowa zostały przeznaczone tereny dla realizacji zadań publicznych finansowanych w całości lub w części z budżetu miasta lub państwa.
2. Ustalenie ust. 1 nie narusza stanu istniejącego terenów o funkcjach publicznych, co w szczególności dotyczy dróg krajowych i wojewódzkich.

§ 9

1. **Terenami, o których mowa w § 8 ust. 1 są:**
   1) Teren położony w dolinie cieku Maciejówka, który przeznacza się dla realizacji ogólnodostępnych urządzeń rekreacyjno-sportowych, z zastrzeżeniem ust. 2
   — na Rysunku planu teren oznaczono symbolem **I.1 Zp**,
   2) Teren leśny położony po zachodniej stronie ul. Srebrnej, który przeznacza się do urządzenia i zagospodarowania parkowego
   — na Rysunku planu teren oznaczono symbolem **I.2 Zp**,
   3) Teren nad Bytomką, w przedłużeniu ul. Rzecznej, który przeznacza się dla realizacji obiektów o funkcji z zakresu oświaty (szkoła, przedszkole) w przypadku powstania takiej potrzeby i możliwości finansowych, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz dla którego w § 11 ust. 1 ustala się tymczasowy sposób użytkowania
   — na Rysunku planu teren oznaczono symbolem **II.35 Zp**,
   4) Teren nad Bytomką, przy granicy administracyjnej z miastem Gliwice, który przeznacza się dla realizacji zieleni izolacyjnej z dopuszczeniem lokalizacji obiektów usługowych, z zastrzeżeniem ust. 2
   — na Rysunku planu teren oznaczono symbolem **II.36 Zp**,
   5) Tereny przeznaczone dla urządzenia zieleni w formie skwerów miejskich
   na Rysunku planu oznaczone:
   a) teren wzdłuż południowego brzegu Bytomki położony na zachód od ul. Kondratowicza
   — symbolem **II.39 Zp**,
   b) teren położony w historycznym śladzie Kanału Kłodnickiego, odcinek północny od ul. Wolności
   — symbolem **II.55 Zp**,
   c) teren położony w historycznym śladzie Kanału Kłodnickiego, odcinek południowy od ul. Wolności
   — symbolem **III.21 Zp**,
   6) Tereny przeznaczone na urządzenie placów publicznych z obiektami usługowymi
   — na Rysunku planu oznaczone:
   a) teren położony w rozwidleniu ul. Kondratowicza i ul. Srebrnej
   — symbolem **II.29 K/U**,
   b) teren położony przy włączeniu ul. Myśliwskiej do ul. Wolności
   — symbolem **III.8 K/U**,
   7) Tereny przeznaczone dla realizacji parkingów z zielenią towarzyszącą
   — na Rysunku planu oznaczone:
   a) tereny położone przy ul. Srebrnej
   — symbolami **1 KS** i **2 KS**,
   b) tereny położone przy ul. Kondratowicza
   — symbolami **3 KS** i **4 KS**,

c) teren położony po północnej stronie cmentarza
— symbolem **5 KS**,
d) teren położony na południe od posesji przy ul. Wolności nr 11—15
— symbolem **6 KS**,
8) Tereny przeznaczone dla realizacji:
a) ulic o funkcjach zbiorczych z wydzielonymi w pasie drogowym ścieżkami pieszą i rowerową
— na Rysunku planu oznaczonych symbolami:
1 KZR — od ul. Srebrnej do os. im. Kopernika
2 KZR — od ul. Na Łuku (Żerniki) do ul. Srebrnej
42 KZR — od ul. Wolności do ul. Pestalozziego
68 KZ2/2R — od ul. Myśliwskiej do ul. Wolności
b) przedłużenia ul. Myśliwskiej, o funkcjach lokalnych, z wydzielonymi w pasie drogowym ścieżkami pieszą i rowerową, do ul. Wołodyjowskiego
— na Rysunku planu oznaczonego symbolem **66 KLR**
c) ulic o funkcjach dojazdowych, z wydzielonymi w pasie drogowym ścieżkami pieszą i rowerową
— na Rysunku planu oznaczonych symbolami:
6 KDR — dojazd od ul. Fontanusa
9 KDR — dojazd od ul. Gałczyńskiego
22 KDR — dojazd od ul. Kondratowicza
30 KDR — dojazd od ul. Srebrnej
35 KDR — dojazd od ul. Rzecznej i ul. Kruczka
36 KDR — przedłużenie ul. Rzecznej
47 KDR — przedłużenie w kierunku wschodnim istniejącego dojazdu od ul. Kondratowicza do ul. Orląt Lwowskich
49 KDR — dojazd od ul. Żelaznej i ul. Kondratowicza
70 KDR — dojazd od ul. Myśliwskiej i ul. Wołodyjowskiego
d) ulic o funkcjach dojazdowych, z wydzieloną w pasie drogowym ścieżką pieszą
— na Rysunku planu oznaczonych symbolami:
16 KD — dojazd od ul. Objazdowej i ul. Rybnickiej
20 KD — dojazd od ul. Pestalozziego
21 KD — dojazd od ul. Banacha
31 KD — dojazd od ul. Kruczka i ul. Rzecznej
40 KD — dojazd od ul. Kondratowicza i ul. Pestalozziego
50 KD — przedłużenie ul. P. Ściegiennego
62 KD — dojazd od ul. Zaolziańskiej i ul. Ligenzy
e) odcinków ulic dojazdowych, w formie sięgaczy do nieruchomości
— na Rysunku planu oznaczonych symbolami:
4 KD, 5KD, 7 KD, 10 KD, 17 KD, 33 KD, 34 KD (fragment), **38 KD, 39 KD, 41 KD, 48 KD, 52 KD** i **59 KD**
9) Tereny inne niż wymienione w pkt 8 lit. a), b) i c), które zostały przeznaczone dla realizacji ścieżek rowerowych:
a) w pasach drogowych ulic istniejących oznaczonych na Rysunku planu dodatkowym symbolem „R", co obejmuje ulice: Kondratowicza, Srebrną, Gałczyńskiego (odcinek), Fontanusa (odcinek), Pęstalozziego i Wolności — od strony południowej, z Centrum do projektowanego włączenia ul. Myśliwskiej
b) prowadzonych odrębnie od ulic na terenach oznaczonych na Rysunku planu symbolami:
56 KR i **72 KR** — ścieżki łączące tereny położone po obydwu stronach Bytomki
46 KR — ścieżka prowadzona wzdłuż Bytomki od ul. Kondratowicza do ul. Nad Kanałem
57 R i **69 R** — ścieżki prowadzone w historycznym śladzie Kanału Kłodnickiego

10) Teren przy ul. Kondratowicza, przeznaczony dla realizacji przepompowni ścieków i urządzeń z nią związanych
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **II.40 Tp.**
2. Usługi na terenach wyszczególnionych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 mogą być realizowane ze środków innych niż budżetowe. Tracą wówczas moc ustalenia o przeznaczeniu tych terenów na cele publiczne.

ROZDZIAŁ 3

Szczególne warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska, w tym zakaz ich zabudowy

§ 10

1. Ochrona istniejących i kształtowanie potencjalnych walorów przyrodniczych terenów w dzielnicy Maciejów wymaga stosowania szczególnych warunków jej przestrzennego zagospodarowania, określonych w niniejszym rozdziale.
2. Podstawowe znaczenie dla jakości środowiska i jakości życia w dzielnicy Maciejów mają tereny o dużych walorach krajobrazowych i w największym stopniu aktywne ekologicznie, które w celu ochrony zostają włączone do Ekologicznego Systemu Ochrony dzielnicy i miasta Zabrze.

§ 11

1. Do Ekologicznego Systemu Ochrony dzielnicy Maciejów i miasta Zabrze włącza się tereny poniżej wyszczególnione i ustala się dla nich szczególne ograniczenia dotyczące zabudowy:
1) Teren doliny cieku Maciejówka
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **I.22 W**,
— obowiązuje całkowity zakaz wznoszenia obiektów budowlanych,
— dopuszcza się urządzanie ścieżek pieszych i rowerowych;
2) Teren nieużytków wyodrębniony w dolinie cieku wodnego Maciejówka, przeznaczony do zagospodarowania na cele rekreacyjno-sportowe
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **I.1 Zp**,
— obowiązuje zakaz zabudowy,
— wskazuje się zagospodarowanie w formie terenowych urządzeń sportowych i rekreacyjnych;
3) Teren leśny wymagający rewitalizacji, położony po zachodniej stronie ul. Srebrnej, przeznaczony do urządzenia i zagospodarowania parkowego
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **I.2 Zp**,
— obowiązuje zakaz zabudowy za wyjątkiem obiektów związanych z funkcjonowaniem parku osiedlowego;
4) Teren nieużytków, oczek wodnych oraz zazielenionych hałd i wyrobisk powierzchniowych, położony po wschodniej stronie ul. Srebrnej
— stanowiący wyodrębnioną poprzez ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy północną część terenu oznaczonego na Rysunku planu symbolem **I.4 U**,
— w obrębie tak wyodrębnionego terenu obowiązuje całkowity zakaz wznoszenia obiektów budowlanych;
5) Tereny ogrodów działkowych POD „Słoneczne Wzgórze"
— na Rysunku planu oznaczone symbolami **II.14a** i **II.14b Z**,
— stosuje się przepisy szczególne, w tym dotyczące warunków i zasad zabudowy;

6) Rzeka Bytomka wraz z obwałowaniami przeciwpowodziowymi
— na Rysunku planu oznaczona symbolem **II.38 W**,
— obowiązuje zakaz zabudowy z wyłączeniem obiektów hydrotechnicznych, wodno-kanalizacyjnych i drogowo-mostowych;
7) Tereny w dolinie Bytomki, które zostały przeznaczone do zadrzewień i zakrzewień decyzją o zagospodarowaniu strefy ochronnej oczyszczalni ścieków w Maciejowie
— na Rysunku planu oznaczone symbolami: **II.20 Zp, II.41 Zp i II.42 Zp**,
— obowiązuje zakaz zabudowy,
— dopuszcza się urządzanie ścieżek pieszych i rowerowych;
8) Tereny przeznaczone do zadrzewień i zakrzewień ze względu na ich położenie w ustanowionej decyzją strefie ochronnej oczyszczalni ścieków, ale na których dopuszcza się możliwość wprowadznia obiektów i urządzeń usługowych, gdyż umożliwia to dodatkowe ograniczenie emisji hałasu poprzez przegrody z obiektów budowlanych i jest umotywowane atrakcyjnością lokalizacyjną tych terenów, z zastrzeżeniem ust. 2
— na Rysunku planu oznaczone symbolami: **II.16 Zp, II.17 Zp, II.21 Zp, II.22 Zp, II.25 Zp i II.50 Zp**,
— wysokość zabudowy nie może przekraczać dwóch kondygnacji i może być wznoszona wyłącznie na fragmentach terenów jak wyżej, określonych liniami zabudowy na Rysunku planu;
9) Teren cmentarza przy kościele pw. św. Macieja, dla którego ustala się jego urządzenie z udziałem zadrzewień i zakrzewień
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **II.27 Zp**,
— obowiązuje zakaz zabudowy, z wyjątkiem obiektów kultu religijnego i obiektów właściwych funkcji cmentarza;
10) Teren zieleni w dolinie Bytomki, po zachodniej stronie ul. Kondratowicza, dla którego ustala się tymczasowy sposób zagospodarowania rekreacyjno-sportowego, w związku z ustaleniem § 9 ust. 1 pkt 3 o możliwości przeznaczenia tego terenu na cele usługowe z zakresu oświaty
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **II.35 Zp**,
— w ramach tymczasowego sposobu zagospodarowania dopuszcza się realizację terenowych urządzeń sportowo-rekreacyjnych i wyklucza się wznoszenie obiektów budowlanych,
— w razie realizacji obiektów o funkcji z zakresu oświaty, ich wysokość nie może przekraczać jednej kondygnacji;
11) Teren położony nad Bytomką, przy granicy administracyjnej z miastem Gliwice, który przeznacza się dla realizacji zieleni i funkcji izolacyjnej w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i hałasu od węzła drogowego „Maciejów", z dopuszczeniem lokalizacji na tym terenie obiektów i urządzeń usługowych, gdyż umożliwia to dodatkowe ograniczenie emisji i jest umotywowane atrakcyjnością lokalizacyjną terenu, z zastrzeżeniem ust. 2
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **II.36 Zp**,
— wysokość zabudowy nie może przekraczać dwóch kondygnacji z tym, że obowiązuje jej usytuowanie w odległości nie większej niż 80 metrów od krawędzi najbliższej jezdni węzła drogowego oraz równolegle do niej;
12) Teren położony wzdłuż południowego brzegu Bytomki, na zachód od ul. Kondratowicza, który przeznacza się do realizacji zieleni urządzonej w formie skweru miejskiego
— na Rysunku planu oznaczony symbolem **II.39 Zp**,
— obowiązuje zakaz zabudowy,
— dopuszcza się urządzenie ścieżek pieszych i rowerowych.

2. Na terenach wyszczególnionych w ust. 1 obowiązuje:
a) ochrona krajobrazu oraz istniejących biocenoz,
b) urządzenie i zagospodarowanie terenów w sposób zgodny z ekologicznymi kryteriami oceny tych działań; kryteria te są nadrzędne w stosunku do innych,
c) użytkowanie terenów, na których została dopuszczona możliwość lokalizacji obiektów i urządzeń usługowych jest możliwe wyłącznie w sposób nie powodujący szkodliwych oddziaływań tych obiektów i urządzeń dla zdrowia ludzi i środowiska.

3. Ustala się szczególne warunki ochrony cieku wodnego Maciejówka i rzeki Bytomki, według których obowiązuje:
a) zakaz zrzutu do nich nieoczyszczonych ścieków komunalnych i przemysłowych oraz nieoczyszczonych wód przemysłowych,
b) uzyskanie normatywnego poziomu, kolejno odpowiadającego III, II i I klasie czystości wód Bytomki, co wymaga eliminacji zrzutów do nich nieoczyszczonych ścieków, wód powierzchniowych i przemysłowych,
c) ochrona obwałowań przeciwpowodziowych rzeki Bytomki.

§ 12

1. Uwzględniając potrzeby ochrony zdrowia ludzi i środowiska przyrodniczego oraz treść § 10 wprowadza się ogólne zasady zagospodarowania dla wszystkich terenów w dzielnicy Maciejów, określone w ust. 2, 3 i 4.
2. Obowiązuje zakaz:
a) składowania i utylizacji odpadów oraz stosowania odpadów i skały płonej do rekultywacji terenów. Zakaz składowania i utylizacji odpadów nie dotyczy oczyszczalni ścieków,
b) realizacji obiektów budowlanych i urządzeń szkodliwie oddziałujących na zdrowie ludzi i środowisko,
c) użytkowania terenów w sposób szkodliwie oddziałujący na zdrowie ludzi i środowisko, co dotyczy również terenów użytkowanych dla celów hodowli, ogrodnictwa i rolnictwa,
d) stosowania do budowy dróg rowerowych i ścieżek ruchu pieszego materiałów nieszkodliwych dla zdrowia ludzi i środowiska.
3. Obowiązuje wymóg zapewnienia osobom niepełnosprawnym dostępności do następujących terenów obiektów:
a) komunikacji publicznej: ulice, place, parkingi, przystanki tramwajowe i autobusowe, ścieżki ruchu pieszego,
b) terenów parkowych, rekreacyjno-sportowych, skwerów oraz terenów z obiektami i urządzeniami o funkcjach obsługi ludności,
c) obiektów o funkcjach usługowych wznoszonych na terenach wymienionych w pkt a i b.
4. W celu ograniczenia tzw. niskiej emisji szkodliwych substancji do atmosfery:
a) obowiązuje zakaz wznoszenia kotłowni oraz innych źródeł energii cieplnej, których technologie wymagają spalania węgla. Zakaz ten dotyczy odpowiednio ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu dla rozbudowy i modernizacji obiektów istniejących,
b) w ustalaniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu obowiązuje wprowadzenie zalecenia dotyczącego zastosowania czystych nośników energii dla celów grzewczych i przygotowania posiłku.

§ 13

1. W zagospodarowaniu terenów położonych w ustanowionej decyzją administracyjną strefie ochronnej oczyszczalni ścieków w Maciejowie oraz na terenach wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 8 i 11, obowiązuje zakaz:
   1) wznoszenie domów o funkcjach mieszkalnych, wypoczynkowych, w zakresie ochrony zdrowia i oświaty i innych użyteczności publicznej oraz obiektów budowlanych przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
   2) przeznaczanie terenów dla obiektów i urządzeń sportowych i rekreacyjno-wypoczynkowych oraz na ogrody działkowe.
2. Zasięg przestrzenny strefy, o której mowa w ust. 1, określa Rysunek planu, przy czym ustala się, że stosowane w oczyszczalniach ścieków rozwiązania techniczne nie mogą powodować szkodliwych oddziaływań na środowisko, przekraczających ten zasięg i będą zmierzać do ograniczenoa tych oddziaływań.
3. Realizowana oczyszczalnia ścieków „Śródmieście" ma przejąć oczyszczanie ścieków kierowanych obecnie do oczyszczalni „Maciejów". Ustala się, że w pozwoleniu na użytkowanie oczyszczalni „Śródmieście" zostanie określony wymóg i termin aktualizacji decyzji ustanawiającej strefę ochronną tej oczyszczalni. Aktualizacja ta winna uwzględniać wyłączenie z eksploatacji oczyszczalni „Maciejów" oraz warunek zawarty w ust. 2.

§ 14

1. Ujęcie wód podziemnych — szyb „Maciej" wraz z urządzeniami stacji uzdatniania wody podlega ochronie polegającej na zakazie jego likwidacji lub przeznaczenia na inne cele.
2. W związku z ust. 1, na podstawie wydanych z upoważnienia Wojewody Katowickiego decyzji nr EK.V.1.2--8530/92/93 z dnia 21.01.1994 r. oraz pozwolenia wodnoprawnego nr EK-I-7211/101/94 z dnia 05.08.1994 r. przyjmuje się:
   1) strefę ochrony bezpośredniej tego ujęcia, o wymiarach 10 × 10 m, w obrębie ogrodzonego terenu i w formie zamkniętego pomieszczenia o konstrukcji murowej,
   2) strefę ochrony pośredniej tego ujęcia odpowiadającą zasięgowi oddziaływania na złoże wody.

   Zasięg przestrzenny tych stref określa Rysunek planu.
3. W strefie ochrony pośredniej obowiązują, oprócz wymienionych w § 12, następujące zakazy dotyczące zagospodarowania przestrzennego:
   1) wprowadzanie ścieków do wód powierzchniowych i podziemnych,
   2) wydobywanie materiałów i lodu oraz wycinania roślin z wód powierzchniowych,
   3) przeznaczanie wód powierzchniowych na kąpieliska,
   4) lokalizacji zbiorników i rurociągów do magazynowania lub transportu olejów i materiałów łatwopalnych oraz podobnych,
   5) eksploatacji wszelkich kopalin bez uprzedniego uzgodnienia warunków z organem właściwym w sprawach wodno-prawnych i użytkownikiem ujęcia.

Ponadto, decyzje ustalające warunki zabudowy i zagospodarowania terenu dotyczące budowy i przebudowy obiektów budowlanych w tej strefie, wymagają uzgodnienia z organem właściwym w sprawach wodno-prawnych.

ROZDZIAŁ 4

Tereny przeznaczone dla funkcji mieszkaniowej i usługowej oraz podlegające ochronie tereny i obiekty stanowiące dobra kultury

§ 15

Tereny objęte Planem Maciejowa, poza terenami przeznaczonymi na cele określone w § 9 i 11, przeznacza się na cele związane z realizacją zabudowy o funkcji mieszkaniowej oraz obiektów i urządzeń o funkcji usługowej.

§ 16

Funkcja mieszkaniowa, o której mowa w § 15 w ustaleniach Planu Maciejowa określa przeznaczenie terenu w istniejących i projektowanych osiedlach na realizację bądź adaptację domów mieszkalnych. Integralną częścią osiedla mieszkaniowego są:
1) place zabaw dla dzieci i tereny zieleni urządzone dla wypoczynku mieszkańców — na terenach z zabudową wielorodzinną,
2) usługi na potrzeby mieszkańców w zakresie określonym w § 17,
3) usługi będące miejscem pracy wykonywanej w miejscu zamieszkania, w zakresie określonym w § 17, co oznaczać może na terenie zabudowy z wydzielonymi działkami przeznaczenie całej działki wraz z budynkiem na cele usługowe,
4) miejsce postojowe dla samochodów,
5) pomieszczenia na potrzeby gospodarcze mieszkańców usytuowane na terenie ich działki — na terenach zabudowy z wydzielonymi działkami.

§ 17

Funkcja usługowa, o której mowa w § 15 określa przeznaczenie terenu na cele związane z obsługą ludności w zakresie:
1) religii, kultury, nauki, oświaty i ochrony zdrowia,
2) handlu, gastronomii i rzemiosła,
3) administracji, informatyki i obsługi finansowej oraz ubezpieczeniowej,
4) sportu, rekreacji i turystyki,
5) komunikacji.

Na terenach o funkcji usługowej dopuszcza się możliwość realizacji pomieszczeń bądź odrębnych domów mieszkalnych pod warunkiem, że funkcja mieszkaniowa będzie funkcją uzupełniającą.

§ 18

Dla terenów oznaczonych na Rysunku planu symbolami **I.3 U/M, I.6 U/M, I.20 M/U, II.1 M/U, II.66 M/U** i **III.29 M/U** ustala się możliwość ich przeznaczenia na cele związane z realizacją obiektów i urządzeń o funkcji usługowej lub zabudowy mieszkaniowej. Dopuszcza się też łączenie obydwu funkcji.

§ 19

Ustala się wykaz chronionych obiektów zabytkowych nie objętych w dniu uchwalenia Planu Maciejowa wpisem do rejestru zabytków województwa katowickiego:
1) kościół św. Macieja Ap. wraz z jego bezpośrednim otoczeniem w granicach ogrodzenia,

2) zespoły obiektów techniki i kultury materialnej:
   a) górnictwa węglowego, obiekty przy ul. Srebrnej: szyb „Maciej", nadszybie, wieża nadszybia, łaźnia górnicza, sortownia, maszynownia i warsztat mechaniczny,
   b) inżynierii sanitarnej, obiekty oczyszczalni ścieków „Maciejów": złoża biologiczne zraszane, budynek przepompowni, osadnik wtórny i budynek gospodarczy — bunkier,
   c) dróg wodnych, niezabudowany teren określający historyczny przebieg Kanału Kłodnickiego,
3) założenia urbanistyczno-architektoniczne przy ulicy Uchodźców nr 1, 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14,16, 18, 19, 21, 23, 25, 27 i 28,
4) budynki użyteczności publicznej usytuowane przy ulicy:
Fontanusa 3
Kondratowicza 1c
Pestalozziego 16
5) budynki mieszkalne, usytuowane przy ulicy:
Fontanusa 12a i 28
Gałczyńskiego 4, 6 i 8
Kondratowicza 2
Knurowskiej 4, 7, 9, 10, 11, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53 i 55
Kruczka 3
Pestalozziego 16 i 18
Rybnickiej 1, 2, 3 i 4
Rzecznej 2
Staropolskiej 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 i 24
Ściegiennego 1
Wolności 2, 4, 6a, 8a, 11, 12, 14, 15, 16, 18, 18a, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 47 i 53.

§ 20

Określa się następujące zasady ochrony obiektów zabytkowych:
1) wymienionych w § 19 pkt 1, pkt 2 lit. a i b oraz pkt 4:
   — podejmowanie decyzji ustalającej warunki zabudowy i zagospodarowania terenu, dotyczącej tych obiektów, wymaga uprzedniego uzgodnienia warunków z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
2) wymienionego w § 19 pkt 2 lit. c:
   — w granicach określonych w Rysunku planu strefą ochronną obiektu obowiązuje zakaz wznoszenia budynków oraz instalowania reklam,
3) wymienionych w § 19 pkt 3 obowiązuje:
   a) zakaz wtórnego podziału nieruchomości na działki budowlane w granicach określonych w Rysunku planu strefą ochronną założenia oraz wznoszenia budynków i instalowania reklam na terenie wyznaczonym prostokątnym przebiegiem ul. Uchodźców,
   b) zakaz nadbudowy budynków oraz dokonywania przebudowy zmieniającej ich architektoniczno-budowlaną charakterystykę,
   c) możliwość rozbudowy budynków wyłącznie od strony ogrodów i sytuowania w ogrodach obiektów gospodarczych, w tym garaży, z warunkiem stosowania więźby dachowej krytej jak budynek rozbudowany,
4) wymienionych w § 19 pkt 5 obowiązuje:
   a) zakaz nadbudowy budynków oraz dokonywania przebudowy zmieniającej ich architektoniczno-budowlaną charakterystykę,
   b) możliwość rozbudowy budynków wyłącznie od strony ogrodów i z warunkiem nieprzekraczania wysokości jednej kondygnacji przy budynkach do dwóch kondygnacji a w przypadku budynków wyższych część nowowznoszona musi być niższa przynajmniej o jedną kondygnację od budynku rozbudowywanego,
   c) zakaz instalowania i malowania reklam na budynkach oraz ich umieszczania w bezpośrednim otoczeniu określonym granicami nieruchomości; zakaz ten nie dotyczy szyldów informacyjnych dla firm działających w tych budynkach,
   d) w przypadku sytuowania obiektów gospodarczych, w tym garaży, co dopuszcza się wyłącznie w odległości nie mniejszej niż wyznaczonej linią w połowie głębokości budynku podlegającego ochronie i w kierunku przeciwnym do jego elewacji frontowej, obiekty te nie mogą przekraczać wysokości jednej kondygnacji oraz wymagają stosowania materiałów wykończeniowych podobnych do zastosowanych w budynku chronionym.

§ 21

Dla ochrony wartości wynikających z jednorodnych cech architektonicznych zespołów zabudowy:
1) bliźniaczej przy ul. Myśliwskiej,
2) wolnostojącej przy ul. Prężyny i Maszyńskiego
obowiązuje:
   a) zakaz ich nadbudowy oraz rozbudowy w elewacjach frontowych, a w budynkach przy ul. Myśliwskiej również w elewacjach bocznych,
   b) dla zabudowy przy ul. Prężyny i Maszyńskiego zasada sytuowania obiektów gospodarczych, w tym garaży, jak w § 20 pkt 4 lit. d.

ROZDZIAŁ 5

Szczególne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenu

§ 22

Ustala się warunek realizacji jednorodnych zasad urbanistyczno-architektonicznych, które dotyczą terenów wymienionych w niniejszym rozdziale i oznaczonych symbolem na Rysunku planu.

§ 23

Na terenach znajdujących się w części Maciejowa położonej na północ od drogi krajowej nr 4 ustala się maksymalną wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji, z zastrzeżeniem § 24—26.

§ 24

Na terenie oznaczonym symbolem **I.5 U** obowiązuje zakaz wznoszenia budynków w związku z możliwością adaptacji zabudowań istniejących i koniecznością urządzenia zielenią terenu niezabudowanego.

§ 25

Dla terenów oznaczonych symbolami **I.7 M, I.20 M/U** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące jednokondygnacyjne z użytkowymi poddaszami,
2) więźba dachowa kryta dachówką w kolorze czerwonym lub pokryciem podobnym,
3) elewacje białe, z zastosowaniem do wykończeń i detali materiałów z drewna lub podobnych,

4) ogród przydomowy,
5) pomieszczenia gospodarcze zbliźniaczone lub wolnostojące, w obu przypadkach usytuowane za budynkami,
6) ogrodzenia ażurowe o wysokości 1,6 m od poziomu terenu,
7) w ogrodzeniu przy ulicy i na granicy działek zespolone pomieszczenia na odpadki stałe.

§ 26

Dla terenów oznaczonych symbolami **I.8 M, I.9 M, I.19 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące dwukondygnacyjne,
2) pozostałe zasady jak w § 25 pkt 2—7.

§ 27

Na terenach znajdujących się w środkowej części Maciejowa, położonej pomiędzy ulicą Wolności i drogą krajową nr 4 ustala się maksymalną wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji, z zastrzeżeniem § 28—35.

§ 28

Dla terenu oznaczonego symbolem **II.1 M/U** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące jednokondygnacyjne z użytkowymi poddaszami,
2) więźba dachowa z pokryciem w kolorze ceglastym,
3) elewacje jasne z zastosowaniem do wykończeń i detali materiałów ceramicznych w kolorze ceglastym,
4) ogród przydomowy,
5) ogrodzenia ażurowe o wysokości 1,4 m od poziomu terenu,
6) w ogrodzeniu przy ulicy i na granicy działek zespolone pomieszczenia na odpadki stałe,
7) pomieszczenia gospodarcze wolnostojące usytuowne za budynkami.

§ 29

Dla terenów oznaczonych symbolami **II.2 M, II.3 M, II.4 M, II.30 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące i bliźniacze według reguł określonych w Rysunku planu poprzez symbole budynków,
2) wysokość dwie kondygnacje za wyjątkiem usytuowanych w pasie terenu o szerokości 50 metrów, stycznym do jezdni drogi nr 4, oznaczonej na Rysunku planu symbolem 26 KGP, gdzie dopuszcza się wysokość jednej kondygnacji,
3) dla budynków wolnostojących pomieszczenia gospodarcze wolnostojące usytuowane za budynkami,
4) pozostałe zasady jak w § 28 pkt 2—6.

§ 30

Dla terenów oznaczonych symbolami **II.10 M, II.11 M, II.18 M, II.47 M, II.66 M/U** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące dwukondygnacyjne,
2) pozostałe zasady jak w § 28 pkt 2—7.

§ 31

Dla terenów oznaczonych symbolami **II.23 M, II.24 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki dwukondygnacyjne zbliźniaczone pomieszczeniami gospodarczymi i garażami, za wyjątkiem usytuowanych wzdłuż ulicy 41 KD, gdzie będą to budynki wolnostojące,
2) dla budynków wolnostojących pomieszczenia gospodarcze wolnostojące usytuowane za budynkami,
3) pozostałe zasady jak w § 28 pkt 2—6.

§ 32

Dla terenu oznaczonego symbolem **II.34 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki jednokondygnacyjne bez piwnic zbliźniaczone pomieszczeniami gospodarczymi i garażami,
2) użytkowe poddasza,
3) pozostałe zasady jak w § 28 pkt 2—6.

§ 33

Dla terenu oznaczonego symbolem **II.45 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki jednokondygnacyjne bez piwnic, z pomieszczeniami gospodarczymi i garażami,
2) użytkowe poddasza,
3) pozostałe zasady jak w § 28 pkt 2—6.

§ 34

Dla terenów oznaczonych symbolami **II.49 U, II.54 U** obowiązują następujące zasady:
1) zabudowa o wysokości maksymalnej do dwóch kondygnacji, usytuowana w odległości 15 m od osi ulicy 47 KDR,
2) obowiązuje urządzenie zielenią minimum 50% powierzchni terenu z dużym udziałem zadrzewień i zakrzewień.

§ 35

Na terenach oznaczonych symbolami **II.56 U i II.57 U wysokość zabudowy nie może przekraczać czterech kondygnacji.**

§ 36

Na terenach znajdujących się w części Maciejowa położonej na południe od ulicy Wolności ustala się wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, z zastrzeżeniem § 37, 39 i 42.

§ 37

Dla terenów oznaczonych symbolami **III.5 M, III.6 M** obowiązują następujące zasady:
1) zakaz wznoszenia budynków,
2) wymóg zagospodarowania terenów niezabudowanych oraz nie będących dojazdami i placami zielenią urządzoną, w której należy wyodrębnić tereny zabaw dla dzieci oraz dla celów rekreacyjnych,
3) na terenie **III.5 M** należy wydzielić ciąg pieszy łączący ul. Zaolziańską z przystankiem tramwajowym.

§ 38

Dla terenów oznaczonych symbolami **III.9 M, III.24 M, III.25 M, III.29 M/U III.32 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki wolnostojące, z zaleceniem stosowania budynków bliźniaczych na działkach przy ulicach 62 KD i 64 KL,
2) wysokość zabudowy — dwie kondygnacje,
3) więźba dachowa z pokryciem w kolorze czerwonym lub bordowym,
4) elewacje w kolorach jasnych z zastosowaniem do wykończeń i detali materiałów z drewna lub podobnych,

5) ogród przydomowy,
6) ogrodzenia ażurowe o wysokości 1,4 m od poziomu terenu,
7) w ogrodzeniu przy ulicy i na granicy działek zespolone pomieszczenia na odpadki stałe,
8) pomieszczenia gospodarcze zbliźniaczone lub wolnostojące w obu przypadkach usytuowane za budynkami.

§ 39

Dla terenu oznaczonego symbolem **III.17 M** obowiązują następujące zasady:
1) budynki o wysokości maksymalnej trzy kondygnacje,
2) w budynkach na poziomie terenu lub poniżej terenu garaże w ilości minimum odpowiadającej ilości mieszkań,
3) teren o powierzchni minimum 35% przeznaczony na zieleń urządzoną, w której należy wyodrębnić tereny zabaw dla dzieci oraz dla celów rekreacyjnych,
4) teren może być ogrodzony, przy czym wysokość ogrodzenia ustala się na 1,0 m nad poziomem terenu.

§ 40

1. Dla terenu oznaczonego symbolem **III.20 M** dopuszcza się możliwość wprowadzenia drugiej linii zabudowy bliźniaczej.
2. Warunkiem wprowadzenia drugiej linii zabudowy jest zapewnienie służebności przejazdu do niej wydzielonego od ul. Myśliwskiej (65 KL).
3. W przypadku wprowadzenia drugiej linii zabudowy obowiązują dla niej następujące zasady:
   1) pomieszczenia gospodarcze usytuowane przy linii wtórnego podziału,
   2) pozostałe zasady jak w § 38 pkt 2—7.

§ 41

1. Dla terenów oznaczonych symbolami **III.22 M, III.23 M** obowiązują następujące zasady:
   1) budynki wolnostojące dwukondygnacyjne,
   2) pozostałe zasady jak w § 38 pkt 3—8.
2. Dla terenów wymienionych w ust. 1 dopuszcza się możliwość wprowadzenia drugiej linii zabudowy z obowiązkiem stosowania takich samych jak w pierwszej linii zasad zabudowy.
3. Warunkiem wprowadzenia drugiej linii zabudowy jest zapewnienie służebności przejazdu do niej wydzielonego z działek usytuowanych przy ulicach.

§ 42

Dla terenów oznaczonych symbolami **III.1 U, III.4 U, III.8 K/U, III.10 U, III.11 U, III.12 U, III.14 U, III.15 U, III.28 U, III.33 U, III.34 U, III.35 U** obowiązują następujące zasady:
1) zabudowa o wysokości maksymalnej trzy kondygnacje,
2) wymóg przeznaczenia minimum 25% powierzchni terenu na urządzenie zieleni,
3) na działkach przy ul. Wolności zakaz stosowania ogrodzeń,
4) dla terenu **III.34 U** nakaz ochrony istniejących cieków i urządzenia zielenią pasów terenu po ich obydwu stronach o szerokości minimum 15 metrów,
5) na terenie **III.4 U** po zachodniej stronie ustala się obowiązek wydzielenia ciągu pieszego od przystanku tramwajowego do terenów przy ul. Zaolziańskiej.

ROZDZIAŁ 6

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

§ 43

1. W rozwiązaniach Planu Maciejowa obowiązuje ogólna zasada podziału terenów na działki budowlane w sposób nie naruszający granic własności terenu, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 5 ust. 2. Zasada ta dotyczy również terenów przeznaczonych dla funkcji usługowych.
2. W sytuacjach szczególnych, gdy istniejące granice własności terenów uniemożliwiały ich przeznaczenie związane ze wznoszeniem budynków oraz kiedy niezbędne jest wydzielenie terenu dla przeprowadzenia ulic zapewniających obsługę komunikacyjną tworzonym zespołom działek budowlanych, granice własności terenów ulegają zmianom.

§ 44

Podziały terenów na działki budowlane, które zostały ustalone w granicach jednej własności lub jednego użytkownika wieczystego mogą się odbywać w trybie indywidualnym przez zainteresowanych z uwzględnieniem przepisów w zakresie gospodarki gruntami.

§ 45

1. Podziały na działki budowlane terenów, o których mowa w § 43 ust. 2, mogą być dokonywane według następujących warunków:
   1) jeżeli wydzielenie działki wymaga zmiany granicy własności, wówczas wydzielenie następuje na zgodny wniosek zainteresowanych właścicieli lub użytkowników wieczystych,
   2) jeżeli wydzielenie działki i jej zabudowa są uwarunkowane doprowadzeniem do niej ulicy oraz sieci infrastruktury technicznej, wówczas wydzielenie następuje po spełnieniu tego warunku.
2. Dokonywanie podziałów, o których mowa w ust. 1, wymaga uwzględnienia przepisów w zakresie gospodarki gruntami i prawa budowlanego.

ROZDZIAŁ 7

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 46

Ustala się, że obszar objęty Planem Maciejowa będzie w całości obsługiwany infrastrukturą techniczną w zakresie:
1) zaopatrzenia w wodę z miejskich sieci wodociągowych,
2) kanalizacji sanitarnej, odprowadzającej ścieki gospodarczo-bytowe do oczyszczalni ścieków w Maciejowie,
3) kanalizacji deszczowej, wydzieloną siecią odprowadzającą wody powierzchniowe po ich oczyszczeniu do odbiorników naturalnych,
4) zaopatrzenia w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej,
5) zaopatrzenia w gaz z istniejących gazociągów,
6) zaopatrzenia w energię cieplną dla celów grzewczych i bytowych z indywidualnych źródeł oraz z zaleceniem stosowania czystych nośników energii zamiast węgla.

§ 47

1. Na terenach przeznaczonych w Planie Maciejowa do zabudowy, które dotychczas nie zostały uzbrojone w sieć kanalizacji sanitarnej, dopuszcza się możliwość stosowania szczelnych zbiorników do czasowego gromadzenia nieczystości ciekłych lub urządzeń do biologicznego ich oczyszczania.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, decyzja ustalająca warunki zabudowy i zagospodarowania terenu winna zawierać wymaganie uzgodnienia projektu zagospodarowania działki lub terenu z właściwym organem ochrony środowiska i uzyskania pozytywnej opinii państwowego terenowego inspektora sanitarnego dotyczącej tego projektu.

ROZDZIAŁ 8

Ustalenie stawki procentowej dla nieruchomości, których wartość wzrosła w związku z uchwaleniem planu

§ 48

1. Ustala się zerową stawkę procentową dotyczącą nieruchomości, których wartość wzrosła w związku z uchwaleniem Planu Maciejowa.
2. Powyższe ustalenie podejmuje się ponieważ:
   1) Plan Maciejowa jest sporządzony pod rządami nowej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym dopuszczającej ustalenia takiej stawki,
   2) w pozostałych dzielnicach miasta obowiązują plany sporządzone według przepisów uchylonej ustawy o planowaniu przestrzennym, która nie dopuszczała możliwości ustalenia takiej stawki,
   3) zastosowanie przepisu o możliwości ustalenia stawki procentowej pogarszałoby sytuację właścicieli gruntów w dzielnicy Maciejów w stosunku do właścicieli gruntów w innych dzielnicach miasta.
3. Ustalenie, o którym mowa w ust. 1, oznacza że prezydent miasta nie będzie pobierał jednorazowych opłat, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 9

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 49

Rysunek Planu Maciejowa jest załącznikiem nr 1 do uchwały i stanowi jej integralną część.

§ 50

W obszarze objętym Planem Maciejowa traci moc miejscowy Plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Zabrze (uchwała nr XLIV/354/92 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 28 grudnia 1992 r., Dz. Urz. Woj. Kat. z 1993 nr 1, poz. 12).

§ 51

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta, a informacja o uchwaleniu Planu Maciejowa zostanie ogłoszona w prasie lokalnej.

§ 52

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Zabrze.

§ 53

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ W ZABRZU

dr hab. inż. Bolesław Pochopień

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DZIELNICY MACIEJÓW W ZABRZU
RYSUNEK PLANU - w oryginale skala 1 : 1 000

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XL I / 467 / 97
RADY MIEJSKIEJ W ZABRZU z dnia 13.10.1997 r.

OBOWIĄZUJĄCE USTALENIA RYSUNKU PLANU

OZNACZENIE GRANIC OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MACIEJOWA

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA ORAZ O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU, W SZCZEGÓLNOŚCI ROZGRANICZAJĄCE:

M 1) TERENY PRZEZNACZONE DLA REALIZACJI ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ I NA KTÓRYCH ADAPTUJE SIĘ ISTNIEJĄCE ZAGOSPODAROWANIE ZGODNE Z FUNKCJĄ MIESZKANIOWĄ

U 2) TERENY PRZEZNACZONE DLA REALIZACJI URZĄDZEŃ I OBIEKTÓW O FUNKCJI USŁUGOWEJ I NA KTÓRYCH ADAPTUJE SIĘ ISTNIEJĄCE ZAGOSPODAROWANIE ZGODNE Z TĄ FUNKCJĄ LUB DLA KTÓRYCH USTALA SIĘ, ŻE ZMIANY ISTNIEJĄCEGO ZAGOSPODAROWANIA I UŻYTKOWANIA WYMAGAJĄ TEJ ZGODNOŚCI

K 3) TERENY KOLEJOWE, ISTNIEJĄCYCH I PROJEKTOWANYCH PASÓW DROGOWYCH ORAZ TERENY NIEZBĘDNE DO WYTYCZANIA ŚCIEŻEK ROWEROWYCH I PARKINGÓW Z DODATKOWYM SYMBOLEM:
- K - TEREN PKP
- S - PARKING
- GP - ULICA GŁÓWNA RUCHU PRZYSPIESZONEGO
- G - ULICA GŁÓWNA
- Z - ULICA ZBIORCZA
- L - ULICA LOKALNA
- D - ULICA DOJAZDOWA
- R - ŚCIEŻKA ROWEROWA
- U - TERENY PLACÓW WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI USŁUGAMI

T 4) TERENY URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

Z 5) TERENY ZIELENI O RÓŻNYM UŻYTKOWANIU I RÓŻNYCH FUNKCJACH ORAZ PRZEZNACZONE NA TEN CEL, NA KTÓRYCH OBOWIĄZUJĄ TEŻ SZCZEGÓLNE OGRANICZENIA DOTYCZĄCE ZABUDOWY

W 6) TERENY RZEKI BYTOMKI Z URZĄDZENIAMI BRZEGOWYMI I DOLINY CIEKU WODNEGO MACIEJÓWKA

p 7) TERENY PRZEZNACZONE DLA REALIZACJI CELÓW PUBLICZNYCH

OZNACZENIA ZASIĘGU STREF OCHRONNYCH ORAZ TERENÓW I OBIEKTÓW CHRONIONYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH:

1) PODLEGAJĄCE OCHRONIE OBIEKTY ZABYTKOWE NIE OBJĘTE W DNIU UCHWALENIA PLANU MACIEJOWA WPISEM DO REJESTRU ZABYTKÓW WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO

2) PODLEGAJĄCE OCHRONIE OBIEKTY ZABYTKOWE JAK WYŻEJ DLA KTÓRYCH USTALANIE WZ I ZT WYMAGA UZGODNIENIA Z WOJEWÓDZKIM KONSERWATOREM ZABYTKÓW

3) UJĘCIE WODY - SZYB "MACIEJ" WRAZ ZE STREFĄ OCHRONY BEZPOŚREDNIEJ

4) STREFA OCHRONY POŚREDNIEJ UJĘCIA WÓD PODZIEMNYCH - SZYB "MACIEJ"

5) USTANOWIONA STREFA OCHRONNA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW "ŚRÓDMIEŚCIE"

6) STREFA SANITARNA CMENTARZA

7) STREFA OCHRONNA GAZOCIĄGÓW

LINIE PODZIAŁU TERENÓW, OBOWIĄZUJĄCE POSADOWIENIE BUDYNKÓW I LINIE ZABUDOWY :

1) LINIE PODZIAŁU TERENÓW NA DZIAŁKI BUDOWLANE

2) OBOWIĄZUJĄCE POSADOWIENIE BUDYNKÓW NA TERENACH OZNACZONYCH SYMBOLAMI II.2M, II.3M, II.4M, II.30M

3) OBOWIĄZUJĄCA LINIA ZABUDOWY - OBIEKTY MOGĄ BYĆ SYTUOWANE WYŁĄCZNIE W TEJ LINII

4) NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY - OBIEKTY MOGĄ BYĆ SYTUOWANE NIE DALEJ NIŻ W TEJ LINII

5) OKREŚLONE LINIAMI ZABUDOWY FRAGMENTY TERENÓW O SYMBOLACH: II.16Zp, II.17Zp, II.21Zp, II.22Zp, II.26Zp, II.50Zp NA KTÓRYCH DOPUSZCZA SIĘ MOŻLIWOŚĆ WZNOSZENIA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH

OZNACZENIA PRZEBIEGU I RODZAJU SIECI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ :

A. ISTNIEJĄCE SIECI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ :

EN - NAPOWIETRZNA LINIA ELEKTROENERGETYCZNA

eWN, eNN - KABLOWE LINIE ELEKTROENERGETYCZNE

tA - KABLOWA SIEĆ TELEKOMUNIKACYJNA

gA - SIEĆ GAZOCIĄGÓW NIECZYNNYCH

gA - SIEĆ GAZOCIĄGÓW CZYNNYCH

wA - SIEĆ WODOCIĄGOWA

kd - KOLEKTOR DESZCZOWY

ks - KOLEKTOR SANITARNY

B. PROJEKTOWANE W OBSZARZE OBJĘTYM PLANEM MACIEJOWA PRZEBIEGI SIECI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ W OBRĘBIE LINII ROZGRANICZAJĄCYCH TERENY:

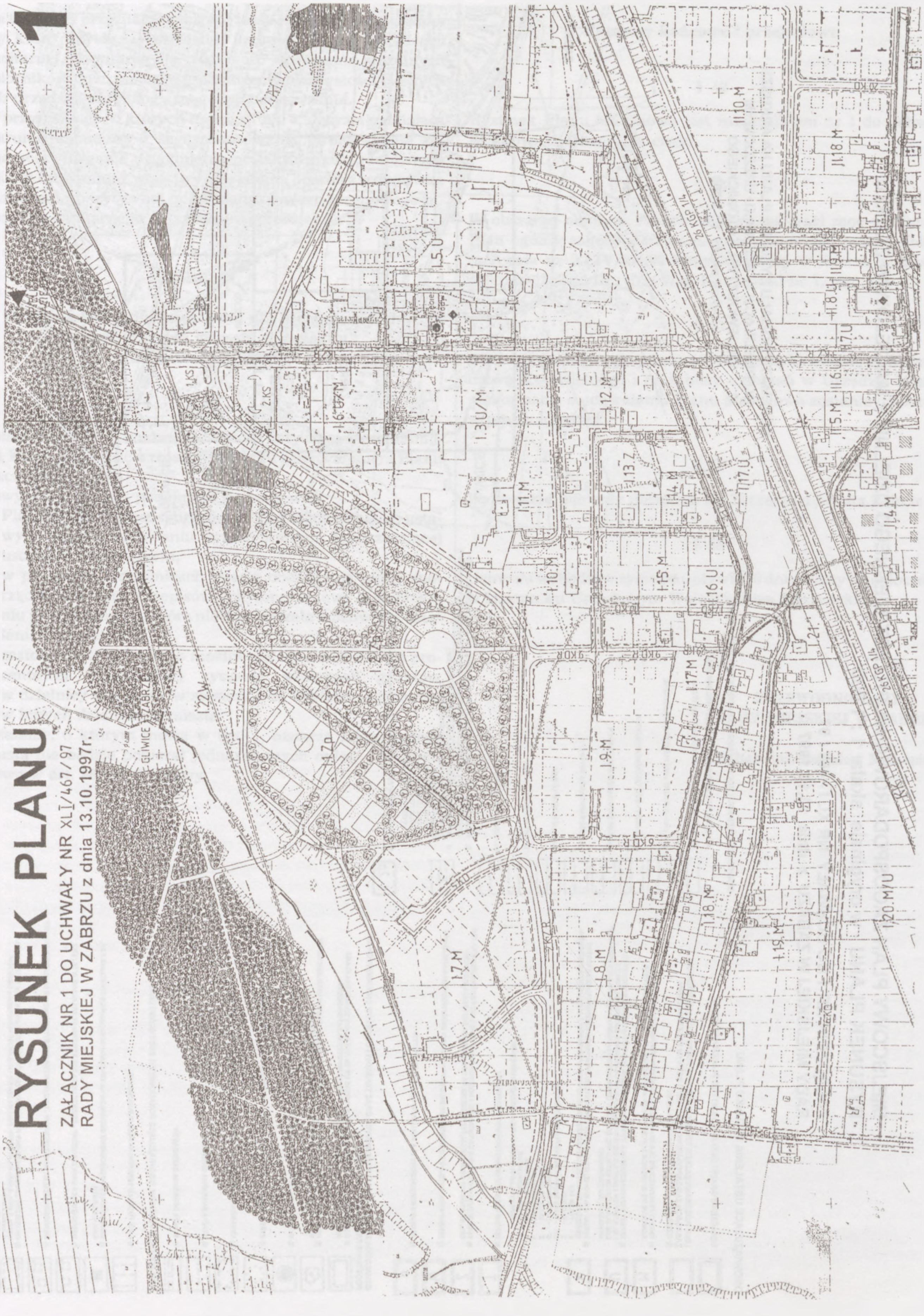
1) ISTNIEJĄCYCH I PROJEKTOWANYCH PASÓW DROGOWYCH :
- GP - ULICY GŁÓWNEJ RUCHU PRZYSPIESZONEGO
- G - ULICY GŁÓWNEJ
- Z - ULIC ZBIORCZYCH
- L - ULIC LOKALNYCH
- D - ULIC DOJAZDOWYCH
- R - ŚCIEŻEK ROWEROWYCH

2) TERENY ZIELENI OZNACZONE SYMBOLAMI II.20Zp, II.21Zp, II.41Zp, II.42Zp

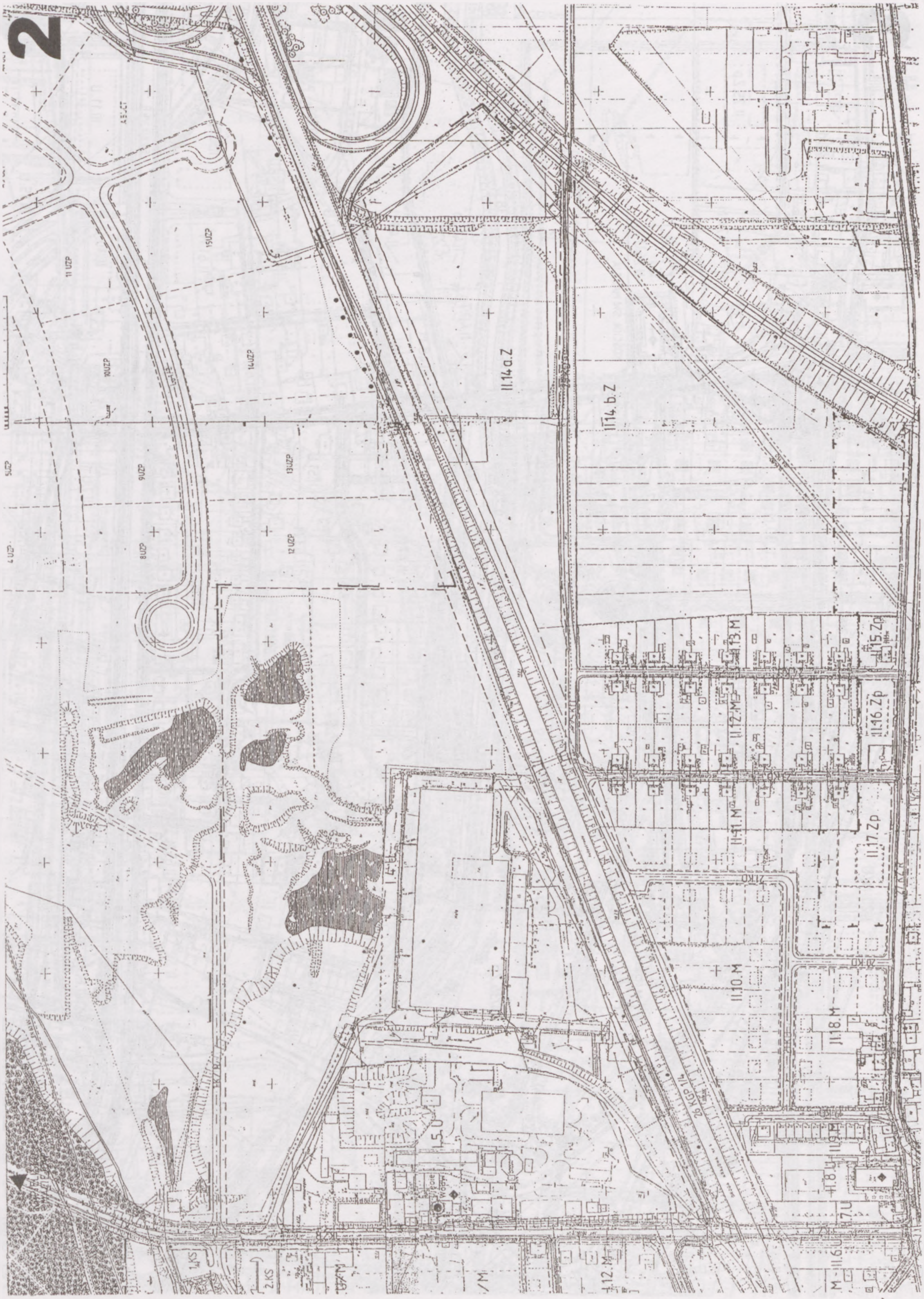
SCHEMAT PODZIAŁU RYSUNKU PLANU NA ARKUSZE DO PUBLIKACJI W DZIENNIKU URZĘDOWYM WOJEWÓDZTWA KATOWICKIEGO
w skali około 1 : 3 000



Załącznik Nr 1



Załącznik Nr 2



Załącznik Nr 3



Załącznik Nr 4



Załącznik Nr 5



poz. 18

ROZPORZĄDZENIE NR 1/98
WOJEWODY KATOWICKIEGO

z dnia 5 stycznia 1998 roku

zmieniające rozporządzenie Nr 22/96 Wojewody Katowickiego z dnia 1 lutego 1996 r. w sprawie powołania Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Lekarskich oraz Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Poborowych, ustalenia ich siedzib oraz określenia terytorialnego zasięgu ich działania.

Na podstawie art. 20 i 21 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123 z późn. zmianami); art. 25 ust. 2, art. 35 ust. 2 i art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1992 r. Nr 4, poz. 16 z późn. zmianami); § 1, § 5 i § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 1992 r. w sprawie komisji lekarskich i komisji poborowych, wynagradzania za udział w ich pracy oraz odpłatności za badania specjalistyczne (Dz. U. Nr 48, poz. 218 z późn. zmianami).

zarządzam, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Nr 22/96 Wojewody Katowickiego z dnia 1 lutego 1996 roku w sprawie powołania Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Lekarskich oraz Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Poborowych, ustalenia ich siedzib oraz określenia terytorialnego zasięgu ich działania wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku do rozporządzenia ustalającym siedziby oraz określającym wspólny terytorialny zasięg działania Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Lekarskich oraz Wojewódzkiej i Rejonowych Komisji Poborowych na stronie 1, w rzędzie 3, kolumnie 3 po wyrazach ,,Miasto Bytom'' dodaje się wyrazy ,,Gmina Radzionków''.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

WOJEWODA KATOWICKI

Marek Kempski

poz. 19

ZARZĄDZENIE NR 3/98
WOJEWODY KATOWICKIEGO

z dnia 7 stycznia 1998 roku

w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach.

Na podstawie art. 1a ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123, z późniejszymi zmianami) oraz art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 poz. 602),

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się na terenie województwa katowickiego Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego, jako państwową osobę prawną.
2. Siedzibą Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, zwanego dalej ,,Ośrodkiem'', są Katowice.
3. Ośrodek realizuje zadania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym.
4. Wojewoda Katowicki wyposaży Ośrodek w nieruchomości niezbędne do jego działalności w trybie przewidzianym art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Nr 115, poz. 741).

§ 2

Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wojewoda Katowicki.

§ 3

1. Ośrodkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Statut Ośrodka określa jego przedmiot działania, organizację, warunki tworzenia oddziałów terenowych, zasady gospodarki finansowej i system kontroli wewnętrznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 1998 roku.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

WOJEWODA KATOWICKI

Marek Kempski

Zatwierdzam
Wojewoda Katowicki

Marek Kempski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 3/98
Wojewody Katowickiego
z dnia 7 stycznia 1998 roku

STATUT

WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA
RUCHU DROGOWEGO W KATOWICACH

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach, zwany dalej ,,Ośrodkiem'', działa na podstawie ustawy z dnia

20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98, poz. 602), zwany dalej „ustawą", oraz niniejszego statutu.

§ 2

1. Ośrodek jest państwową osobą prawną.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Katowice.
3. Ośrodek tworzy i sprawuje nad nim nadzór Wojewoda Katowicki.
4. Ośrodek działa na obszarze województwa katowickiego.

§ 3

1. Do zadań Ośrodka należy organizowanie i prowadzenie egzaminów państwowych w zakresie kwalifikacji osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierującymi pojazdami.
2. Ośrodek może wykonywać inne zadania z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym:
   1) kształcenie instruktorów nauki jazdy,
   2) organizowanie kursów w zakresie karty rowerowej dla osób, które nie ukończyły szkolenia z wychowania komunikacyjnego w szkole podstawowej,
   3) prowadzenie szkoleń dla kierowców naruszających zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,
   4) prowadzenie praktycznych szkoleń doskonalących dla kierowców,
   5) opiniowanie i współpracowanie z organizacjami i instytucjami w zakresie oznakowań dróg i ulic, stanu dróg oraz niebezpiecznych miejsc w ruchu drogowym,
   6) organizowanie spotkań egzaminatorów z młodzieżą szkół ponadpodstawowych,
   7) współpracowanie z ośrodkami szkolenia kandydatów na kierowców i kierowców w celu podniesienia poziomu świadczonych usług,
   8) realizowanie zadań wynikających z Krajowego Programu Poprawy Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego GAMBIT,
   9) prowadzenie systemu stałego monitorowania przedsięwzięć wprowadzanych dla poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
   10) prowadzenie działalności dotyczącej badań technicznych pojazdów, promocji poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego, produkcji wyrobów związanych z poprawą bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Rozdział II

STRUKTURA OŚRODKA

§ 4

1. Organem Ośrodka jest Dyrektor Ośrodka powoływany i odwoływany przez Wojewodę Katowickiego. Dyrektor Ośrodka kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za realizację zadań Ośrodka określonych ustawą oraz niniejszym statutem.
2. Dyrektor Ośrodka jest uprawniony do dokonywania czynności prawnych samodzielnie, w imieniu Ośrodka.

§ 5

1. Dyrektor Ośrodka działa przy pomocy zastępców dyrektora, naczelników wydziałów Ośrodka oraz kierowników oddziałów terenowych, którzy są wobec niego odpowiedzialni za całość spraw objętych ich zakresem działania.
2. Podział zadań pomiędzy Dyrektora Ośrodka, jego zastępców, naczelników wydziałów i kierowników oddziałów terenowych wykonywanych z tytułu nadzoru nad działalnością podporządkowanych im jednostek organizacyjnych, określa Dyrektor Ośrodka w regulaminie organizacyjnym Ośrodka.

§ 6

Zastępcy Dyrektora Ośrodka są powoływani i odwoływani przez Wojewodę Katowickiego na wniosek Dyrektora Ośrodka. Naczelnicy wydziałów Ośrodka i kierownicy oddziałów terenowych są powoływani i odwoływani przez Dyrektora Ośrodka.

Organizacja Ośrodka

§ 7

W skład Ośrodka wchodzą wydziały i oddziały terenowe.

§ 8

Szczegółowy tryb pracy oraz strukturę Ośrodka określa regulamin organizcyjny, ustalony przez Dyrektora Ośrodka.

§ 9

Dyrektor Ośrodka może doraźnie powoływać zespoły problemowe jako organy pomocnicze lub opiniodawczo-doradcze, w skład których wejdą osoby współpracujące z Ośrodkiem oraz eksperci.

Rozdział III

ODDZIAŁY TERENOWE OŚRODKA

§ 10

Oddziały terenowe Ośrodka tworzy, łączy i likwiduje Dyrektor Ośrodka.

§ 11

Pracami oddziału terenowego Ośrodka kieruje kierownik oddziału reprezentujący oddział na zewnątrz, odpowiedzialny przed Dyrektorem Ośrodka i działający w granicach określonych przez statut i pełnomocnictwo udzielane przez Dyrektora Ośrodka.

§ 12

Kierownik oddziału terenowego jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy oraz przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w oddziale terenowym.

§ 13

Dyrektor Ośrodka koordynuje działalność oddziałów terenowych oraz kontroluje i nadzoruje kierowników oddziałów terenowych.

§ 14

1. Strukturę i zadania oddziału terenowego określa regulamin organizacyjny, ustalony przez kierownika oddziału terenowego.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Ośrodka.

Rozdział IV

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ OŚRODKA

§ 15

Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 119 ustawy oraz zgodnie ze szczegółowymi warunkami gospodarki finansowej ośrodka i szczegółowymi warunkami ewidencji przychodów i kosztów określonymi w rozporządzeniu wymienionym w art. 121, pkt. 1 ustawy.

Rozdział V

SYSTEM KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

§ 16

1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystywanie wyników kontroli, odpowiedzialny jest Dyrektor Ośrodka.
2. Czynności kontrolne, w zakresie swojego działania, wykonują z urzędu także zastępcy Dyrektora Ośrodka, naczelnicy wydziałów, Główny Księgowy oraz kierownicy oddziałów terenowych.

§ 17

Kontroli wewnętrznej podlegają jednostki organizacyjne Ośrodka.

§ 18

Kontrola wewnętrzna jest sprawowana w postaci:
1. kontroli bieżącej, polegającej na badaniu czynności w toku ich wykonywania w celu stwierdzenia, czy przebiegają one prawidłowo, w szczególności z punktu widzenia legalności i gospodarności; kontrola ta obejmuje również badanie faktycznego stanu rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych oraz prawidłowości ich zabezpieczenia przed kradzieżą, zniszczeniem, uszkodzeniem i innymi szkodami,
2. kontroli wynikowej, obejmującej badanie stanu faktycznego i dokumentów odzwierciedlających czynności już dokonane.

§ 19

W razie ujawnienia w toku kontroli czynu mającego cechy przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Dyrektora Ośrodka lub kierownika oddziału terenowego, jak również zabezpiecza dokumenty i przedmioty stanowiące dowód przestępstwa oraz zawiadamia organy ścigania.

§ 20

Do przeprowadzenia kontroli uprawnia imienne upoważnienie wystawione przez Dyrektora Ośrodka.

§ 21

Kontrolujący podlega wyłączeniu od udziału w kontroli, jeżeli wyniki mogą dotyczyć jego praw lub obowiązków albo praw i obowiązków związanych z nimi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, a także innych osób bliskich.

§ 22

Pracownicy Ośrodka oraz kontrolowanych oddziałów są zobowiązani do udzielenia kontrolującemu niezbędnych wyjaśnień i pomocy oraz do udostępniania dokumentów.

§ 23

Wyniki kontroli stanowią podstawę podjęcia przez Dyrektora Ośrodka działań w celu zapobieżenia powstawaniu nieprawidłowości.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

poz. 20

ZARZĄDZENIE NR 7/98
WOJEWODY KATOWICKIEGO

z dnia 13 stycznia 1998 r.

w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego w I kwartale 1998 r.

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 105, poz. 509) z późniejszymi zmianami (DZ. U. Nr 111 z 23.09.1997 r. poz. 723)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu obliczenia wartości odtworzeniowej lokali mieszkalnych, podlegających opłatom czynszów regulowanych, ustala się wskaźnik przeliczeniowy 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego na terenie województwa katowickiego w I kwartale 1998 r. w wysokości 1.716 zł, słownie: jeden tysiąc siedemset szesnaście złotych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Katowickiego.

WOJEWODA KATOWICKI

Marek Kempski

Wydawca: Wojewoda Katowicki
Redakcja: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
Katowice, ul Jagiellońska 25, tel. 255-44-37, 255-41-61 wew. 477
Redaktor Naczelny: mgr Krystyna PIOTROWSKA

Tłoczono z polecenia Wojewody Katowickiego z dnia 22 stycznia 1998 r.
w Cartotecnica Polska, Sp. z o.o. Zam. 22/4442/7 700

Cena 2.00 zł.